

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Рабочие программы дисциплин

Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023
Год начала подготовки	2023

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01	Информационное общество и развитие цифровых технологий
Б1.В.ДВ.01.01	Цифровые технологии анализ данных
Б1.В.ДВ.01.02	Управления проектами в профессиональной деятельности
Б1.В.ДВ.01.02	Эффективная презентация проекта
Б1.О.01	Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения
Б1.О.01	Командообразование и лидерские навыки
Б1.О.01	Межкультурное взаимодействие в современном мире
Б1.О.01	Методология научного исследования
Б1.О.02	Атрибуция и экспертиза произведений искусства
Б1.О.02	Методология искусствоведения
Б1.О.02	Современное искусство и арт-рынок
Б1.О.02	Художественная критика
Б1.О.02	Эпос тюркских народов
Б1.О.03	Изобразительное искусство и архитектура
Б1.О.03	История искусств народов Центральной Азии
Б1.О.03	История мирового киноискусства

Место дисциплины в учебном плане	Название дисциплины
Б1.О.03	Медиаискусство и интеллектуальные технологии в арт-практиках
Б1.О.04	Арт- практики в декоративном искусстве
Б1.О.04	Креативные индустрии: теория и практика
Б1.О.04	Правовое регулирование творческой деятельности
Б1.О.04	Режиссура документального кино
Б1.О.04	Современные средства визуальной коммуникации
Б1.О.04	Экономика и бизнес-планирование в творческих проектах
Б1.О.04	Этнокультурология тюркского мира
ФТД.В	Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Информационное общество и развитие цифровых технологий

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		диф. зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	202	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	202	202	202	202
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
Кандидат искусствоведения, Доцент, Комарова О.С.

Рецензент(ы):
Доктор искусствоведения, Декан, Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Информационное общество и развитие цифровых технологий

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Л.И. Нехвядович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Формирование способности исследования и анализа профессиональной информации, в том числе трендов развития информационных технологий, для задач разработки и оптимизации проектов в области цифрового дизайна в контексте современных технологических инициатив и развития рынка информационных технологий
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества, основные методы работы с профессионально ориентированной информацией, методы приобретения математических, естественнонаучных, социально-экономических и профессиональных знаний, особенности междисциплинарного контекста профессиональной деятельности, особенности межкультурного взаимодействия, основные принципы системного подхода
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Применять методы работы с профессионально ориентированной информацией, методы приобретения специальных и профессиональных знаний
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Навыками обработки, структурирования и представления профессиональной информации, навыками исследования современных пробелов и методов прикладной информатики, навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Предмет, основные понятия и модели информационного общества						
1.1.	Введение в курс	Лекции	1	2	УК-1	Л2.2, Л1.1
1.2.	Тенденции развития современных технологий и общества	Сам. работа	1	18	УК-1	Л2.2, Л1.1
1.3.	Трансформация общества в контексте технологических тенденций	Сам. работа	1	18	УК-1	Л1.1
1.4.	Составление обзора информационных ресурсов по темам раздела	Сам. работа	1	18	УК-1	Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Работа с терминологическим аппаратом дисциплины	Сам. работа	1	20	УК-1	Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Технологические основания информатизации общества						
2.1.	Современные технологии: тренды и форсайты	Лекции	1	2	УК-1	Л2.2, Л1.1
2.2.	Основные характеристики информационного общества	Практические	1	2	УК-1	Л2.2, Л1.1
2.3.	Этапы развития информационных технологий: разработка ленты времени	Сам. работа	1	26	УК-1	Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Человек и государство в информационном обществе						
3.1.	Психологические, этические, социальные аспекты развития информационного общества	Практические	1	2	УК-1	Л2.2, Л1.1
3.2.	Культура информационного общества	Сам. работа	1	18	УК-1	Л2.2, Л1.1
3.3.	Экономика информационного общества. Понятие цифровой экономики	Сам. работа	1	20	УК-1	Л2.2, Л1.1
3.4.	Государство и право в контексте развития информационного общества	Сам. работа	1	18	УК-1	Л2.2, Л1.1
3.5.	Управление знаниями: разработка интеллект-карт	Сам. работа	1	20	УК-1	Л2.2, Л1.1
Раздел 4. Процессы развития информационного общества						
4.1.	Прикладные задачи информатики в контексте технологических трендов	Практические	1	2	УК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
4.2.	Подготовка презентационных материалов по проблематике раздела	Сам. работа	1	26	УК-1	Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

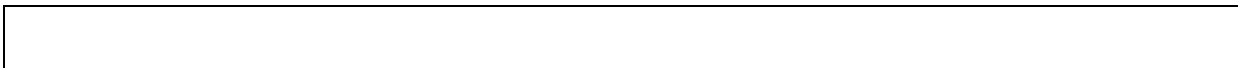
5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  Информационное общество (1).docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1		Информационное общество: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Ставропольский государственный аграрный университет, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438581
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Соколов А.В.	Информационное общество в виртуальной и социальной реальности :	СПб: Алетейя // ЭБС "ONLINE", 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82934
Л2.2	Г. Бехманн ; пер. А.Ю. Антоновский, Г.В. Горохова, Д.В. Ефременко, В.В. Каганчук и др	Современное общество: общество риска, информационное общество, общество знаний :	Москва : Логос, 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84924
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Электронный курс "Информационное общество ..." на Едином образовательном портале АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3439		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины



8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекции и практические занятия имеют целью дать систематизированные основы научных знаний в сфере проблем развития информационного общества и прикладной информатики, а также закрепления их в процессе практической учебной деятельности. При подготовке к практическому занятию для необходимо изучить, повторить теоретический материал по заданной теме. Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий с учетом заданий на дом;
- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы уровня магистратуры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Цифровые технологии анализ данных рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам	
в том числе:		зачеты:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	202		
контроль	4		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	202	202	202	202
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.иск., доц., О.А. Шелюгина

Рецензент(ы):
д.иск., зав.каф., декан, Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Цифровые технологии анализ данных

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.иск., декан Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *д.иск., декан Л.И. Нехвядович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать навыки использования современных информационных и коммуникационных технологий в профессиональном развитии и научно-исследовательской деятельности магистранта, включая навыки разработки цифровых образовательных ресурсов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
ПК-1	Способен разрабатывать культурно-просветительских мероприятия / проекты в области этнокультурологии тюркского мира
ПК-2	Способен реализовывать творческие идеи при разработке культурно-просветительских мероприятий / проектов с учетом современных тенденций арт-практики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Сущность понятий цифровой образовательной среды, электронного обучения, виды аудиовизуальных средств обучения, основные платформы массовых открытых онлайн-курсов, особенности педагогической коммуникации в дистанционном обучении, современные возможности индивидуализации обучения с помощью информационных технологий, особенности корпоративного обучения, аспекты авторского права, касающиеся использования электронной текстовой и визуальной информации для разработки электронных образовательных ресурсов, основы безопасного и эффективного использования ресурсно-информационных баз на основе облачных технологий в практической деятельности, методы организации процесса самостоятельного профессионального развития
3.2.	Уметь:
3.2.1.	выбирать информационные и коммуникационные средства для решения образовательных и научно-исследовательских задач, для конструирования электронных средств обучения, методически обоснованно использовать электронные наглядные средства, использовать образовательные ресурсы сети Интернет для организации самостоятельного профессионального развития, а также корпоративного обучения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыком формирования комплекта электронных средств обучения в соответствии с содержанием учебной дисциплины, навыком разработки электронных средств обучения : схем, слайдшоу, инфографики, анимированных изображений, навыком подбора текстовых и визуальных материалов для разработки электронных наглядных средств обучения

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Современное образования в контексте цифровизации						
1.1.	Тенденции развития современного образования.	Лекции	1	2	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Современные формы образовательного контента					
1.2.	Курирование профессионального контента в современном дизайн-образовании и профессиональном развитии	Практические	1	2	ПК-2, ПК-1, УК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Массовые открытые онлайн-курсы: зарубежные и отечественные платформы	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.4.	МООС как инновационная форма обучения для студентов и профессионалов: изучение опыта	Сам. работа	1	16	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
Раздел 2. Педагогические основания развития цифровых образовательных технологий						
2.1.	Особенности и возможности современного дистанционного обучения	Лекции	1	2	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Инструменты организации дистанционного обучения	Сам. работа	1	14	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Педагогический дизайн: ключевые положения, исследователи и практики	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Педагогическое целеполагание и особенности его применения в проектировании электронных образовательных ресурсов	Сам. работа	1	14	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.5.	Обзор онлайн-курсов	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Современные средства представления учебной информации						
3.1.	Современные виды учебного контента. Визуализация учебной информации. Визуализация данных на карте. Инфографика.	Сам. работа	1	2	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
3.2.	Теоретическое обучение: современные форматы для дистанционного обучения	Практические	1	2	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Разработка интерактивной графики или инфографики	Сам. работа	1	12	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
3.4.	Разработка учебной аудио-или видеозаписи	Сам. работа	1	14	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 4. Особенности педагогической коммуникации в цифровой образовательной среде						
4.1.	Понятие педагогической коммуникации в контексте развития современных дистанционных форм обучения. Инструктирующие материалы для дистанционного обучения.	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
4.2.	Особенности совместной работы в цифровой информационной среде.	Практические	1	2	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
4.3.	Разработка инструктирующих материалов: коллективный проект	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
Раздел 5. Построение индивидуального образовательного маршрута средствами современных информационных технологий						
5.1.	Возможности инновационных форм оценивания результатов обучения. Формирующее оценивание. Диагностика как средство индивидуализации обучения.	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
5.2.	Дидактический контроль в электронном учебном курсе. Электронное тестирование.	Сам. работа	1	12	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
5.3.	Разработка электронного теста	Сам. работа	1	12	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.4.	Рефлексивные методы в обучении	Сам. работа	1	12	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.1
5.5.	Рефлексивные методы в обучении: упражнение на осмысление учебного опыта	Сам. работа	1	10	ПК-2	Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.6.	Подготовка к тестированию	Сам. работа	1	12	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1
5.7.		Зачет	1	0	ПК-2, ПК-1	Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  44.04.04 ФОС Информационные и коммуникационные технологии в науке.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Минин А. Я.	Информационные технологии в образовании: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	МПГУ, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471000
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова.	Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник	М.: ИКТ «Дашков и К°», 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573270
Л2.2	сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова и др.	Информационные технологии: учебное пособие	СКФУ // ЭБС "Университетская библиотека online", 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457340
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Хроленко, А.Т.	Современные информационные технологии для гуманитария : практическое руководство :	Флинта, 2018	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363413
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	newtonew.com http://newtonew.com/		http://newtonew.com/	
Э2	elibrary.ru http://elibrary.ru/defaultx.asp		http://elibrary.ru/defaultx.asp	
Э3	edutainme.ru http://www.edutainme.ru/		http://www.edutainme.ru/	
Э4	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ "Цифровые образовательные		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3444	

технологии": https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3444
6.3. Перечень программного обеспечения
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.
6.4. Перечень информационных справочных систем
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки
207Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260, мониторы: марка Philips модель 227E3LHSU - 14 единиц
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
204Л	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 14 посадочных мест; компьютеры: марка DEPO модель Neos 260 - 14 единиц; Интерактивная доска Smart board 680 IV со встроенным проектором v25

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, со списком основной и дополнительной литературы. Лекции и практические занятия имеют целью дать систематизированные основы научных знаний в сфере компьютерных и
--

информационных технологий, а также закрепления их в процессе практической учебной деятельности. При подготовке к практическому занятию необходимо изучить, повторить теоретический материал по заданной теме. Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов.

Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий с учетом заданий на дом;
- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы уровня магистратуры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Управления проектами в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		диф. зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	202	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	202	202	202	202
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Балашова С.П.

Рецензент(ы):
к.э.н., Доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Управления проектами в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Шваков Евгений Евгеньевич

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 07.06.2023 г. № 9
Заведующий кафедрой *Шваков Евгений Евгеньевич*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью освоения учебной дисциплины является приобретение знаний и умений, позволяющих осуществлять управление проектами на всех стадиях реализации: <ul style="list-style-type: none">- создание системного видения проекта;- генерация и презентация идеи проекта;- формирование команды и обеспечение необходимой инфраструктуры для бесперебойного взаимодействия участников;- разбиение проекта на этапы жизненного цикла;- планирование работ по каждому этапу;- работа с рисками: идентификация и реагирование;- составление бюджета проекта;- общее представление о существующих стандартах и методологиях в области управления проектами.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.В.ДВ.01.02**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
УК-2.2	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организует и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах
УК-2.3	Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- методы представления и описания результатов проектной деятельности;- методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта;- принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области;- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта;- анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- навыками управления проектной деятельностью в области, соответствующей профессиональной деятельности; - навыками анализа проектной документации, а также навыками разработки и реализации программы проекта в профессиональной области.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1.						
1.1.	Основы управления проектами	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.3
1.2.	Основы управления проектами	Практические	1	0		Л2.1, Л1.1, Л2.3
1.3.	Основы управления проектами	Сам. работа	1	14		Л1.1, Л2.2, Л2.3
1.4.	Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.3
1.5.	Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Практические	1	0		Л1.1, Л2.3
1.6.	Процессы управления проектом. Управление содержанием проекта	Сам. работа	1	16		Л1.1, Л2.3
1.7.	Управление сроками проекта	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.3
1.8.	Управление сроками проекта	Практические	1	0		Л1.1, Л2.3
1.9.	Управление сроками проекта	Сам. работа	1	18		Л1.1, Л2.3
1.10.	Управление стоимостью проекта	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.3
1.11.	Управление стоимостью проекта	Практические	1	0		Л1.1, Л2.3
1.12.	Управление стоимостью проекта	Сам. работа	1	16		Л1.1, Л2.3
1.13.	Управление рисками проекта	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.3
1.14.	Управление рисками проекта	Практические	1	0		Л1.1, Л2.3
1.15.	Управление рисками проекта	Сам. работа	1	24		Л1.1, Л2.3
1.16.	Управление командой и коммуникациями проекта	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.3
1.17.	Управление командой и коммуникациями проекта	Практические	1	0		Л1.1, Л2.3

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.18.	Управление командой и коммуникациями проекта	Сам. работа	1	18		Л1.1, Л2.3
Раздел 2.						
2.1.	Стандарты и методы управления проектом	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.3
2.2.	Стандарты и методы управления проектом	Практические	1	1		Л1.1, Л2.3
2.3.	Стандарты и методы управления проектом	Сам. работа	1	30		Л1.1, Л2.3
2.4.	Технологии управления проектом	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.3
2.5.	Технологии управления проектом	Практические	1	2		Л1.1, Л2.3
2.6.	Технологии управления проектом	Сам. работа	1	30		Л1.1, Л2.3
2.7.	Инструменты управления проектом	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.3
2.8.	Инструменты управления проектом	Практические	1	2		Л1.1, Л2.3
2.9.	Инструменты управления проектом	Сам. работа	1	24		Л1.1, Л2.3
2.10.	Направления развития проектного управления в России и за рубежом	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.3
2.11.	Направления развития проектного управления в России и за рубежом	Практические	1	1		Л1.1, Л2.3
2.12.	Направления развития проектного управления в России и за рубежом	Сам. работа	1	12		Л1.1, Л2.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале "Цифровой университет АлтГУ" https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10559</p> <p>Проверяемая компетенция УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии; б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию; в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта; г) фазу разработки, фазу реализации. <p>Ответ: а</p> <p>2. Возможность участников проекта воздействовать на него:</p>

- а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
- б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;
- в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

Ответ: в

3. Какой из типов жизненного цикла проекта характеризуется однократным выполнением каждого этапа:

- а) итерационный;
- б) адаптивный
- в) водопадный.

Ответ: а

4. Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

- а) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений;
- б) инициацию, планирование, обеспечение, контроль;
- в) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;
- г) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль.

Ответ: в

5. Какую деятельность осуществляют руководители высшего уровня организационной структуры проекта:

- а) управленческую;
- б) обеспечивающую.

Ответ: а

6. Что из нижеперечисленного является элементом обеспечивающей деятельности:

- а) активизация;
- б) планирование;
- в) контроль;
- г) согласование и визирование.

Ответ: б

7. Что из нижеперечисленного является элементом управленческой деятельности:

- а) предоставление информации;
- б) подготовка предложений;
- в) активизация;
- г) согласование и визирование.

Ответ: б

8. Отметьте элемент внутреннего окружения проекта:

- а) бюджетные рамки проекта;
- б) руководство предприятия, где осуществляется проект;
- в) методы и средства коммуникации в проекте;
- г) технология на предприятии.

Ответ: б

9. Какой из элементов внутреннего окружения проекта определяет взаимоотношения между основными участниками проекта, распределение прав, ответственности и обязанностей:

- а) организация проекта;
- б) участники проекта;
- в) социальные условия проекта;
- г) экономические условия проекта.

Ответ: б

10. Какой из перечисленных аспектов является ключевым для управления программой проектов:

- а) соответствие направлению бизнеса;
- б) бизнес-поддержка и финансирование;
- в) соответствие организационной стратегии.

Ответ: в

11. Укажите определение активов организационного процесса:

- а) формальные и неформальные правила, процедуры и регламенты, которые могут повлиять на управляемость содержанием проекта;
- б) факторы внешней и внутренней среды предприятия;
- в) шаблоны документов управления проектом;
- г) план управления содержанием проекта.

Ответ: д

12. Какие из активов организационного процесса являются особо важными для планирования содержания проекта:

- а) корпоративные правила для различных сфер деятельности организации в части, относящейся к планированию и управлению содержанием проекта;
- б) стандарты обслуживания клиентов компании;

- в) организационные процедуры, относящиеся к планированию и управлению содержанием проекта;
- г) историческая информация о предыдущих проектах, которая может быть помещена в базу накопленных знаний.

Ответ: а

13. Что не включают в план управления содержанием проекта:

- а) процесс подготовки подробного описания содержания проекта на основе предварительного описания содержания проекта;
- б) процесс создания ИСР на основе подробного описания содержания проекта и определения способов поддержания и одобрения ИСР;
- в) процесс, определяющий формальную процедуру верификации и приемки завершенных результатов поставки проекта и процесс, контролирующей обработку запросов на изменения в подробном описании содержания проекта;
- г) процесс идентификации рисков проекта.

Ответ: г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом: - "зачтено" - верно выполнено более 50 % заданий;

- "не зачтено" - верно выполнено 50 % и менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Какой метод используется при создании ИСР?

Ответ: декомпозиции

2. Какой тип зависимости используется в методе стрелочных диаграмм?

Ответ: Финиш-старт

3. Какую информацию содержат сетевые диаграммы расписания проекта?

Ответ: даты операций и плановые операции критического пути.

4. Управление расписанием проекта связано с определением текущего состояния расписания проекта?

Ответ: да.

5. В каком процессе происходит определение и документальное оформление ролей, ответственности и подотчетности, а также создание плана управления обеспечением проекта персоналом?

Ответ: управление командой проекта.

6. В каком процессе осуществляется привлечение человеческих ресурсов, необходимых для выполнения проекта?

Ответ: набор команды проекта.

7. Лицо, которому заказчик или инвестор делегирует полномочия по руководству работами в рамках проекта: планированию, контролю и координации работ всех участников проекта это - _____

.

Ответ: руководитель проекта

8. Работы по повышению квалификации членов команды проекта и укреплению взаимодействия между ними с целью повышения эффективности исполнения проекта проводятся в процессе _____.

Ответ: развития команды проекта

9. В каком процессе осуществляется контроль за эффективностью членов команды проекта, обеспечение обратной связи, решение проблем и координация изменений, направленных на повышение эффективности исполнения проекта?

Ответ: управление командой проекта.

10. Виртуальная команда позволяет выполнять работу при минимальном личном контакте или при полном его отсутствии?

Ответ: да

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

"Зачтено"- ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

"Не зачтено" - не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен или вовсе не дан.

Проверяемая компетенция УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Практическое применение системного анализа для исследования особенностей и дальнейшего оптимального управления системой (проектом) предполагает реализацию этапов:

- а) Содержательная постановка задачи.
- б) Построение модели системы.
- в) Поиск решения задачи с помощью модели.

г) Проверка решения с помощью модели.

д) Планирование ресурсов.

Ответ: а, б, в, г

2. Выберите наиболее полный перечень процессов управления длительностью проекта:

а) определение состава операций, оценка ресурсов операции, оценка длительности операций, разработка операций, разработка расписания, управление расписанием;

б) определение состава операций, определение взаимосвязей операций, оценка ресурсов операции, оценка длительности операций, разработка операций, разработка расписания, управление расписанием;

в) определение состава операций, определение взаимосвязей операций, оценка ресурсов операции, разработка операций, разработка расписания, управление расписанием;

г) определение состава операций, определение взаимосвязей операций, оценка ресурсов операции, оценка длительности операций, разработка операций, управление расписанием.

Ответ: г

3. Какой тип оценок не предполагает использовать метод трех точек оценки длительности операций:

а) наиболее вероятная;

б) реальная;

в) оптимистичная;

г) пессимистичная.

Ответ: б

4. В чем заключается сущность работ при планировании коммуникаций проекта:

а) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;

б) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;

в) сбор и распространение информации о выполнении работ;

г) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

Ответ: д

5. В чем заключается сущность работ на этапе распространения информации:

а) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;

б) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;

в) сбор и распространение информации о выполнении работ;

г) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

Ответ: г

6. В чем заключается сущность работ при подготовке отчетности по исполнению:

а) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;

б) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;

в) сбор и распространение информации о выполнении работ;

г) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

Ответ: г

7. В чем заключается сущность работ по управлению участниками проекта:

а) определение потребностей участников проекта в коммуникации и информации;

б) своевременное предоставление необходимой информации участникам проекта;

в) сбор и распространение информации о выполнении работ;

г) управление коммуникациями в целях удовлетворения требований участников проекта и решения возникающих проблем.

Ответ: г

8. Как формулируется принцип Парето при создании стратегии организации?

а) усилия руководства составляют приблизительно 40%, тогда как определение того, как эта стратегия будет осуществляться, может потребовать 60% усилий

б) усилия руководства составляют приблизительно 20%, тогда как определение того, как эта стратегия будет осуществляться, может потребовать 80% усилий

в) усилия руководства составляют приблизительно 30%, тогда как определение того, как эта стратегия будет осуществляться, может потребовать 70% усилий

г) нет правильного варианта

Ответ: г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- "зачтено" - верно выполнено более 50 % заданий;

- "не зачтено" - верно выполнено 50 % и менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Совокупность взаимосвязанных элементов, создающих единое целое это — _____. Ответ: система.
2. Каждый проект может быть рассмотрен как _____, которая имеет разную степень сложности в зависимости от своего масштаба.

Ответ: система.

3. С точки зрения системного подхода проект можно рассматривать как процесс перехода из _____ состояния в конечное.

Ответ: исходное.

4. Процесс выявления подверженности организации неопределённости, что предполагает получение полной информации об организации, рынке, законодательстве, социальном, культурном и политическом окружении, — это _____.

Ответ: идентификация

5. Сравнение проверяемой продукции или процедур проекта с лучшими аналогами с целью определения направления улучшений, — это _____.

Ответ: бенчмаркинг

6. Первым примером современного проектного менеджмента стала реализация проекта Manhattan, начатого в _____ году и посвящённого созданию американской атомной бомбы.

Ответ: 1941.

7. Организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, — это _____.

Ответ: юридическое лицо

8. Наличие или отсутствие аналогов в части существа, содержания проекта и его элементов, условий и обстоятельств выполнения, использованных приёмов и методов организации, — это степень _____ проекта.

Ответ: новизны

9. План, выраженный в количественных показателях и отражающий затраты, необходимые для достижения поставленной цели, — это _____.

Ответ: бюджет проекта.

10. Подмножество управления изменениями, которое акцентирует внимание на том, как реализовать утвержденные изменения, — это управление _____ проекта.

Ответ: конфигурацией.

11. Точно определённая сумма платежей за весь период действия договорных отношений — это _____ договора.

Ответ: твердая цена.

12. К основным защищаемым свойствам информационных ресурсов относят:

Ответ: конфиденциальность, доступность, целостность.

13. Совокупность нескольких простых систем, тесно взаимодействующих друг с другом это _____ система.

Ответ: сложная

14. Под каким руководством проектом понимается набор знаний и навыков по выполнению проектов в соответствии с соответствующей методологией и технологией? Ответ: техническим

15. Использование внешних организаций для решения задач проекта — это _____. Ответ: аутсорсинг.

16. Директивный документ, представляющий собой график планируемых расходов и доходов, распределённых по статьям в рамках проекта, составленный за определённый период времени на каждый вид деятельности или на центр затрат, — это _____. Ответ: бюджет

17. Действия отдельных людей или группы для получения, развития и использования власти и ресурсов, нацеленных на определённые результаты, когда существует неопределённость и несогласованность выбора — это _____ политика.

Ответ: организационная

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

"Зачтено"- ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

"Не зачтено" - не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования с помощью автоматизированной программы Moodle. Тест содержит 20 вопросов, отбираемых в случайном порядке из общей базы вопросов по курсу. На каждое тестовое задание отводится до 1 минуты. Тестовое задание может иметь один или более правильных ответов. В последнем случае после формулировки вопроса приводится количество позиций, которые нужно отметить для получения правильного ответа на вопрос. За каждый правильный ответ закрытого типа дается 1 балл. Для получения зачета по курсу необходимо ответить на 50% вопросов теста и более.

Пример оценочного средства:

1. Проект можно определить как:

- а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта — это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), — это:

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.

4. Руководитель проекта относится:

- а) к активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам;
- в) пассивным непосредственным участникам;
- г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

Оценка "Зачтено" выставляется, если:

- студентом понимаются используемые при составлении тестового вопроса термины, их взаимосвязи и взаимообусловленность, правильно выполнено 85 -100 % заданий предложенного теста (повышенный уровень);

- студентом в основном понимаются используемые при составлении тестового вопроса термины, их взаимосвязи и взаимообусловленность, правильно выполнено 50-84 % заданий предложенного теста (базовый уровень).

Оценка "Не зачтено" выставляется, если студентом не понимаются используемые при составлении тестового вопроса термины, их взаимосвязи и взаимообусловленность. Правильно выполнено менее 50 % заданий предложенного теста (уровень не сформирован).

Приложения

Приложение 1.  [УП в ПД_Фонд оценочных средств.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов/	Москва : Юрайт,, 2022	https://urait.ru/bcode/489629
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Дрещинский, Владимир Александрович	Основы проектирования и развития организаций: Учебник для вузов/	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/bcode/477544 (дата обращения: 25.03.2021).
Л2.2	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум Для СПО/	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/bcode/491468
Л2.3	Зуб, Анатолий Тимофеевич	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов	Москва : Юрайт,, 2021	https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-489197
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1			https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8998	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip Acrobat Reader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru)				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида занятий: лекционные и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа предусматривает подготовку к практическим занятиям и выполнение заданий. Самостоятельная работа призвана закрепить полученные на практических занятиях учения и навыки. Поэтому по каждой теме необходимо выполнить не менее одного задания.

Промежуточная итоговая аттестация по курсу предусматривает прохождение итогового тестирования. Итоговый тест содержит 55 вопросов, отобранных случайным образом из банка тестовых вопросов. Вопросы итогового тестирования охватывают основные сферы жизнедеятельности человека, рассмотренные в рамках курса.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Эффективная презентация проекта

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	202	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	202	202	202	202
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
канд. искусствоведение, Доцент, О.А. Шелюгина

Рецензент(ы):
канд. искусствоведения, Зав. каф., Ю.В. Кирюшина

Рабочая программа дисциплины
Эффективная презентация проекта

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Ю.В. Кирюшина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Ю.В. Кирюшина*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование навыков подготовки и проведения публичной презентации проектов, в том числе с помощью инструментальных средств разработки презентаций и визуализации информации, для задач продвижения проектов
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.ДВ.01.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1	Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
УК-2.2	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах
УК-2.3	Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организывает и координирует работу участников проекта; представляет результаты проекта в различных формах
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеет навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Презентация как технология воздействия						
1.1.	Презентация как вид целенаправленной деятельности. Основные функции презентации. Публичное выступление как вид презентации.	Лекции	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
1.2.	Основные средства, специфические	Практические	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	особенности, условия и границы применения различных видов презентаций для продвижения проекта					
1.3.	Актуальные публикации по проблематике дисциплины	Сам. работа	1	24	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Принципы и этапы разработки презентаций						
2.1.	Цели использования мультимедийной презентации в выступлении. Основные характеристики успешной мультимедийной презентации. Структура мультимедийной презентации	Лекции	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.2.	Разработка презентационных сценариев	Сам. работа	1	20	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
2.3.	Сторителлинг как прием	Сам. работа	1	20	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 3. Инструментальные средства разработки презентационного проекта						
3.1.	Основное программное обеспечение и сетевые приложения для разработки электронных презентаций.	Практические	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.2.	Разработка презентации на основе онлайн-сервиса	Сам. работа	1	20	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
3.3.	Использование конструкторов сайтов для задач презентации	Сам. работа	1	26	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 4. Формальные и содержательные компоненты слайдов						
4.1.	Подбор палитр с помощью специализированного программного обеспечения. Применение композиционных приемов в презентации. Основы типографики и отбор шрифтов для презентационных проектов. Подготовка текста для электронных слайдов	Сам. работа	1	8	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
4.2.	Оформление электронных слайдов	Сам. работа	1	24	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
Раздел 5. Проведение презентации						
5.1.	Культура публичного выступления. Типичные ошибки, имеющие место	Практические	1	2	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	при презентации; способы их устранения.					
5.2.	Вербальные и невербальные методы управления вниманием аудитории	Сам. работа	1	24	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1
5.3.	Итоговое задание	Сам. работа	1	36	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3	Л2.2, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view?id=8612>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Что является ключевым целью эффективной презентации проекта?

- Рассказать о себе.
- Убедить аудиторию в важности вашего проекта и получить поддержку или инвестиции.
- Загрузить слайды с максимальным количеством текста.
- Продемонстрировать технические навыки.

Ответ: b. Убедить аудиторию в важности вашего проекта и получить поддержку или инвестиции.

2. Что может быть критерием оценки результатов выполнения проекта?

- Уровень удовлетворенности заказчика.
- Количество рисунков в презентации.
- Подробность названия проекта.
- Количество текста в презентации.

Ответ: a. Уровень удовлетворенности заказчика.

3. Какие методы активной коммуникации с аудиторией могут повысить эффективность презентации?

- Монологическое чтение текста с слайдов.
- Взаимодействие с аудиторией, вопросы-ответы и стимулирование обсуждения.
- Использование сложных терминов и аббревиатур.
- Использование большого количества текста на слайдах.

Ответ: b. Взаимодействие с аудиторией, вопросы-ответы и стимулирование обсуждения.

4. Какие из перечисленных факторов НЕ являются ключевыми требованиями к успешной проектной работе?

- Четкое определение целей и задач проекта.
- Разработка долгосрочной стратегии.
- Своевременное управление рисками.
- Версия приложения для разработки слайдов проекта.

Ответ: d. Версия приложения для разработки слайдов проекта.

5. Какие методы представления результатов проектной деятельности наиболее эффективны при работе с заинтересованными сторонами и инвесторами?

- Текстовый отчет с максимальным количеством текста.
- Графические схемы и диаграммы, демонстрация рабочих прототипов.
- Устное представление проекта без подкрепления визуальными материалами.
- Спонтанное выступление без подготовки.

Ответ: b. Графические схемы и диаграммы, демонстрация рабочих прототипов.

6. Какие из нижеперечисленных параметров обычно используются для оценки успешности проекта?
- a. Местоположение офиса проекта.
 - b. Соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам.
 - c. Знание языка программирования командой проекта.
 - d. Количество комментариев к публикациям о проекте в социальной сети.

Ответ: b. Соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам.

7. Какой метод представления результатов проекта наиболее эффективен при презентации проекта перед аудиторией?

- a. Использование интерактивных слайдов и демонстрация рабочих прототипов.
- b. Чтение доклада на протяжении часа.
- c. Точное воспроизведение заученного текста без визуального сопровождения.
- d. Любой метод эффективен.

Ответ: a. Использование интерактивных слайдов и демонстрация рабочих прототипов.

8. Что из перечисленного является ключевым направлением проектной работы?

- a. Разработка логотипа проекта и брендбука проекта.
- b. Определение целей и задач, планирование ресурсов, управление рисками и мониторинг прогресса проекта.
- c. Разработка пресс-релиза проекта.
- d. Оформление офиса проекта.

Ответ: b. Определение целей и задач, планирование ресурсов, управление рисками и мониторинг прогресса проекта.

9. Какие инструменты можно использовать для создания слайдов презентации проекта?

- a. Только бумага и ручка.
- b. Программы для создания слайдов, такие как Microsoft PowerPoint, Google Slides или Keynote.
- c. Видеоплеер и приложения для подкастов.
- d. Приложения для работы с электронными библиотеками.

10. Что включает в себя план-график реализации проекта?

- a. Хронологический план выполнения задач и определение зависимостей между ними.
- b. Только список участников проекта.
- c. Описание технических характеристик проекта.
- d. Только информацию о бюджете проекта.

Ответ: a. Хронологический план выполнения задач и определение зависимостей между ними.

11. Какой инструмент или метод может использоваться для представления результатов проекта в визуальной форме?

- a. Визитная карточка.
- b. Диаграмма.
- c. Словарь проекта.
- d. Логотип.

Ответ: b. Диаграмма.

12. Какой из следующих терминов описывает процесс работы с коммуникациями внутри команды проекта и с заинтересованными сторонами?

- a. Скетчбук.
- b. Брендбук.
- c. Стартап.
- d. Управление коммуникациями.

Ответ: d. Управление коммуникациями.

13. Что из перечисленного входит в обязанности управляющего проектом при представлении результатов проекта перед заинтересованными сторонами?

- a. Прямое выполнение задач проекта.
- b. Организация презентации результатов, подготовка соответствующей документации и обеспечение коммуникации с заинтересованными сторонами.
- c. Оценка бюджета проекта.
- d. Разработка логотипа проекта.

Ответ: b. Организация презентации результатов, подготовка соответствующей документации и

обеспечение коммуникации с заинтересованными сторонами.

14. Какой термин описывает процесс управления взаимодействием и обменом информацией между участниками проекта и заинтересованными сторонами?

- a. Мессенджер.
- b. Проектный бюджет.
- c. Коммуникация.
- d. Конфликтология.

Ответ: c. Коммуникация.

15. Модель или образец, созданный для тестирования и демонстрации определенных аспектов проекта – это:

- a. Прототип.
- b. Этап проекта.
- c. Коммуникация.
- d. Брендбук.

Ответ: a. Прототип.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что означает термин "прототип" в контексте проектной работы?

Ответ: Модель или образец, созданный для тестирования и демонстрации определенных аспектов проекта.

2. Что подразумевается под коммуникацией проекта?

Ответ: Взаимодействие и обмен информацией между участниками проекта и заинтересованными сторонами.

3. Укажите не менее методов представления результатов проектной деятельности, которые могут использоваться при создании отчета о проекте.

Ответ: Результаты могут быть представлены в виде диаграмм, таблиц, графики, слайдов, сайтов, описательных текстов, фотографий и видеопрезентаций.

4. Что такое презентация проекта?

Ответ: Презентация проекта - это процесс демонстрации результатов проектной работы перед заинтересованными сторонами, обычно с использованием визуальных материалов и устного выступления.

5. Назовите не менее двух методов, которые могут использоваться при презентации проекта.

Ответ: Методы могут включать в себя создание презентации с использованием слайдов и других цифровых материалов, демонстрацию прототипов или рабочих моделей, а также проведение встреч и обсуждение результатов с аудиторией.

6. Четко определенные условия или параметры, которые используются для оценки, достигнуты ли цели и ожидания проекта, — это:

Ответ: Критерии успеха проекта.

7. Укажите термин, означающий способность проекта достигать своих целей и результатов при оптимальном использовании ресурсов, включая время, бюджет и участников.

Ответ: Эффективность проекта.

8. Что включает в себя планирование эффективной презентации проекта?

Ответ: Планирование презентации включает в себя определение целевой аудитории, разработку структуры и создание визуальных материалов презентации.

9. Что такое "Цель презентации" в контексте презентации проекта?

Ответ: Цель презентации - это то, что следует достичь с помощью презентации, например, убедить инвесторов, продемонстрировать прогресс проекта или получить обратную связь.

10. Укажите не менее двух методов, которые могут использоваться для удержания внимания аудитории во время презентации.

Ответ: Методы могут включать в себя использование наглядных материалов, интерактивных элементов, рассказывание историй и задавание вопросов аудитории, шутки и выразительность речи.

11. Что означает "адаптация к аудитории" в контексте презентации проекта?

Ответ: Адаптация к аудитории - это учет особенностей и интересов аудитории при подготовке и проведении презентации, чтобы сделать ее более понятной и привлекательной.

12. "_____ . презентации можно оценивать на основе реакции аудитории, достижения целей презентации, обратной связи и понимания аудиторией представленной информации". Какое слово пропущено?

Ответ: Эффективность.

13. Что такое "заключение" в структуре презентации проекта и зачем оно нужно?

Ответ: Заключение - это завершающая часть презентации, в которой подводятся итоги и подчеркиваются основные моменты презентации. Оно нужно для усиления впечатления и запоминаемости.

14. Какой метод представления информации может быть наиболее эффективным при демонстрации данных и статистики в презентации?

Ответ: Использование графиков и диаграмм может быть наиболее эффективным методом при демонстрации данных и статистики в презентации.

15. Что следует делать после завершения презентации проекта для поддержания связи с аудиторией?

Ответ: После презентации полезно установить обратную связь, ответить на вопросы аудитории и предложить дополнительные материалы или контакт для обсуждения проекта.

16. Какие основные виды материалов могут быть использованы в слайдах презентации проекта?

Ответ: В презентации проекта могут быть использованы слайды с текстом, изображениями, диаграммами, таблицами, видео и анимациями.

17. Что такое "контроль времени" во время презентации проекта и почему это важно?

Ответ: Контроль времени - это умение управлять длительностью презентации, чтобы уложиться в заданный временной лимит. Это важно, чтобы не утомлять аудиторию и соблюдать расписание.

18. Что следует делать, если во время презентации возникают вопросы от аудитории?

Ответ: Следует внимательно выслушивать вопрос, отвечать четко и кратко.

19. Графическое представление данных линейными отрезками или геометрическими фигурами — это:

Ответ: Диаграмма.

20. Назовите не менее двух ошибок, которые следует избегать при подготовке и проведении презентации проекта.

Ответ: Ошибки могут включать в себя перегрузку слайдов информацией, непонятные графики, некачественное оформление и недостаточное взаимодействие с аудиторией.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не

соответствует вопросу или вовсе не дан.
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрены.
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета.</p> <p>Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически.</p> <p>Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу.</p> <p>Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.</p> <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:</p> <p>Каждое задание оценивается 1 баллом.</p> <p>Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Былегжанина А. О.	Деловые и научные презентации: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Директ-Медиа, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446660
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Михалкина Е. В., Никитаева А. Ю., Косолапова Н. А.	Организация проектной деятельности: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	Издательство Южного федерального университета, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461973
Л2.2	Э. А. Арустамов, А. Н. Пахомкин, Т. П. Митрофанова	Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие	М.: Дашков и К, 2008	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8612		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8612	
Э2	Google Презентации (https://www.google.com/intl/ru/slides/about/)		https://www.google.com/intl/ru/slides/about/	

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
3. Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
4. 7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
5. AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
7. LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
8. Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
9. Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
10. Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
11. Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
12. Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
2. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий всех видов (дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проекта (работы), проведения практики	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов. Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий;
- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной

формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы уровня магистратуры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Практические	10	10	10	10
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.филол.н., Профессор, Карпухина Виктория Николаевна; д.филол.н., Профессор, Осокина Светлана Анатольевна; к.филол.н., Доцент, Савочкина Елена Александровна; к.филол.н., Доцент, Широких Ирина Алексеевна; к.филол.н., Доцент, Саланина Ольга Сергеевна

Рецензент(ы):

к.филол.н., Доцент, Саланина Ольга Сергеевна

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в сфере делового и профессионального общения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков

Протокол от 12.05.2023 г. № 8

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра лингвистики, перевода и иностранных языков

Протокол от 12.05.2023 г. № 8

Заведующий кафедрой *к.филол.н., доцент Саланина Ольга Сергеевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, связанных с осуществлением коммуникации на иностранном языке в сфере академического, делового и профессионального общения в различных областях деятельности, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.</p> <p>Задачи курса:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Сформировать универсальную компетенцию (УК-4), состоящую в способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, на достаточном уровне, требуемом ФГОС ВО 3++ для выпускников магистратуры.2. Сформировать навыки общения на иностранном языке в профессиональной деловой и академической научной сфере у обучающихся разных направлений подготовки, включая естественно-научные и гуманитарные направления.3. Подготовить обучающихся к сдаче международного экзамена по английскому языку для возможности дальнейшего развития профессиональной и академической деятельности на иностранном языке.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.01**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Эффективно применять вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Современными коммуникативными технологиями при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. ENGLISH IN BUSINESS AND PROFESSIONAL COMMUNICATION/WISSENSCHAFTLICHES SCHREIBEN IN DEUTSCH						
1.1.	Academic Writing Types. Components of Academic Writing/Arten der akademischen Schriftsprache. Die Struktur des akademischen Textes / Виды академической письменной речи. Структура академического текста.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Structure of a Journal Article.Organising Paragraphs/ Die Struktur des wissenschaftlichen Artikels. Regeln für die Organisation von Paragraphen / Структура научной статьи. Правила организации параграфов.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.4.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.5.	Specific Vocabulary: Argument, Cause and Effect, Comparison, Definition / Spezifisches Vokabular: Argument, Ursache und Wirkung, Vergleich, Attribut /Специфическая лексика: аргумент, причина и следствие, сравнение, определение.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.6.	Выполнение заданий на отработку устных коммуникативных технологий.Выполнение проверочных тестов. Написание отрывка научного сообщения.	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.7.	Constructing a Report on Your Investigation: Cohesion / Bericht nach den Ergebnissen der wissenschaftlichen Forschung /Доклад по итогам научного исследования. Связность и её элементы.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.8.	Выполнение заданий на восприятие звучащей речи. Написание доклада по итогам	Сам. работа	1	10	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	научного исследования (части научного исследования)					
1.9.	Plagiarism. Degrees of Plagiarism. Avoiding Plagiarism by Summarising and Paraphrasing/Plagiat. Wie man Plagiate vermeidet / Плагиат. Разные степени плагиата. Как избежать плагиата посредством перифразирования и резюмирования.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.10.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу. Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	9	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.11.	Talking about Science: A Presentation and Talking to an Audience/ Ein Beitrag zum wissenschaftlichen Thema / Сообщение на научную тему. Презентация и выступление перед аудиторией.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.12.	Подготовка научного сообщения на иностранном языке.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.13.	Preparing Visual Information and Visual Aids/ Vorbereitung von anschaulichen Informationen und Verwendung von Demonstrationsgeräten / Подготовка наглядной информации и использование демонстрирующих устройств.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.14.	Командная работа по подготовке презентации на иностранном языке.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.15.	Business Communications: Business Letters, E-mails, Memoranda/ Geschäftliche Kommunikation: geschäftliche und E-Mails, Informationsmeldungen./ Деловое общение: деловые и электронные письма, информационные сообщения.	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.16.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу. Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.17.	Application for Employment: CVs, Resumes, and Cover Letters / Beschäftigung: Lebenslauf und	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Anschreiben /Трудоустройство: резюме и сопроводительное письмо.					
1.18.	Ответы на вопросы по прочитанному материалу.Задание на анализ конкретной ситуации. Письменные задания.	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.19.	Job Interviews: How to Sell Yourself / Mündliches Vorstellungsgespräch: wie man den besten Eindruck macht / Устное собеседование: как произвести наилучшее впечатление	Практические	1	1	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.20.	Выполнение заданий на восприятие звучащей речи. Написание доклада по итогам научного исследования (части научного исследования)	Сам. работа	1	8	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК</p> <p>Оценочные материалы для текущего контроля (тестовые задания, контрольные работы и т.д.) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале https://portal.edu.asu.ru/enrol/index.php?id=8152</p> <p>Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины</p> <p>Тестовые задания (выбор одного из вариантов)</p> <p>1. Academic writing style is A) clearly different from the written style of newspapers or novels B) identical the written style of newspapers or novels C) can not be compared to the written style of newspapers or novels</p> <p>2. The most common types of academic writing may include: A) Resume, Curriculum Vitae, Cover Letter B) Presentation, Poster presentation, Handouts C) Report, Project, Essay, Dissertation, Paper</p> <p>3. There are 2 types of essays: A) oral essays and written essays B) short essays and longer essays C) original essay and plagiarism</p> <p>4. Different schools and departments may require students to follow different formats in their writing. Your teachers may give students different guidelines, but some general patterns apply to most formats for academic writing. A) True B) False</p> <p>5. All academic writing types generally include such parts as</p>

- A) Example 1, example 2, references
- B) Introduction, main body, conclusion
- C) Purpose, hypotheses, appendix

6. An effective introduction explains the purpose, scope and methodology of the paper to the reader.

- A) True
- B) False

7. Choose the better way to start an essay:

- A) Nowadays there is a lot of competition among different news providers...
- B) In the last 20 years newspapers have faced strong competition from the...

8. Planning a coursework, it is suggested to write the introduction after writing the main body.

- A) True
- B) False

9. Introductions are usually no more than about 30% of the total length of an assignment.

- A) True
- B) False

10. There is no standard pattern for an introduction, since much depends on the type of research you are conducting and the length of your work.

- A) True
- B) False

11. Although there is no fixed pattern, a common structure for an essay conclusion is:

- a) Summary of main findings or results
- b) Link back to the original question to show it has been answered
- c) Reference of the limitations of your work (e.g. geographical)
- d) Suggestions for future possible related research
- e) Comments on the implications of your research

- A) True
- B) False

12. Introduction as a part of a scientific paper should

- A) explain how you did the research and include a description of equipment and materials used
- B) contextualize your work with reference to other similar research

13. Choose the phrase which is inappropriate for discussion section of an article:

- A) It is widely agreed that...
- B) Most people think that....
- C) In my opinion...

14. In the sentence "Washington is less crowded than New York" the underline phrase is a form of

- A) comparative degree
- B) superlative degree

15. Definitions are needed in every paper.

- A) True
- B) False

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. A
- 2. C
- 3. B
- 4. A
- 5. B
- 6. A
- 7. B
- 8. A
- 9. B
- 10. A

11. A
12. B
13. C
14. A
15. B

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

Complete the following sentences or answer the questions:

1. The main purpose of scientific journals is to provide a _____ for academics within a specific discipline to share cutting-edge research.
2. Peer-review _____ means that when an article is submitted the editors ask other specialists in that field to read the article and decide if it is worth publishing.
3. What part of the composition should help you define the purpose and scope of your work, and should inform the reader?
4. As you consider the purpose and scope of your composition, and assemble information and ideas, it is a good idea to spread key words, phrases and sentences over a sheet of paper or over the whole of a computer screen (or to write them on separate index _____).
5. How is copying somebody else's work called?
6. Repetition and _____ words and phrases can help a writer maintain flow and establish clear relationships between ideas.
7. Academic work depends on the research and ideas of others, so it is vital to show which _____ you have used in your work, in an acceptable manner.
8. To avoid plagiarism you should replace words in the source with _____ and perhaps change the grammar.
9. How do we call a special kind of talk, an exercise in persuasion involving one or more presenters, in which something new is presented to an audience for consideration?
10. If you have prepared a _____ report on the subject of your talk, remember that speaking is not the same as writing.
11. In scientific writing most people avoid the _____ language that is natural in conversation.
12. How many visual aids should you use to convey one message and make that message brief, clear and simple?
13. What is the maximum quantity of words in the title of the presentation slide?
14. A labelled diagram or drawing, or a cartoon, is effective because it has a _____ as well as words.
15. A format of a resume includes two main sections: education and _____.
16. If your visual aids are to be used in a handout, or publication, prepared with a monochrome printer, black on a _____ background is best.
17. What type of a visual aid represents tabular data?
18. How do we call a circular statistical graphic which is divided into slices to illustrate numerical proportion?
19. The name of the organization and its address should appear on the top _____ corner of the business letter.
20. What pronoun should the author of the business letter use in situations where he/she is referring to the company's outlook or thinking?
21. What should you provide at the end of your business letter below the salutation?
22. How do we call a document created and used by a person to present their background, skills, and accomplishments?
23. Is the length of a CV strictly regulated?
24. Most British advertisements mention not only _____, but also other material incentives including a car and fringe benefits.
25. _____ in a broad sense include all forms of consultation, communication, discussion, exchanging of views, reaching a consensus.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. forum
2. procedure
3. title
4. cards
5. plagiarism
6. linking
7. sources
8. synonyms

9. presentation
10. written
11. colloquial
12. one (1)
13. seven (7)
14. picture
15. experience
16. white
17. table
18. pie chart
19. left
20. we
21. signature
22. resume
23. no
24. salary
25. negotiations

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Оценочные материалы для текущего контроля (тестовые задания, контрольные работы) размещены в онлайн-курсе на образовательном портале <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4997>

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тестовые задания (выбор одного из вариантов)

1. Der Master ist ein akademischer Grad und es dauert meistens

- A) zwei bis vier Semester
- B) fünf bis sieben Semester
- C) vier bis sechs Semester

2. Eine ausführliche und aussagekräftige Bewerbung ist der erste Schritt auf der beruflichen Karriereleiter.

- A) falsch
- B) richtig

3. Das Vorstellungsgespräch ist

- A) ein gegenseitiges Kennenlernen
- B) eine Unterhaltung
- C) ein Telefongespräch

4. Es gibt zwei Bewerbungsformen: Kurzbewerbung und vollständige Bewerbung.

- A) falsch
- B) richtig

5. Bei E-Mails in der beruflichen Kommunikation ist die Trennung zwischen formell und informell oft weniger stark als bei Geschäftsbriefen.

- A) falsch

B) richtig

6. Offizielle Anschreiben per E-Mail beginnen immer mit der üblichen Anrede

- A) Sehr geehrter Herr Professor (Dr. Lauth)
- B) Hallo
- C) Guten Tag

7. Zu einer vollständigen Bewerbung gehören

- A) private Briefe, Fotos, Hobbys
- B) Anschreiben, Motivationsschreiben, Ausbildungszeugnisse

8. Artikel, die der Master zu veröffentlichen hat, müssen dem Inhalt entsprechen

- A) des Buches
- B) der Dissertation
- C) der Geschichte

9. Der Master muss deutsche im Original lesen.

- A) schöngestige Literatur
- B) Fachliteratur
- C) Erzählungen

10. Viele wissenschaftlichen Projekte können ohne Hilfe nicht finanziert werden.

- A) staatliche
- B) städtische

11. Wie heißt der/die wissenschaftliche Betreuer/in?

- A) Lektor/in
- B) Lehrer/in
- C) wissenschaftlicher Leiter/wissenschaftliche Leiterin

12. Schreiben ist ein spezieller Schreibstil, der häufig in der Hochschulbildung und im wissenschaftlichen Umfeld verwendet wird.

- A) akademisches
- B) literarisches

13. Was passt zu den Merkmalen guten akademischen Schreibens nicht?

- A) Der Text ist kurz und klar und verwendet eine Sprache, die dem Zielpublikum angemessen ist
- B) Den Text ist schwer zu verstehen
- C) Der Text ist außerdem logisch aufgebaut und strukturiert, so dass der Leser den Argumenten und Schlussfolgerungen des Verfassers leicht folgen kann.

14. Zu den Geisteswissenschaften gehören

- A) Soziologie, Philologie, Philosophie
- B) Physik, Chemie, Biologie
- C) Geografie, Mathematik, Geschichte

15. Zu den Naturwissenschaften gehören

- A) Soziologie, Philologie, Philosophie
- B) Physik, Chemie, Biologie
- C) Geografie, Mathematik, Geschichte

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

- 1. A
- 2. B
- 3. A
- 4. B
- 5. B
- 6. A
- 7. B
- 8. B
- 9. B

10. A
11. C
12. A
13. B
14. A
15. B

Критерии оценивания:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно менее 60% заданий.

Тестовые задания открытой формы (с кратким свободным ответом)

1. Ihre Bewerbung vermittelt einen _____ Eindruck von Ihrer Persönlichkeit und Qualifikation.
2. Eine Kurzbewerbung besteht aus dem Anschreiben und tabellarischen _____, aus zwei bis drei Seiten.
3. Der Lebenslauf _____ man auch das Curriculum Vitae (oder CV).
4. Der Master erarbeitet eine _____.
5. Nach einer erfolgreichen Verteidigung der Dissertation erwirbt der Master den _____ Grad eines Magisters der Wissenschaften.
6. _____ Schreiben ist ein zentrales Medium wissenschaftlicher Kommunikation.
7. Die Studie diskutiert die sozialen, psychologischen und wirtschaftlichen _____.
8. Der Professor leitet einen Sektor am Institut für Weltwirtschaft und internationale Beziehungen der Akademie der _____ Russlands
9. Der wissenschaftliche Betreuer leitet die wissenschaftliche _____ an.
10. Unter dem Begriff Naturwissenschaft werden Wissenschaften zusammengefasst, die empirisch arbeiten und sich mit der Erforschung der _____ befassen.
11. Soft-Skills sind persönliche _____, die über das Fachwissen hinausgehen.
12. Eine wichtige _____ spielt ein gutes Einkommen.
13. Fragebogen werden vor allem in Psychologie und Sozialwissenschaften verbreitet eingesetzt, um soziale und politische _____ zu erfassen.
14. Beschreiben Sie, was _____ Sie persönlich Integration bedeutet.
15. Welche _____ möchten Sie erreichen?
16. Anstatt lange zu telefonieren, könntest du mir eine Mail _____
17. Sie soll _____ über die bekanntesten Wissenschaftler sammeln und sie im Kurs vorstellen.
18. Ich bin der _____ Meinung wie du.
19. Das Wort _____ bezeichnet die Gesamtheit des menschlichen Wissens.
20. In der Welt gibt es viele _____, die die Wissenschaft zu lösen versucht.

ПРАВИЛЬНЫЕ ОТВЕТЫ:

1. ersten
2. Lebenslauf
3. nennt
4. Dissertation
5. akademischen
6. wissenschaftliches
7. Probleme
8. Wissenschaften
9. Arbeit
10. Natur
11. Qualifikationen
12. Rolle
13. Meinungen
14. für
15. Ziele
16. schicken
17. Informationen
18. gleichen
19. Wissenschaft
20. Probleme

Критерии оценки открытых вопросов.

Отлично (зачтено) Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

Хорошо (зачтено) Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

Удовлетворительно (зачтено) Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

Неудовлетворительно (не зачтено) Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Процедура проведения: основным оценочным средством является задание «Итоговое тестирование по курсу /Final test», предполагающем три блока:

1) блок на проверку общих знаний, связанных с использованием английского/немецкого языка в сфере делового и профессионального общения, проверку уровня понимания и обработки информации на иностранном языке, выполнения практических заданий, следуя определенным коммуникативным технологиям (тест множественного выбора),

2) блок на выявление навыков письма в рамках делового и академического общения (тест в виде вопросов, предполагающих написание короткого текста в соответствии с пройденными шаблонами письменных документов),

3) собеседование (ответ студента в рамках данного блока представляет собой устное монологическое высказывание и беседу с преподавателем по одной из предложенных тем, проводится очно в учебной аудитории).

Пример оценочного средства Final Test/Итоговое тестирование по курсу /Итоговое тестирование (немецкий язык) расположен в онлайн курсе на платформе LMS Moodle

Критерии оценивания:

1) за выполнение первого блока заданий, представляющего собой тест множественного выбора, состоящий из 60 вопросов, студент может получить максимум 60 баллов (по 1 баллу за каждый правильный ответ);

2) за выполнение второго блока, представляющего собой письменное задание, студент может получить максимум 20 баллов при выполнении следующих условий: письменное задание правильно понято, представлен письменный текст с соответствующим заголовком – начисляется 1 балл, отражена структура текста соответствующего типа – начисляется до 6 баллов, где максимум 6 баллов – если структура текста в полном объеме соответствует структуре текстов данного типа, при отсутствии отдельных обязательных элементов текста баллы вычитаются, в зависимости от количества не представленных структурных элементов

текста, смысловое содержание представленного студентом текста соответствует смысловому содержанию текстов данного типа – начисляется до 4 баллов, где максимум 4 балла – если смысловое наполнение соответствующих структурных компонентов текста соответствует смысловому наполнению данных компонентов в текстах заданного типа, при отклонении смыслового содержания компонентов баллы вычитаются, студент продемонстрировал развитый словарный запас (вокабуляр) – начисляется до 4 баллов, если в представленном студентом тексте имеются единицы вокабуляра (слова и выражения), являющиеся характерными для текстов данного типа, при недостаточном использовании соответствующих слов и устойчивых выражений баллы вычитаются, студент продемонстрировал правильное употребление грамматических конструкций – начисляется до 5 баллов, баллы вычитаются в зависимости от количества сделанных грамматических ошибок.

3) за выполнение третьего блока, представляющего собой устный ответ на предложенную тему и собеседование с преподавателем, студент может получить максимум 20 баллов при выполнении следующих условий:

студентом представлено развернутое монологическое высказывание, содержащее от 10 предложений – начисляется до 10 баллов, при представлении в монологическом высказывании менее 10 предложений количество начисленных баллов соответствует количеству сказанных развернутых предложений, монологическое высказывание студента насыщено активным вокабуляром по предложенной теме – начисляется до 2 баллов, в монологическом высказывании студента отсутствуют грамматические ошибки – начисляется

до 3 баллов, студентом даны ответы на заданные преподавателем дополнительные вопросы – начисляется до 5 баллов, в зависимости от скорости реагирования студентом на поставленный вопрос, полноты ответа, наличия грамматических ошибок и ошибок на употребление слов.

Общая суммарная оценка за выполнение задания «Итоговое тестирование по курсу /Final test» может составлять максимум 100 баллов.

Далее, баллы, начисленные студенту за выполнение тестовой части (Блок 1) автоматически пересчитываются системой в 4-балльную шкалу (от «5» до «2»). Баллы, начисленные студенту за выполнение заданий Блока 2 и Блока 3 (до 20 баллов за каждый блок) пересчитываются преподавателем по схеме:

1-5 баллов – оценка «2»,

6-10 баллов – оценка «3»,

11-15 баллов – оценка «4»,

16-20 баллов – оценка «5».

Таким образом, за итоговое тестирование студент получает три оценки за каждый блок и выводится средняя оценка за тестирование целиком.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Т. А. Яшина, Д. Н. Жаткин.	Английский язык для делового общения: учебное пособие	Флинта, 2021	https://e.lanbook.com/book/166592
Л1.2	Карасёва Е.В.	Немецкий язык для магистрантов: учебное пособие: для студентов 1 курса по профилю подготовки "магистр" очной и очно-заочной формы обучения	Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2020	https://e.lanbook.com/book/331898
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Слуднева, Л. В.	Деловое и научное общение на английском языке: учебное пособие	, 2018	URL: https://e.lanbook.com/book/117586
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс на платформе АлтГУ Moodle (английский язык)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8152	
Э2	Электронный курс на платформе АлтГУ Moodle (немецкий язык)		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=4997	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); AcrobatReader(http://www.wimages.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);				

ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
 LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
 Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
 Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
 Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
 Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
 Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

<http://dictionary.cambridge.org/>
<http://engood.ru/>
<http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
<http://www.macmillandictionary.com/>
<https://www.collinsdictionary.com/>
<https://www.merriam-webster.com/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
513Д	лаборатория "Лингафонный кабинет фмкфип"- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; интерактивная доска в комплекте; рабочее место преподавателя в комплекте (стол, ПК, гарнитура); 20 рабочих мест студента в комплекте (стол, гарнитура, цифровой пульт); специализированное коммутационное устройство «Норд Ц» в комплекте; компьютер: модель Инв. №0160604664 - 1 единица; проектор: марка SMART модель UF70 - 1 единица; интерактивная доска: марка SmartBoard модель SB480iv3 - 1 единица; монитор: марка ViewSonic модель VA1948M-LED - 1 единица; микросистема преподавателя Panasonic SA-PM07; учебно-наглядные пособия, карты
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Курс ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ДЕЛОВОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ предназначен для студентов магистратуры АлтГУ первого года обучения. Целью курса является формирование компетенций, связанных с осуществлением коммуникации на иностранном языке в сфере академического, делового и профессионального общения в различных областях деятельности, в том числе с применением современных коммуникативных технологий.

Курс предназначен как для студентов, обучающихся по гуманитарным направлениям подготовки, так и для студентов, обучающихся по естественнонаучным направлениям подготовки, поскольку в нем предусмотрены задания, направленные на отработку универсальных коммуникативных навыков и технологий, общих для любых областей профессиональной деятельности, а также более предметные задания, направленные на отработку словарного запаса и способов ведения коммуникации в конкретных профессиональных сферах.

Поскольку студенты магистратуры могут иметь разный уровень владения английским/немецким языком, в зависимости от того, какое направление бакалавриата они закончили, в курсе предусмотрены задания как для студентов, имеющих базовые знания языка на уровне бакалавриата, так и для студентов, профессионально изучавших язык ранее. В частности, в курсе имеются задания, направленные на достижения достаточного уровня знания иностранного языка, который требуется в соответствии с государственным стандартом, а также задания повышенного уровня сложности, в том числе задания, нацеленные на отработку умений и навыков, необходимых для сдачи международных экзаменов по английскому/немецкому языку.

Курс состоит из 12 изучаемых тем, направленных на формирование навыков использования английского/немецкого языка в сфере академического, делового и профессионального общения. Чему посвящена каждая тема вы можете узнать из названия и описания темы. Темы подобраны таким образом, чтобы обеспечить сформированность у выпускников магистратуры компетенций по осуществлению научной профессиональной коммуникации (написание научных статей и докладов, подготовка публичной речи и визуальных сопровождающих материалов и т.д.), навыков делового общения (оформление письменной деловой документации, отработка устных коммуникативных технологий в деловой сфере), и работы в условиях международной коммуникации в широком контексте.

В рамках каждой темы представлен блок заданий на отработку соответствующих навыков и умений. Набор заданий может варьироваться от одной темы к другой, но в целом в рамках курса предусмотрены задания на отработку навыков чтения и понимания, говорения, слушания, письменных навыков, задания на разбор конкретной ситуации, интерактивные задания, задания на работа в команде или группе, а также материал для самостоятельного изучения. В конце каждой темы имеется проверочный тест по содержанию темы.

Для получения зачета по дисциплине после завершения курса студент должен пройти итоговое тестирование.

Итоговая оценка за курс выставляется при учете оценки, полученной студентом за Итоговое тестирование по курсу, и оценок, полученных за выполнение заданий в рамках курса.

Аудиторная работа

Аудиторная работа направлена на развитие навыков письменного и устного общения и осуществляется под руководством преподавателя. Основными задачами изучения дисциплины являются:

- накопление и практика вокабуляра;
- формирование навыков научной монологической речи;
- совершенствование навыков ведения диалога на профессиональные темы, обсуждения услышанного (прочитанного, увиденного);
- формирование навыков выступления с докладом (презентацией) на тему, связанную со специальностью (5-10 минут).
- овладение и развитие навыков работы с англоязычным текстом профессиональной тематики (поисковое и просмотровое чтение, передача краткого содержания, подробный пересказ, умение делать выводы);
- навыки письма (эссе, резюме, отчет, и т.д.)

На занятиях по английскому языку студент должен иметь:

- англо-русский словарь;
- русско-английский словарь;
- используемые учебники и пособия.

На занятиях по немецкому языку студент должен иметь:

- немецко-русский словарь;
- русско-немецкий словарь;
- используемые учебники и пособия.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа

Самостоятельная подготовка включает в себя выполнение домашних заданий. Эффективность обучения

во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы.

Подготовка к занятиям

Основной целью организации подготовки к практическим занятиям является развитие навыков чтения, письма, говорения и аудирования. При подготовке к каждому занятию необходимо обратиться к уроку в учебнике по данной теме и дополнительным учебным пособиям, чтобы уточнить новую лексику, терминологию, грамматические структуры.

Произношение и чтение

Правильное произношение – гарантия понимания не только устной, но и письменной речи, так как чтение и письмо происходят под контролем слуха и сопровождаются проговариванием на уровне внутренней речи. Неправильное чтение слова приводит к его неправильному запоминанию и не узнаванию.

Основные сложности овладения произношением обусловлены следующими причинами:

- несовпадением звуковых систем русского и английского/немецкого языков.

Следует изучить фонетическую систему английского/немецкого языка, научиться правильно и четко произносить звуки.

- отсутствие автоматизации фонетических навыков. Следует регулярно выполнять фонетические упражнения, прослушивать звукозаписи и передачи с английской/немецкой речью, смотреть фильмы и телепередачи на английском/немецком языке.

- частым несовпадением звучания и написания. Следует изучить правила чтения букв и буквосочетаний, регулярно их повторять.

- несовпадение интонационных систем английского/немецкого и русского языков.

Следует изучить правила слогоделения, членения речевого потока на ритмические группы и синтагмы, усвоить основные интонационные модели.

Лексика

Потенциальный запас лексики может быть почти удвоен за счет:

- 1) усвоения системы словообразования;
- 2) запоминания значений словообразовательных элементов (префиксов, суффиксов), что позволит выводить значения производных слов;
- 3) изучения интернациональной лексики.

Работая над переводом текста или упражнения, следует выписывать в тетрадь-словарик встречающиеся незнакомые слова в их исходной (словарной) форме: глаголы – в неопределенной форме, существительные – в форме единственного числа, прилагательные – в форме положительной степени.

Найдя слово в словаре, внимательно прочитайте всю словарную статью. Помните, что словарь чаще всего дает не однозначный перевод слова с одного языка на другой, а предлагает несколько, иногда много, значений. Правильный перевод возможен только с учетом общего смысла, контекста.

Заучивать следует в первую очередь наиболее часто встречающиеся слова. Их надо сразу выделять в тетради-словарике и работать над ними: повторять, писать под диктовку, составлять с ними словосочетания и предложения, стараться в дальнейшем находить в тексте их однокоренные слова, определять их синонимы, антонимы и т.д. Нельзя забывать, что только постоянная работа над лексикой поможет выучить и активно использовать нужное количество слов.

Работа над текстом

В зависимости от цели, которую ставит перед собой читающий, и от скорости чтения выделяют:

- изучающее чтение;
- селективное (быстрое) чтение, включающее ознакомительное,
- просмотровое и поисковое.

Изучающее чтение предполагает полное и адекватное понимание всей информации текста.

Ознакомительное чтение предусматривает быстрое прочтение всего текста (скорость около 180-190 слов в минуту) с полным пониманием основной информации текста.

Просмотровое чтение позволяет выяснить, о чем идет речь в тексте. Этот вид чтения используется, когда необходимо определить, насколько важна или интересна для читающего информация, содержащаяся в тексте.

Поисковое чтение даёт возможность находить в тексте те элементы информации, о которых заранее известно, что они имеются в тексте.

Не следует выписывать незнакомые слова сразу из всего текста и переводить их изолированно. Этот способ не оправдывает себя: во-первых, о значении некоторых слов можно догадаться, переведя

предыдущую часть текста. Во-вторых, придется выписывать либо все значения многозначного слова, либо первое попавшееся, которое может и не подойти для данного предложения, и тогда нужно будет снова обращаться к словарю, отыскивая другое, подходящее значение слова.

При устном переводе текста последовательность действий остается практически той же. Следует только более тщательно переводить новые слова, что поможет при сдаче текста преподавателю.

Все виды селективного (быстрого) чтения предполагают охват общего содержания текста без использования словаря. Следует постараться уловить смысл прочитанного, опираясь на знакомые слова.

Контроль понимания может осуществляться разными способами: студент должен изложить своими словами на русском или английском/немецком языке содержание всего текста или его части; составить план пересказа; озаглавить абзацы или другие структурные единицы текста; ответить на вопросы или выбрать правильный ответ из нескольких предложенных вариантов и т.д.

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Ануфриева Ирина Юрьевна; к.э.н., зав. каф., доцент, Рудакова Оксана Юрьевна

Рецензент(ы):

к.э.н., доцент, Петрова Людмила Ивановна

Рабочая программа дисциплины

Командообразование и лидерские навыки

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра менеджмента, организации бизнеса и инноваций

Протокол от 27.05.2022 г. № 9

Заведующий кафедрой *к.э.н., доцент Рудакова Оксана Юрьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	дать комплексные знания о командообразовании и лидерстве, сформировать умения и навыки эффективного применения полученных знаний на практике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1	Знает правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы
УК-3.2	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3	Осуществляет деятельность по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности
УК-6.2	Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания
УК-6.3	Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретико-методологические правила командной работы; необходимые условия для эффективной командной работы; основы проведения самоанализа и самооценки, и саморазвития (в том числе здоровьесбережение) и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	планировать командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды; организует обсуждение разных идей и мнений; прогнозирует результаты действий; вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели; выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками деятельности по организации и руководству работой команды для достижения поставленной цели;

	навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Командообразование						
1.1.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.2.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.3.	Команда как особый тип организации: сущность, миссия. Виды команд.	Сам. работа	1	7		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.4.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.5.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.6.	Теоретико-методологические подходы к командообразованию	Сам. работа	1	7		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.7.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.8.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
1.9.	Структура команды. Классификация ролей в команде.	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Лидер в современном обществе.						
2.1.	Рольевые функции и характеристики лидера	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.2.	Рольевые функции и характеристики лидера	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.3.	Рольевые функции и характеристики лидера	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.4.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
2.5.	Личностный ресурс и основные компетенции в	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	реализации лидерской позиции					
2.6.	Личностный ресурс и основные компетенции в реализации лидерской позиции	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
Раздел 3. Управление командой. Эффективность работы команды						
3.1.	Управление командой в системе управления персоналом	Лекции	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.2.	Управление командой в системе управления персоналом	Практические	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.3.	Управление командой в системе управления персоналом	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.4.	Формирование и развитие команды	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.5.	Формирование и развитие команды	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.6.	Формирование и развитие команды	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.7.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.8.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.9.	Организация работы команды: стратегические и операционные аспекты	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.10.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.11.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.12.	Профориентация, адаптация и развитие членов команды	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.13.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Лекции	1	0		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1
3.14.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Практические	1	1		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.15.	Мотивация, стимулирование и оплата индивидуального и командного труда	Сам. работа	1	10		Л1.1, Л2.2, Л1.2, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Совокупность знаний, умений и способностей человека и группы к труду, выражает категория:

- а) трудовые ресурсы; в) трудовой потенциал; д) персонал;
- б) экономически активное население; г) человеческие ресурсы; е) человеческий капитал.

ОТВЕТ: в

2. Персонал организации, занятый разработкой и принятием управленческих решений, представляет категория:

- а) служащие;
- б) рабочие;
- в) специалисты;
- г) руководители.

ОТВЕТ: г

3. Система управления персоналом включает следующие основные функциональные элементы:

- а) планирование, организация, стимулирование и контроль персонала;;
- б) персонал как система, кадровая политика, подбор персонала, адаптация, оценка, обучение, стимулирование и развитие персонала;
- в) кадровое планирование, набор, отбор, адаптация, стимулирование, развитие персонала, его оценка;
- г) социально-психологические, экономические и административные методы управления персоналом;
- д) принципы управления персоналом.

ОТВЕТ: в

4. Принятие комплексно обоснованного управленческого кадрового решения по долгосрочному развитию Системы УП отражает принцип:

- а) целенаправленность; в) перспективность; д) плановость;
- б) научность; г) прогрессивность; и) согласованность.

ОТВЕТ: :в

5. Что понимается под генеральным направлением работы с персоналом в организации?

- а) управление персоналом; в) кадровая политика; д) кадровая концепция;
- б) кадровая стратегия; г) кадровая работа; е) философия УП.

ОТВЕТ: в

6. Какой метод кадрового планирования считается наиболее научно-обоснованным?

- а) интегральный метод; в) метод экспертных оценок; д) номенклатурный метод.
- б) нормативный метод; г) математико-статистический метод;

ОТВЕТ: б

7. Укажите внутренние источники набора персонала:

- а) поиск среди бывших работников организации; г) частные кадровые агентства;
- б) через объявления в СМИ; д) ротация персонала в организации;
- в) поиск среди партнеров по бизнесу; е) через родственников и знакомых персонала.

ОТВЕТ: аде

8. Преимуществами внешних источников набора персонала являются:

- а) оперативность поиска; г) хорошее знание кандидата;
- б) прозрачность кадровой политики; д) специализированная подготовка;
- в) большой выбор кандидатур; е) приток новых идей в организацию.

ОТВЕТ: вде

9. К методам первичного отбора персонала (массового отсева) относятся:

- а) собеседование по найму; г) оценка документов кандидатов;
- б) цифровое профессиональное тестирование; д) медицинский осмотр;
- в) предварительная отборочная беседа; е) сравнительная оценка кандидатов.

ОТВЕТ: бвг

10. Стимулирование труда персонала включает следующие составные элементы:

- а) зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, доходы от собственности, социальные выплаты, накопления;
- б) основная зарплата, премии, доплаты и надбавки, денежные вознаграждения;
- в) нормирование труда, тарифная система, формы и системы оплаты труда;
- г) материальное вознаграждение, денежное вознаграждение, моральное поощрение, условия труда;
- д) сдельная, повременная системы оплаты труда.

ОТВЕТ: г

11. Адаптация персонала традиционно включает следующие процедуры:

- а) испытательный срок, наставничество и консультирование, развитие человеческих ресурсов, обучение, расстановка по должностям;
- б) стажировка на рабочем месте, производственная практика, прикрепление наставника и отчет правлению предприятия;
- в) определение критериев адаптации, испытательный срок, плановое наставничество и консультирование, развитие новичка, подведение итогов адаптации.

ОТВЕТ: в

12. Вертикальная, горизонтальная и центростремительная карьеры образуют следующий вид карьеры:

- а) «лестница»; в) «змея»; д) скрытая карьера;
- б) «перекресток»; г) карьерный тупик е) «конус карьеры».

ОТВЕТ: е

13. Критериями отбора в кадровый резерв являются:

- а) образование;
- б) хобби и увлечения;
- в) деловые качества;
- г) возраст;
- д) социальный статус;
- е) физические характеристики.

ОТВЕТ: авг

14. Традиционно к активным методам внутриорганизационного обучения персонала относятся:

- а) деловые игры; г) тестирование;
- б) делегирование полномочий; д) инструктаж;
- в) лекции; е) ротация персонала.

15. В связи с утверждением в новой должности проводится аттестация следующих видов:

- а) индивидуальная;
- б) итоговая;
- в) специальная;
- г) самоаттестация;
- д) промежуточная.

ОТВЕТ: в

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50%

заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Целенаправленная деятельность руководящего состава организации, руководителей и специалистов подразделений системы управления персоналом, включающая разработку концепций и стратегии, кадровой политики, принципов и методов УП – это ...

ОТВЕТ: управление персоналом.

2. Совокупность всех знаний, умений и навыков человека (работника), которые используются для решения глобальных, долгосрочных и принципиально новых задач УП организации – означает ...

ОТВЕТ: человеческие ресурсы.

3. Основной штатный состав работников организации, как правило, за исключением руководства, выполняющих различные производственно-хозяйственные функции – это ...

ОТВЕТ: персонал организации.

4. Укажите в логической последовательности основные направления работы с персоналом.

ОТВЕТ: разработка кадровой политики, кадровое планирование, поиск персонала, отбор персонала, адаптация персонала, стимулирование персонала, развитие и обучение персонала, управление карьерой, аттестация (оценка) персонала.

5. Какой показатель текучести персонала считается допустимым в теории персонала?

ОТВЕТ: 3-5 %.

6. Какой численный норматив управления персоналом считается оптимальным на одного управленца?

ОТВЕТ: 5-7 человек.

7. Совокупность приемов, методов, принципов, форм организационного механизма по выработке стратегических целей и задач, направленных на формирование и развитие кадрового потенциала организации, своевременно реагирующего на рыночные изменения с учетом стратегий развития организации – это...

ОТВЕТ: кадровая политика.

8. Кадровая политика, ориентированная на поступательно-плановое многовариантное решение проблем и собственные ресурсы организации в условиях кризиса, - это какая политика (укажите минимум 2 признака)?

ОТВЕТ: закрытая, активная, преобразующая.

9. Укажите 3-5 примеров современных кадровых технологий.

ОТВЕТ: кадровый аудит, маркетинг персонала, мониторинг персонала, инфорсмент, инсорсинг, аутсорсинг, коучинг, стаффинг и т.п.

10. Приведите 3 примера самых популярных внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: прямой поиск внутри организации, поиск среди родственников и знакомых персонала, внутренняя база кандидатов.

11. Приведите 3 преимущества внешних источников набора персонала.

ОТВЕТ: большой выбор кандидатов, специализированная профессиональная подготовка, приток новых идей и сил в организацию и т.д.

12. Назовите 3 преимущества внутренних источников набора персонала.

ОТВЕТ: оперативность поиска, минимальные затраты ресурсов, прозрачность кадровой политики, хорошее знание кандидата и т.д.

13. Укажите первоначальный этап в логической последовательности мероприятий этапов отбора персонала.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора.

14. Какой этап отбора персонала пропущен в списке: Профессиональные тестирования. Оформление трудоустройства. Собеседование по найму. Принятие комиссией решения о найме и оповещение кандидатов о нем. Предварительная отборочная беседа. Подписание контракта. Проверка отзывов и рекомендаций кандидатов. Медицинский осмотр кандидатов.

ОТВЕТ: Выбор и утверждение критериев отбора кандидатов.

15. Совокупность внешних побудительных факторов к целенаправленной трудовой деятельности называют ...

ОТВЕТ: стимулирование.

16. Совокупность внутренних побудительных сил к труду личности называют ...

ОТВЕТ: трудовая мотивация.

17. Процесс приспособления работников к новым условиям трудовой среды и организации к новичку, активное взаимовлияние друг на друга называется ...

ОТВЕТ: адаптация персонала.

18. Какая адаптация отражает приспособление новичка к традициям и обычаям проведения в организации свободного времени?

ОТВЕТ: культурно-бытовая.

19. Карьера, основанная на смене равноценной должности без формальной смены статусно-квалификационного уровня, называют ...

ОТВЕТ: горизонтальная.

20. Пик квалификации, обучение молодежи, независимость приходится на какой один этап карьеры работника?

ОТВЕТ: сохранение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. Какое из определений является неверным?

а) Команда – группа единомышленников, решающих общую задачу и обладающих взаимодополняющими навыками и качествами. Для достижения стоящей перед ними цели члены команды вместе формулируют задачи и стратегию работы, за которую они несут взаимную ответственность.

б) Команда – это автономный самоуправляемый коллектив профессионалов, способный оперативно, эффективно и качественно решать поставленные перед ним задачи.

в) Команда – это группа людей, которые выполняют определенную работу за денежное вознаграждение.

ОТВЕТ: в

Вопрос 2. Выберите характерные особенности работы команды в отличие от работы малых групп:

а) решение простых задач;

б) разнообразие мнений и решений;

в) широкий диапазон компетенций;

г) узкий диапазон компетенций.

ОТВЕТ: бв

Вопрос 3. Наличие сильного формального лидера, склонного к авторитарному стилю управления; сильные позиции лидера (обладает всей полнотой принятия решения); жесткая дисциплина; беспрекословное подчинение лидеру всех членов (основание для подчинения — страх лишиться места в группе и материальных благ) осуществление контроля лидером наличие общей цели, - это черты какого типа команды/группы работников согласно признаку типологизации по интересам и мотивации к совместной деятельности:

- а) тусовка; б) кружок;
- в) отряд; г) кооперация; д) команда.

ОТВЕТ: в

Вопрос 4. Укажите типичные командные проблемы:

- а) неограниченное господство лидера;
- б) отсутствие творческих подходов к решению проблем;
- в) четкая определенность функций каждого члена коллектива;
- г) высокий уровень рефлексивной самоорганизации коллектива.

ОТВЕТ: аб.

Вопрос 5. Укажите роли членов команды по Белбину:

- а) лидер; б) мыслитель; в) разведчик; г) коллективист.

ОТВЕТ: бг.

Вопрос 6. Укажите позитивные роли членов команды:

- а) генератор идей; б) моралист; в) идеолог; г) манипулятор; д) критик.

ОТВЕТ: авд

Вопрос 7. Укажите негативные роли членов команды:

- а) критикан; б) идеолог; в) теоретик; г) манипулятор; д) всезнайка.

ОТВЕТ: агд

Вопрос 8. Выберите два верных определения лидерства:

- а) Лидерство – это умение так организовать взаимодействие с людьми, чтобы каждый из них искренне захотел достичь поставленной лидером цели.
- б) Лидерство – это стиль руководства, который характеризуется централизацией руководителем управленческих функций и систематическим контролем за качественным выполнением их деятельности.
- в) Лидерство – это процесс социального влияния, благодаря которому лидер получает поддержку со стороны других членов сообщества для достижения цели.

ОТВЕТ: ав

Вопрос 9. Какое из определений типа лидерства является неверным?

- а) Авторитарное (деспотичное) – лидер раздает четкие поручения и единолично принимает решения.
- б) Народное (демократичное): лидер поддерживает коллаборации, а решения принимает вся группа.
- в) Эталонное – лидер не включен в процесс, а у группы полная свобода действий.

ОТВЕТ: в

Вопрос 10. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?

- а. не более 12-15 человек.
- б. определяется сложностью и количеством бизнес-процессов.
- в. 20-25 человек.
- г. определяет руководитель исходя из своего видения и целей.

ОТВЕТ: а

Вопрос 11. Выберите 3 основные характеристики эффективной команды.

- а. Имеют лидера, являющегося ядром команды, отличаются высоким качеством конечных результатов своей деятельности, члены команды хорошо сотрудничают и взаимодействуют друг с другом.
- б. Члены команды высокопрофессиональны, обладают богатым опытом, они экстраверты и нацелены на карьерный рост в организации.
- в. Состав команды хорошо сбалансирован в зависимости от ролей, выполняемых членами команды, менеджеры команды пользуются большим уважением благодаря примеру, который они подают членам команды, имеют высокую степень автономности.

г. Способны быстро учиться на собственных ошибках, хорошо ориентированы на клиента, потребителя, имеют навыки оптимального решения проблем и регулярно следят за их разрешением, участники высокоэффективных команд хорошо мотивированы на результат.

ОТВЕТ: абв

Вопрос 12. Выберите две основные задачи лидера в команде:

- а. Создает особые способы взаимодействия между подчиненными, правила коммуникации, благодаря этому организует эффективную работу и поддерживает собственный статус.
- б. Создает идею, подбирает сотрудников, расписывает им функциональные обязанности, организывает оценку и контроль, презентует окончательный вариант проекта заказчику.
- в. Влияет на людей силой своего убеждения, а не силой статуса, предлагает высокие цели, ведет участников команды за собой.

ОТВЕТ: ав

Вопрос 13. Какие этапы развития команды традиционно соблюдает лидер?

- а) формирование, смятение, нормирование, зрелость, расформирование;
- б) анализ среды, формирование целей и задач, разработка и выбор стратегии, реализация стратегии, контроль;
- в) формирование, развитие, стагнация, спад.

ОТВЕТ: а.

Вопрос 14. Что характеризует лидера кризисного типа?

- а) компетенции не соответствует занимаемой должности;
- б) сильная воля;
- в) генерация идей;
- г) властность.

ОТВЕТ: аг.

Вопрос 15. «Синергия» – это

- а. суммирующий эффект взаимодействия двух или более факторов, характеризующийся тем, что их действие существенно превосходит эффект каждого отдельного.
- б. выявление самого эффективного средства взаимодействия между людьми.
- в. совместное действие двух или нескольких органов.

ОТВЕТ: а

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Небольшая группа людей (5–12 чел.), взаимодополняющих и взаимозаменяющих друг друга в ходе достижения поставленных целей называется ...

ОТВЕТ: команда.

2. Взаимодействие людей основано на общности потребностей, мотивов, интересов и т.п. Динамика потребностных состояний, присущая каждому человеку, делает такое объединение людей временным, нестабильным: люди взаимодействуют до тех пор, пока интересы совпадают и расходятся при расхождении интересов. Если деятельность постоянна и нет возможности просто «уйти», то в рамках данного типа объединения возникают и меняются микрогруппообразования по симпатиям. Хотя, таким образом, «тусовка» возможна и в жестко нормированной деятельности.
- Это характерно для какого типа команды по признаку интереса и мотивации в совместной деятельности (тусовка, кружок, отряд, кооперация, команда)?

ОТВЕТ: тусовка.

3. Кто автор определения таких членов команды, как: Доводящий до конца, Возмутитель спокойствия, Действующий, Коллективист, Мыслитель, Оценивающий, Председатель, Исследователь ресурсов?

ОТВЕТ: Белбин.

4. Какова оптимальная численность сотрудников в команде согласно «Закону парадокса и кооперации»?
ОТВЕТ: не более 12-15 человек.

5. Какой позитивной роли членов коллектива соответствует данная характеристика:
Это член группы, склонный и проявляющий активность в рамках фиксированной программы; индивидуализирует активное воздействие на достижение значимых целей по принципу "делай как я", либо проявляет активность в вовлечении партнеров в реализацию идеи, программы, проекта и т.п. и в их соорганизации (формирование "команды").
ОТВЕТ: лидер.

6. Назовите 3 основных стиля руководства коллективом?
ОТВЕТ: авторитарный (директивный), демократический (разрешительный) и либеральный (попустительский).

7. Какой стиль руководства коллективом считается самым успешным и почему?
ОТВЕТ: Демократический тип. Руководитель дает высказывать идеи подчиненным, прислушивается к их мнению. Люди максимально реализуют свой потенциал, при этом командное взаимодействие на высоком уровне.

8. Лидерство – это...
ОТВЕТ: Положение определенной личности в группе или в обществе в целом, которое характеризуется способностью занимающего его лица оказывать влияние на других людей, направляя их усилия на достижение определенных целей.

9. Общая структура стратегического управления включает в себя следующие этапы:
ОТВЕТ: 1) анализ среды, 2) определение миссии и целей, 3) выбор стратегии, 4) реализацию стратегии, 5) осуществление контроля.

10. Основное назначение стратегического планирования:
ОТВЕТ: Стратегическое планирование – это процесс определения направления развития компании, который обычно выполняют ее руководители. Он включает в себя установление приоритетов и принятие решений о том, как будут распределяться ресурсы, в целях поддержки выработанной концепции.

11. Целью саморазвития личности является: «...умение определять, что конкретно хочется получить, настойчивость в достижении намеченного, доведение дела до конца...». О какой универсальной компетенции идет речь?
ОТВЕТ: умение реализовывать замыслы

12. _____ – это изменения, которые происходят во внутреннем мире человека и выражаются в конструктивном овладении средой, социально полезном развитии и сотрудничестве с людьми». Вставьте пропущенное слово
ОТВЕТ: личностный рост ИЛИ личностно-профессиональное развитие менеджера как эффективного руководителя.

13. Охарактеризуйте демократический стиль руководства
ОТВЕТ: руководитель обычно советуется с подчиненными, используя их компетентность по специальным вопросам; стиль предполагает применение коллегиального метода принятия решений и характеризуется не навязыванием собственной воли руководителем подчиненным.

14. По какому признаку различают такие виды лидеров, как бытовой, социальный, политический?
ОТВЕТ: по масштабу деятельности.

15. Какие 3 вида лидеров традиционно различают по их назначению деятельности в организации?
ОТВЕТ: деловые, эмоциональные, ситуативные.

16. Для какого типа лидера характерны такие функции: Сильная сторона такой личности – эмпатия. Он с почтительностью относится ко всем членам команды, управляет конфликтами, проявляет понимание и сочувствие.
ОТВЕТ: эмоциональный.

17. Какой это этап развития команды? Команда вступает в стадию стабильности, она способна решать

самые сложные задачи, каждый ее член исполняет несколько функциональных ролей. На этом этапе команде присущи все те качества, которые мы сформулировали в виде списка тринадцати характеристик.
ОТВЕТ: зрелость.

18. Укажите основные классические этапы командообразования:

ОТВЕТ: формирование, смятение, нормирование, зрелость, расформирование.

19. Кризисному или антикризисному лидеру присущи такие навыки, как стратегическое управление, самостоятельность принятия управленческих решений, умелая координация деятельности членов команды и делегирования им полномочий.

ОТВЕТ: антикризисному.

20. Бизнес-аналитик в команде и технический лидер не могут найти общий язык и постоянно конфликтуют, обвиняя друг друга в некомпетентности. Аргументы для подтверждения своей точки зрения есть у обоих, личной неприязни до этого проекта не было замечено. Что можно сделать, чтобы уменьшить вероятность такой ситуации?

ОТВЕТ: Можно провести структурные изменения (поменять структуру команды) ИЛИ Можно более четко разграничить и прописать конкретные функции каждого исполнителя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
Не предусмотрено.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-6

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета (для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости) по всему изученному курсу. Тест размещен в разделе «Промежуточная аттестация по дисциплине» онлайн-курса на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - Командообразование и лидерские навыки <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520>. Количество заданий в контрольно-измерительном материале (тесте) для промежуточной аттестации, составляет 60.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ в целом: Для зачета: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. Приложение

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – Командообразование и лидерские навыки <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520>

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Командообразование и лидерские навыки зачет МОБИ.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ридецкая О.Г.	Эффективное лидерство. Хрестоматия. Учебно-методический комплекс : Университетская библиотека online	М.: Директ-Медия, 2012	
Л1.2	Басманова, Н.И.	Тренинг командообразования : учебное пособие	Технологический университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, , 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572170

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Камнева, Е.В.	Тренинг командообразования и групповой работы: : учебник для магистратуры	Москва : Прометей, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576048
Л2.2	Дейнека, А.В.; Беспалько В.А.	Управление человеческими ресурсами: учебник	Москва : Дашков и К°, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573308

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Командообразование и лидерские навыки	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8520
Э2	База данных по российским компаниям	www.fira.ru
Э3	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http://www.ecsocman.edu.ru
Э4	Командообразование и лидерские навыки	https://public.edu.asu.ru/course/view.php?id=1180

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

1. Электронная база данных Гарант , КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Межкультурное взаимодействие в современном мире

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра всеобщей истории и международных отношений
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

д.ист.наук, Зав.кафедрой, Чернышов Юрий Георгиевич; к.ист.наук, Доцент, Козулин Вячеслав Николаевич; к.фил.наук, Доцент, Казакова Ольга Михайловна

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Межкультурное взаимодействие в современном мире

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой

к.и.н., доцент Усольцев С.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра всеобщей истории и международных отношений

Протокол от 26.06.2023 г. № 11

Заведующий кафедрой *к.и.н., доцент Усольцев С.А.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Основной целью изучения курса является формирование способностей анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, применять коммуникативные технологии (в том числе на иностранном языке).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1	Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности
УК-4.2	Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности
УК-4.3	Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения
УК-4.4	Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1	Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций
УК-5.2	Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания
УК-5.3	Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	комплекс причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей на основе объяснения социального и культурного многообразия как фактора, обогащающего личность и коллектив; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; сущность, виды, принципы и особенности социальной регуляции межкультурного взаимодействия.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	анализировать и прогнозировать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними; осуществлять комплексный анализ особенностей межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных различий.

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	различными моделями анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; технологиями создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия, соблюдая этические нормы и права человека, в целях успешного выполнения профессиональных задач; речевыми стратегиями, позволяющими решать поставленные коммуникативные задачи.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Раздел 1. Теоретические аспекты межкультурного взаимодействия. Содержание основных понятий.						
1.1.	Введение. Межкультурное взаимодействие: основные подходы и ключевые понятия.	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
1.2.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Сам. работа	1	1		Л1.2, Л1.3
1.3.	Барьеры на пути межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.2, Л1.3
1.4.	Пути и способы развития межкультурного взаимодействия.	Практические	1	1		Л1.4
Раздел 2. Раздел 2. Россия и Запад: проблемы взаимовосприятия народов. История и современность.						
2.1.	Проблема «чужого» в современной науке. Имагология. Проблемы взаимодействия и взаимовосприятия народов России и Запада (вводная тема).	Лекции	1	1		Л1.2, Л1.3, Л1.4
2.2.	Русь, Московия и Запад: формирование тенденций взаимовосприятия (X—XVII вв.).	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.3.	Формирование образа Московского государства в европейской литературной традиции.	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.4.	Россия и Запад в XVIII — начале XXI в.: сближение—противостояние—сближение...	Сам. работа	1	1		Л1.4
2.5.	Тенденции и стереотипы восприятия России и русских в европейской литературной традиции и	Практические	1	1		Л1.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	общественном мнении XVIII — начала XXI в.					
Раздел 3. Раздел 3. Лингвистические и культурные аспекты коммуникации в современном мире.						
3.1.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Лекции	1	1		Л1.1
3.2.	Язык и культура. Языковая картина мира.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.3.	Коммуникация и основы семиотики.	Практические	1	1		Л1.1
3.4.	Коммуникация и основы семиотики.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.5.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Практические	1	1		Л1.1
3.6.	Отношение к миру в разных культурах через призму языка.	Лекции	1	1		Л1.1
3.7.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Практические	1	1		Л1.1
3.8.	Отношение ко времени и пространству в языке и культуре.	Сам. работа	1	1		Л1.1
3.9.	Подготовка к практическим занятиям и к зачету	Сам. работа	1	87		Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» - https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Безэквивалентной лексикой называют слова, которые являются...</p> <p>А. оценочными Б. не имеющими устойчивых соответствий в других языках В. экспрессивные ОТВЕТ: Б</p> <p>2. К поведенческим (социальным) нормам не относятся:</p> <p>А. артефакты Б. законы В. обычаи ОТВЕТ: А</p> <p>3. Как называется использование времени в невербальном коммуникационном процессе?</p> <p>А. хронемика</p>

- Б. кинесика
- В. проксемика

ОТВЕТ: А

4. Мимика представляет собой все изменения _____ человека, которые можно наблюдать в процессе общения.

- А. поз
- Б. выражения лица
- В. движения глаз

ОТВЕТ: Б

5. То, какое значение в данной культуре имеют социальные роли, предписывающие определенное поведение представителям мужского и женского пола, показывает измерение культуры...

- А. избегание неопределенности
- Б. коллективизм — индивидуализм
- В. маскулинность — феминность

ОТВЕТ: В

6. Каким видом коммуникации считается словесное взаимодействие сторон?

- А. активным
- Б. динамичным
- В. вербальным

ОТВЕТ: В

7. Культуры, в которых прикосновение к коммуникативному партнеру очень распространено, называют:

- А. контактными
- Б. контекстными
- В. монохронными

ОТВЕТ: А

8. Общества, в которых интересы группы превалируют над интересами индивида, называют:

- А. индивидуалистскими
- Б. коллективистскими
- В. маскулинными

ОТВЕТ: Б

9. Когда теория межкультурной коммуникации выделилась в отдельную дисциплину?

- А. в конце XX в.
- Б. в середине XX в.
- В. в начале XX в.

ОТВЕТ: Б

10. Выделите ключевую причину изучения принципов и стратегий межкультурной коммуникации в настоящее время.

- А. расширение представлений о коммуникации за счет акцентирования невербального аспекта в передаче информации;
- Б. стремление к сохранению уникальных культурных ценностей и норм в условиях интенсификация глобализационных процессов
- В. углубление представлений о междисциплинарных связях лингвистики и ее прикладном значении

ОТВЕТ: Б

11. Осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире, называется...

- А. идентичность
- Б. индивидуализм
- В. коллективизм

ОТВЕТ: А

12. Данным термином обозначается состояние физического и эмоционального дискомфорта, возникающего в процессе приспособления личности к новому культурному окружению.

- А. культурный релятивизм
- Б. культурная компетенция
- В. культурный шок

ОТВЕТ: В

13. Упрощенная ментальная репрезентация определенной категории людей, преувеличивающая моменты сходства между ними и игнорирующая различия, называется...

- А. стереотип
- Б. категоризация
- В. предрассудок

ОТВЕТ: А

14. Основателем теории межкультурной коммуникации (МКК) считается:

А. С.Г. Тер-Минасова

Б. А.П. Садохин

В. Э. Холл

ОТВЕТ: В

15. Определите среди приведенных примеров этнический стереотип.

А. французы галантные

Б. зима холодная

В. Франция – европейская страна

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что такое языковая картина мира?

Ответ: Это исторически сложившаяся в обыденном сознании данного языкового коллектива и отражённая в языке совокупность представлений о мире, определённый способ восприятия и устройства мира, концептуализации действительности.

2. Дайте определение термину «семиотика».

Ответ: Семиотика (также ее называют семиологией) – это междисциплинарная область исследований, изучающая знаки и знаковые системы, которые хранят и передают информацию. Помимо исследования знаковых систем, семиотика также принимает участие в их разработке (к примеру, в создании систем автоматизированного перевода и программировании), изучает ряд культурных явлений (ритуалы и мифы), слуховое и зрительное восприятие человека. Особое внимание эта наука уделяет знаковой природе текста, стремясь объяснить его в качестве языкового феномена. Семиотика это – общая теория, исследующая свойства знаков и знаковых систем. Согласно Ю.М. Лотману, под семиотикой следует понимать науку о коммуникативных системах и знаках, используемых в процессе общения.

3. Каковы основные свойства языкового знака?

Ответ: Двусторонность (наличие материальной формы и содержания) - языковой знак материален и идеален одновременно; он представляет собой единство звуковой оболочки (акустического образа) — означающего (формы) и обозначаемого понятия — означаемого (содержания). Означающее материально, означаемое идеально.

Противопоставленность другим знакам в языковой системе, условность (мотивированность).

4. Что такое наивная «анатомия» в языковой картине мира?

Ответ: Под «наивной анатомией» могут пониматься существенные, обозначающие человеческие способности (ум, память, сила, зрение), а также такие слова как: «воля», «душа», «дух» и т.д. Такая «анатомия» может варьироваться в разных языках, выдвигая на первое место по значимости разные «органы». Например, в русском языке ключевым «органом» является душа.

5. Чем отличаются подходы русской культуры и англосаксонской культуры к познанию?

Ответ: Англосаксонская культура ценит последовательность, точность, логические формулировки, отсутствие противоречий, отсутствие «эмоций», холодные рассуждения. А русская культура, напротив, с подозрением относится к сухой рациональности, пронизана эмоциональностью и даже «моральной страстностью».

6. Дайте определение термину «хронотоп».

Ответ: Под «хронотопом» понимается существенная взаимосвязь временных и пространственных отношений. Таким образом, пространство и время формируют основу картины мира.

7. Как понимается время в американской культуре?

Ответ: Время понимается как материальный ресурс, который позволяет создавать новые блага, Отсюда известная фраза: «Time is money».

8. Как определяется время суток в американской культуре?

Ответ: В этом есть свои особенности: у американцев AM, то есть ante meridiem — промежуток from

midnight until noon — после полуночи до полудня, а время from noon until midnight, то есть с полудня до полуночи, составляющее вторую половину суток, обозначается аббревиатурой PM (post meridiem). Время делится на in the morning, — грубо говоря, с девяти до полудня; lunchtime — от полудня до двух; и in the afternoon — с двух до пяти. Начало отсчета суток у американцев начинается с полуночи.

9. Дайте определение термина «культура».

Ответ: Культура определяется как совокупность духовных и материальных ценностей, созданных группой людей. Кроме того, культура – это и образ мыслей, и поведение, и язык, и традиции. и материальные объекты, и методы, с помощью которых они создаются?

10. Когда появился термин «межкультурная коммуникация»?

Ответ: Понятие межкультурной коммуникации было введено в 1950-х американским культурным антропологом Эдвардом Холлом. Изучение межкультурной коммуникации было связано (и связано по сей день) с практическими интересами бизнесменов, политиков, дипломатов.

11. Дайте определение термина «языковой знак».

Ответ: Языковой знак – это двусторонняя единица языка, представляющая собой заменитель предмета в целях общения и позволяющая говорящему вызвать в сознании собеседника образ предмета или понятия. Это единица языка, служащая для обозначения предметов или явлений действительности и их отношений. Языковой знак обозначает отношения между элементами языка в составе сложных языков.

12. Дайте определение термину «культурный релятивизм».

Ответ: Культурный релятивизм — направление в антропологии, отрицающее этноцентризм и признающее все культуры равными. Каждая культура является уникальной системой ценностей. Начало этому направлению заложил ещё Франц Боас, впоследствии разработку продолжили его ученики.

13. Что понимается под процессом «ассимиляции»?

Ответ: Под ассимиляцией понимается процесс, в результате которого отличительные черты одного этноса заменяются чертами другого общества. При этом может быть утрачен язык, культура, и даже национальное самосознание. Ассимиляция может носить как естественный, так и насильственный характер.

14. Что такое сепарация (этническая)?

Ответ: Этническая сепарация – отделение определенной части народа от основной, которое приводит к образованию самостоятельного этноса. Причинами этнической сепарации может быть и переселение части исходного этноса, и государственно-политическое отделение части народа, и отделение группы этноса по религиозным аспектам и т.д.

15. Дайте определение термину «этноцентризм».

Ответ: Этноцентризм – мировоззрение, рассматривающее собственную культуру как образец, по которому выносятся суждения о людях других культур. Этноцентризм предполагает предпочтение своей этнической группы, проявляющееся в восприятии и оценке жизненных явлений сквозь призму традиций, ценностей.

16. Что такое стереотип (этнический/национальный)?

Ответ: Стереотип – исторически сложившиеся внешние или собственные представления о складе ума, менталитете и стандартном поведении представителей того или иного этноса. Стереотипы отличаются упрощенностью, односторонностью, а нередко и искаженностью.

17. Что такое идентичность (этническая)?

Ответ: Идентичность – осознание человеком своей принадлежности к какой-нибудь социокультурной группе, позволяющее ему определить свое место в социокультурном пространстве и свободно ориентироваться в окружающем мире. Идентичность формируется в процессе социализации личности, с ростом самосознания человека.

18. Какие виды идентичностей бывают?

Ответ: Этническая, территориальная, конфессиональная, региональная, социальная, гражданская и другие виды. Кроме того, идентичность можно поделить на естественную, не требующую организованного участия по её воспроизводству, и искусственную, постоянно нуждающуюся в организованном поддержании.

19. Дайте определение термину «ксенофобия».

Ответ: Ксенофобия – нетерпимость к чужому, незнакомому, иностранному, восприятие чужого как опасного. Ксенофобия может рассматриваться и как механизм поддержания идентичности.

20. Под термином «мягкая сила» подразумевается....

Ответ: Мягкая сила – форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности. Термин был введен во второй половине 1980-х годов, автором является Джозеф Най – американский политолог.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ УК-5

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Выберите верное название научного подхода к изучению этничности, в котором нация или этническая общность представлены как социальные конструируемые.

- А. примордиализм
- Б. ситуационизм (инструментализм)
- В. конструктивизм

ОТВЕТ: В

2. Как называется стратегия аккультурации, которая предполагает идентификацию как со старой, так и с новой культурой?

- А. маргинализация
- Б. ассимиляция
- В. интеграция

ОТВЕТ: В

3. Отрицание чужой культуры при сохранении идентификации со своей культурой называется...

- А. сегрегация
- Б. аккультурация
- В. сепарация

ОТВЕТ: В

4. Свойство сознания человека воспринимать и оценивать окружающий мир с точки зрения превосходства традиций и ценностей собственной этнической группы над другими, определяется как...

- А. патриотизм
- Б. этноцентризм
- В. эмпатия

ОТВЕТ: Б

5. К «природным» символам можно отнести...

- А. герб, гимн, флаг
- Б. леса, горы, озера
- В. известных политических лидеров

ОТВЕТ: Б

6. Образ своей социальной группы (собственного этноса)

- А. экстраобраз
- Б. интрообраз

ОТВЕТ: Б

7. Отрицание культуры и цивилизации, убеждение в том, что любое усовершенствование человеческой жизни и «отдаление от природы» вредно:

- А. мягкий примитивизм
- Б. культурный примитивизм

ОТВЕТ: Б

8. Какого термина в современной этнологии не существует?

- А. стереотип отражения
- Б. стереотип восприятия
- В. стереотип поведения

ОТВЕТ: А

9. Какие этнические представления, согласно концепции французской исследовательницы С. Марандон, являются первичными?

- А. этнические образы
- Б. этнические предубеждения
- В. этнические стереотипы
- Г. этнические (национальные) идеи (мнения)

ОТВЕТ: Б

10. Группа идей, связанных с романтизацией простого (первобытного) образа жизни и отрицательным отношением к прогрессу и цивилизации:

- А. примитивизм
- Б. коммунизм

ОТВЕТ: А

11. Какие идеи способствовали идеализации «варваров» в античности?

- А. идеи примитивизма
- Б. идеи ромоцентризма
- В. идеи христианства

ОТВЕТ: А

12. Идеализация прошлых времен, убеждение в том, что раньше «и трава была зеленее, и деревья выше», в концепции американских ученых А.О. Лавджоя и Дж. Боаса называется:

- А. культурный примитивизм
- Б. хронологический примитивизм

ОТВЕТ: Б

13. При каком русском князе появилась концепция «Москва— третий Рим»?

- А. Иване III
- Б. Василии III
- В. Иване IV

ОТВЕТ: А

14. Какой европейский автор написал первое подробное сочинение о Московском государстве, которое считается первоисточником всех стереотипов о России?

- А. Сигизмунд фон Герберштейн
- Б. Адам Олеарий
- В. Джайлс Флетчер

ОТВЕТ: А

15. Какой французский писатель, посетивший Россию в XIX в., описал ее в таком неприглядном свете, что с тех пор считается едва ли не самым главным «клеветником России»?

- А. Астольф де Кюстин
- Б. Теофиль Готье
- В. Александр Дюма

ОТВЕТ: А

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 60% заданий.

«не зачтено» – верно выполнено 60% и менее 60% заданий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что относится к государственным символам?

Ответ: К государственным символам относятся – герб, гимн и флаг. Данные символы устанавливаются специальными законами, традициями, обычаями, как правило – это исторически сложившиеся символы, которые отражают суверенитет государства.

2. Кем был впервые введен в научный оборот термин «мягкая сила»?

Ответ: Термин был введен Джозефом Наем. Под «мягкой силой» понималась форма политической власти, способность добиваться желаемых результатов на основе добровольного участия, симпатии и привлекательности.

3. Что можно отнести к инструментам «жесткой силы»?

Ответ: К таким инструментам можно отнести принуждение, силу, использование оружия, войск и т.д. Кроме того, «экономическая сила», а именно: экономические санкции, взятки также являются инструментами «жесткой силы».

4. Что такое «информационная война»?

Ответ: Информационная война – противоборство сторон посредством распространения специально подготовленной информации и противодействия аналогичному внешнему воздействию на себя. Информационная война – это война без правил, война без видимых разрушений и порой даже без четко определенного противника.

5. Какие бывают этнические стереотипы?

Ответ: Этнические стереотипы можно разделить на положительные (позитивные), отрицательные (негативные) и нейтральные. Кроме того, среди разновидностей этнических стереотипов выделяют: автостереотипы, гетеростереотипы и т.д.

6. Какие бывают символы, непосредственно оказывающие влияние на имидж государства?

Ответ: Символы бывают государственные, природные, исторические, религиозные, культурные и т.д. Кроме того, символами могут выступать и официальный язык государства, и денежная единица, и даже какие-либо институты общества.

7. Какие основные формы межкультурной коммуникации выделяют?

Ответ: Выделяют четыре основные формы межкультурной коммуникации — прямую и косвенную, опосредованную и непосредственную. При этом, в межкультурной коммуникации стоит учитывать внутренний и внешний контекст коммуникации.

8. Что можно отнести к инструментам информационной войны?

Ответ: К инструментам информационной войны можно отнести психологические операции, дезинформацию, прямые информационные атаки, искажение информации и т.д. В информационной войне не задействуются психоактивные вещества, прямой шантаж и запугивание (это характерно для терроризма), подкуп, физическое воздействие и т.д.

9. Кто ввел в научный оборот термин «имидж»?

Ответ: В научный оборот термин «имидж» ввёл американский экономист К. Боулдинг. В 60-е годы XX в. он рассматривал имидж с позиции практической значимости, поскольку привязывал этот феномен к экономической сфере.

10. Что из перечисленного относится к негативному этническому стереотипу: «русские – ленивые», «немцы – пунктуальные», «англичане любят пить чай», «в России всегда холодно»?

Ответ: «Русские – ленивые» – является негативным этническим стереотипом. Считается, что данный стереотип был создан иностранцами, посещавшими Россию в XVI–XVII вв.

11. Дайте определение термину «ассимиляция».

Ответ: Тип этнических процессов, представляющий собой взаимодействие двух этносов, в результате которого один из них поглощается другим и утрачивает этническую идентичность.

12. Что такое «бренд»?

Ответ: Торговая марка, имеющая определенные характерные ценные свойства и атрибуты. Обычно бренд тесно связан с репутацией компании, продукта или услуги в глазах клиентов, партнеров, общественности.

13. Что изучает «имиджелогия»?

Ответ: «Имиджелогия» — научно-практическое, прикладное направление, специализирующееся на изучении формирования имиджа (публичных деятелей, фирм, городов, регионов, стран). Представители данного направления (профессии) называются имиджмейкерами.

14. Что входит в понятие «ксенофобия»?

Ответ: Страх, неприязнь и/или ненависть к кому-либо или чему-либо чужому, незнакомому, непривычному; восприятие чужого в негативном ключе, как непонятного, непостижимого и поэтому опасного и враждебного.

15. Как вы понимаете слово менталитет?

Ответ: Относительно целостная совокупность мыслей, верований, создающих коллективную картину мира и скрепляющих единство культурной традиции и какой-либо общности.

16. Как вы понимаете концепцию «Москва — Третий Рим».

Ответ: Теологическая, историософская и политическая концепция, утверждающая, что Москва является преемницей Римской империи и Византии. С этим связаны идеи об особой имперской миссии государства.

17. Что является национализмом?

Ответ: Идеология и направление политики, основополагающим принципом которых является тезис о ценности нации как высшей формы общественного единства, ее первичности в государствообразующем процессе.

18. Что в отечественной научной традиции обычно понимается под словом «нация»?

Ответ: Исторический тип этноса, представляющий собой социально-экономическую целостность, которая складывается и воспроизводится на основе общности территории, экономических связей, языка, некоторых особенностей культуры, психологического склада и этнического (национального) самосознания.

19. Какое явление называется пропагандой?

Ответ: Целенаправленное распространение взглядов, фактов, аргументов и других сведений, в том числе слухов или заведомо ложных сведений, для формирования общественного мнения или иных преследуемых целей.

20. Дайте определение этноса.

Ответ: Исторически сложившаяся на определенной территории устойчивая совокупность людей, обладающих общими, относительно стабильными особенностями культуры (в том числе языка), а также сознанием своего единства и отличия от всех других подобных образований (самосознанием), зафиксированным в самоназвании (этнониме).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в виде зачета может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ, включая итоговый тест. Доступ к итоговому тесту открывается после просмотра всех лекций и выполнения всех практических заданий. Зачет получают те студенты, которые набрали при выполнении итогового теста 20 и более баллов. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся заведующим кафедрой. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на устные аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины.

Оценка результатов аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Содержание и соотношение понятий «межкультурное взаимодействие» и «межкультурная коммуникация».
2. Примордиалистский и конструктивистский подходы к проблеме этничности и этнокультурная идентичность.
3. Ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция как стратегии аккультурации.
4. Влияние стереотипов и предрассудков на процесс межкультурного общения.
5. Информационные войны и «мягкая сила», их влияние на межкультурное взаимодействие в современном мире.
6. Роль имиджей и символов (этноса, страны, государства) в межкультурном взаимодействии.
7. Имагология как научное направление: история возникновения, современный этап развития, представители направления в России и за рубежом.
8. Формирование стереотипов восприятия «Московии» и ее жителей в европейской литературной традиции XV—XVII вв. Основные сочинения европейской «Россики» этого периода.
9. Особенности восприятия России и русских во французской литературной традиции и общественном мнении XIX—XX вв.
10. «Русофильство» и «русофобия» в немецкой литературной традиции и общественной мысли XVIII—XIX вв.
11. Эволюция образа Запада в отечественной литературной традиции и общественном мнении XVIII — начала XXI в.
12. Особенности восприятия Советской России и СССР на Западе в XX веке: различные тенденции и эволюция восприятия.
13. В чем заключается теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа?
14. Языковая картина мира. Примеры сравнения русскоязычных концептов с англоязычными (или концептами других языков).
15. Перечислите основные свойства знака, приведите пример известной вам знаковой системы.
16. Отличия языка как естественной знаковой системы от искусственных знаковых систем.
17. Отличия в отношении русских и американцев к судьбе, к возможности влиять на судьбу и управлять своей жизнью. Проявления этого в языке.
18. Черты национального характера, проявляющиеся в подходе к наименованию родной страны (на примерах американцев и русских).
19. Различия в понимании того, что такое «некультурное поведение» (на примерах американцев и русских).
20. Различия в отношении к слову «неудачник» в американской и русской культурах.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Зачтено»: Выполнение всех видов работ и заданий текущего контроля.

Итоговый тест: за правильный ответ – 1 балл, за неправильный или неуказанный ответ – 0 баллов.

Студент правильно ответил от 50% до 90% вопросов теста.

«Не зачтено»: Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	О.Е. Данчевская, А.В. Малёв	English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения: Учебное пособие	Москва: Флинта, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369

Л1.2	под ред. Ю. Г. Чернышова	Дневник Алтайской школы политических исследований. №23. Современная Россия и мир: альтернативы развития (международный имидж России в XXI веке): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул : Изд-во Алтайского ун-та, 2007	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/287
Л1.3	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (роль политических лидеров в формировании имиджа страны и региона: материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт.ун-та, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/286
Л1.4	под ред. Ю.Г. Чернышова	Современная Россия и мир: альтернативы развития (Россия и Западная Европа: влияние образов стран на двусторонние отношения): материалы международной научно-практической конференции	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2010	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/285
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Межкультурное взаимодействие в современном мире	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8043		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com); Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
301М	лаборатория «Лингафонный кабинет» - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или)	Интерактивная доска в комплекте SmartBoard B480iv3 – 1 шт.; рабочее место преподавателя в комплекте: стол, ПК: ViewSonic, гарнитура: Dialog, колонки, магнитофон Erisson; рабочее

Аудитория	Назначение	Оборудование
	практических); групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	место студента на 12 посадочных мест в комплекте: столы, гарнитуры: Dialog – 12 единиц, цифровые пульты: НОРГ – 12 шт.; учебные издания и журналы на иностранных языках
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение курса следует начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, чтобы выяснить ее общий объем в часах, соотношение лекций, практических занятий и самостоятельной работы, а также понять логику и систему распределения материала между тематическими разделами курса. При этом следует учесть рекомендации и пояснения преподавателя по структуре курса и соотношению аудиторной и самостоятельной работы студента на начальном этапе изучения дисциплины (как правило, на первом занятии).

Для успешного освоения материала дисциплины необходимо обратить особое внимание на ее профессиональный словарь - перечень основных категорий, понятий и терминов (глоссарий), которые используют специалисты в указанной области. Поощряется самостоятельный поиск определений через доступные и популярные источники и электронные ресурсы (Википедия и др.), что само по себе является эффективным способом расширения профессиональной эрудиции. Следует иметь в виду, что точные научные определения содержатся в учебной (учебниках и учебных пособиях) и научной (монографиях) литературе, рекомендованной в программе дисциплины. Она представляет минимальный требуемый перечень опубликованных источников информации, который студент должен освоить в процессе изучения дисциплины.

Поскольку лекционный раздел курса носит, как правило, авторский (оригинальный) характер, то для активного усвоения лекционного материала и понимания позиции преподавателя рекомендуется записывать по ходу лекции ее наиболее важные положения и тезисы, как правило, сформулированные в соответствии с планом лекции. Эти записи будут полезны при подготовке к практическим занятиям, коллоквиумам и промежуточной аттестации (тесту и зачету).

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить внимание на их тематический план и формы проведения: (а) традиционные развернутые ответы на вопросы плана, (б) коллоквиумы и др. Исходя из этого, нужно заранее спланировать свое участие – индивидуальное, в составе малой группы и т.п. При этом следует учитывать специфику каждой из этих форм проведения занятий и внимательно отнестись к пояснениям преподавателя по их поводу.

Основная информация по теме содержится в списке литературы, который обязательно приводится в плане практического (семинарского) занятия и может содержать значительно больше наименований по сравнению с перечнем учебников и пособий ко всему курсу в целом. В процессе освоения фактического материала необходимо критически оценивать его источники, а для этого учиться сравнивать их и на основе критического анализа формировать собственную позицию. Руководствуясь общими рекомендациями преподавателя по работе с научной литературой и источниками, уместно обратиться к нему за индивидуальной консультацией по поводу дополнительных источников информации и формы ее подачи, особенно в случае подготовки презентации по теме. Любое выступление на занятии – развернутый ответ, сообщение, презентация – должны отвечать следующим универсальным требованиям к форме и содержанию:

релевантность (точное соответствие теме);

фокусирование на наиболее важных моментах;

понимание аудитории;

драйв/энтузиазм докладчика - умение держать внимание аудитории;

доступность, ясность излагаемого материала;

живое изложение, умение заинтересовать;

убедительность выступления;

культура речи, четкость дикции, темп изложения;

логическая завершенность выступления;

соблюдение регламента выступления;

текст презентации легко читается, фон сочетается с текстом и графическими файлами;

логическая последовательность информации на слайдах;
общее впечатление от просмотра презентации;
знание источников и основной литературы по теме;
уровень владения проблемой (правильность ответа);
уровень аргументации при ответе на вопросы (логичность);
полнота ответа;
владение профессиональным языком.

Значительный объем самостоятельной работы студента приходится на подготовку к промежуточной аттестации – итоговому тесту и зачету, программа которого представлена в специальном перечне теоретических и практических вопросов. Исходя из этого списка, следует самостоятельно определить степень освоения материала по каждой теме, повторить либо самостоятельно изучить, используя рекомендованную литературу и записи лекций, темы, которые были недостаточно освоены в течение семестра.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методология научного исследования рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.иск., зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
д-р иск., декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Методология научного исследования

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой к.иск., доц. Черняева И.В.

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	получение студентами комплексных знаний по методике и технологии разработки дипломных проектов, приобщение студентов к научно-исследовательской деятельности в области дизайна и художественного проектирования костюма.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.01

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1	Знает методы и основные принципы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-1.2	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи внутри; осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определяет стратегию достижения поставленной цели
УК-1.3	Применяет навыки критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определяет стратегию действий для достижения поставленной цели

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные способы анализа состояния научно-технической проблемы путём подбора, изучения и анализа литературных источников по тематике исследований; основы выбора методики исследования и формулирования конкретных задач по тематике исследований на основе изучения научно-технической информации, анализа отечественного и зарубежного опыта; теоретические основы выполнения эскизов и проектов; графические средства выполнения эскизов и проектов; методы планирования и проведения научных и практических экспериментальных исследований; теоретические основы получения опытной модели и её исследования; общие принципы построения структуры и рубрикации текста; способы изложения материала и стилистические особенности научной речи;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	использовать критический подход при анализе отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований; использовать научно-техническую информацию, результаты отечественного и зарубежного опыта в области профессиональной деятельности для решения конкретных задач по тематике исследований; применять теоретические знания в области выполнения эскизов и проектов; использовать графические средства для выполнения эскизов и проектов; формулировать цель и анализировать конкретные задачи; прогнозировать ожидаемые результаты, актуальность и эффективность исследования; применять принципы построения структуры и рубрикации текста; излагать материал с учетом стилистических особенностей научной речи, с опорой на научные источники информации;

3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>проведения анализа результатов отечественного и зарубежного опыта по тематике исследований;</p> <p>использования научно-технической информации, результатов отечественного и зарубежного опыта для решения конкретных задач по тематике исследований;</p> <p>выполнения эскизов и разработки проектов;</p> <p>использования графических средств для выполнения эскизов и проектов;</p> <p>способностью к восприятию информации, анализу, обобщению, постановке цели и выбору путей ее достижения;</p> <p>способностью самостоятельно применять методы и средства исследования, методы активизации творческого процесса;</p> <p>владения научной письменной речью;</p> <p>библиографического поиска научных источников информации;</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общие положения о дипломном проектировании						
1.1.	<p>Цели и задачи дипломного проектирования. Основные существенные характеристики дипломной работы и проекта, их отличия от других видов работ. Требования к дипломным работам (проектам). Тематика дипломных проектов и ее актуальность. Этапы подготовки дипломного проекта и их закрепление в сопроводительных документах. Форма заявления на утверждение темы и назначение руководителя дипломного проекта. Содержание и назначение задания на выполнение дипломного проекта и календарного графика. Руководство и контроль хода выполнения дипломного проекта. Права и обязанности руководителя дипломного проектирования. Выбор и назначение консультантов по разделам дипломного проекта. Права и обязанности консультантов дипломного проектирования. Права и</p>	Лекции	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	обязанности студента-дипломника.					
1.2.	Цели и задачи дипломного проектирования. Основные сущностные характеристики дипломной работы и проекта, их отличия от других видов работ. Требования к дипломным работам (проектам). Тематика дипломных проектов и ее актуальность. Этапы подготовки дипломного проекта и их закрепление в сопроводительных документах. Форма заявления на утверждение темы и назначение руководителя дипломного проекта. Содержание и назначение задания на выполнение дипломного проекта и календарного графика. Руководство и контроль хода выполнения дипломного проекта. Права и обязанности руководителя дипломного проектирования. Выбор и назначение консультантов по разделам дипломного проекта. Права и обязанности консультантов дипломного проектирования. Права и обязанности студента-дипломника.	Практические	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников.	Сам. работа	1	24	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 2. Методические рекомендации по выполнению дипломного проекта						
2.1.	Объем, структура и содержание дипломного проекта. Структура введения дипломного проекта. Содержание основной части дипломного проекта: историко-теоретический и проектный разделы. Правила и принципы деления дипломного проекта на главы и параграфы.	Лекции	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<p>Формирование заключения дипломного проекта. Составление списка источников и списка использованной литературы. Представление приложения. Формы научного знания. Научные методы познания. Выбор и использование научных подходов и методов. Классификация методов научных исследований и их характеристика. Основы теории аргументации. Методы поиска и накопления научной информации. Виды источников. Подбор источников по теме дипломной работы. Правила работы с источниками. Классификация литературных источников, их характеристика. Монографические источники, научная периодика, материалы конференций, библиотечные каталоги, библиографические справочники, реферативные журналы, летописи статей. Библиографический поиск литературных источников. Использование современных технологий.</p>					
2.2.	<p>Объем, структура и содержание дипломного проекта. Структура введения дипломного проекта. Содержание основной части дипломного проекта: историко-теоретический и проектный разделы. Правила и принципы деления дипломного проекта на главы и параграфы. Формирование заключения дипломного проекта. Составление списка источников и списка использованной литературы. Представление приложения. Формы научного знания. Научные методы познания. Выбор и использование научных подходов и</p>	Практические	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	методов. Классификация методов научных исследований и их характеристика. Основы теории аргументации. Методы поиска и накопления научной информации. Виды источников. Подбор источников по теме дипломной работы. Правила работы с источниками. Классификация литературных источников, их характеристика. Монографические источники, научная периодика, материалы конференций, библиотечные каталоги, библиографические справочники, реферативные журналы, летописи статей. Библиографический поиск литературных источников. Использование современных технологий.					
2.3.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников; выполнение домашнего задания по изучаемой теме.	Сам. работа	1	26	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
Раздел 3. Подготовка к защите и защита дипломного проекта						
3.1.	Сроки представления готового дипломного проекта научному руководителю. Составление отзыва научным руководителем. Рецензирование дипломного проекта, обязанности рецензента. Допуск к защите дипломного проекта. Подготовка тезисов доклада и презентации к защите дипломного проекта. Предзащита проекта. Процедура защиты. Правила защиты выпускной квалификационной работы.	Практические	1	2	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2
3.2.	Проработка конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и	Сам. работа	1	44	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	электронных источников; подготовка к зачету.					
3.3.		Экзамен	1	4	УК-1.1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрены
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Методика выполнения ВКР.doc

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев	Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие	САФУ // ЭБС Университетская библиотека он-лайн, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330
Л1.2	Сибатуллина, А.М.	Организация проектной и научно-исследовательской деятельности: Учебники и учебные пособия для ВУЗов	ПГТУ // ЭБС Уневситетская библиотека он-лайн, 2012	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052
Л1.3	В.А. Светлов, И.А. Пфаненштиль	Философия и методология науки: учебное пособие	Сибирский федеральный университет // Университетская библиотека он-лайн, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229639
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Агацци, Э.	Научная объективность и ее контексты: монография	Прогресс-Традиция // Университетская библиотека онлайн, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467221
Л2.2	Салтыкова, Г.М.	Дизайн. Дипломные проектирование: методическое пособие для бакалавров:	Москва : Владос, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486217
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Официальный сайт Центрального научно-исследовательского института швейной промышленности http://www.cniishp.ru			
Э2	Информационно-аналитический портал текстильной отрасли http://www.ivtextile.ru			
Э3	Информационный портал легкой промышленности http://www.legprominfo.ru			
Э4	Официальный сайт ОАО Рослегпром http://www.roslegprom.ru			
Э5	Портал легкой промышленности http://legport.ru			
Э6	Официальный сайт журнала «Легкая промышленность. Курьер» http://www.lp-magazine.ru			
Э7	Официальный сайт журнала «Vogue» www.vogue.ru			
Э8	Информационный интернет-портал о моде и стиле www.fashionpeople.ru			
Э9	ЭБС издательства «Лань» http://e.lanbook.com			
Э10	ЭБС университетская библиотека online http://www.biblioclub.ru			
Э11	MOODLE Методология научного исследования		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10373	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В целях обеспечения качества усвоенного материала по дисциплине предусмотрена самостоятельная работа, которая должна систематически контролироваться преподавателем. Для методического обеспечения самостоятельной работы студентов составлен перечень форм, тематика и вопросы самостоятельных работ, подобрана учебная, справочная, методическая и научная литература. Самостоятельная работа студентов подразделяется на аудиторную и внеаудиторную. Конкретное содержание для самостоятельной работы, ее виды и объем могут иметь вариативный и дифференцированный характер. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Выдача заданий на внеаудиторную самостоятельную работу сопровождается со стороны преподавателя подробным инструктажем по ее выполнению, включающим изложение цели задания, его содержания, сроков выполнения, ориентировочного объема работы, основных требований к результатам работы и к отчету по ним, сведения о возможных ошибках и критериях оценки выполнения работ.

Методы и формы организации самостоятельной работы:

1. проработка конспекта лекций и учебной литературы;
2. выполнение индивидуального задания;
3. выполнение упражнений выдаваемых на практических занятиях, в соответствии с инструкциями и методическими указаниями, получение результата.

Целью самостоятельной работы является:

1. систематизация, закрепление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений;
2. формирование умений самостоятельно находить пути решения задач и практически их реализовывать;
3. развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
4. формирование самостоятельности мышления;
5. развитие исследовательских умений.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Атрибуция и экспертиза произведений искусства

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.и., доцент, Булгаева Г. Д.

Рецензент(ы):
к.и., доцент, Черняева И. В.

Рабочая программа дисциплины
Атрибуция и экспертиза произведений искусства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черняева Ирина Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *Черняева Ирина Валерьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	– создание условий для формирования у студентов устойчивых понятий о взаимосвязях теоретико-методологических аспектов атрибуции и экспертизы памятников искусства с методическими вопросами изучения искусствоведения, практическое применение методов атрибуции в процессе экспертизы.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен критически осмысливать и применять знание теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ с использованием знания современного комплекса различных методов истории искусства и смежных гуманитарных дисциплин;
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	базовые понятия, составляющие и этапы атрибуции и экспертизы произведений изобразительного искусства. Основные составляющие процесса научной атрибуции и экспертизы
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Применять на практике полученные знания в области популяризации художественного наследия и атрибуции предметов, представляющих историческую и художественную ценность
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	умением анализировать результаты данных, различного происхождения о произведении искусства навыками проведения устной атрибуции предметов искусства и введения ранее неизученных памятников в научный оборот

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Атрибуция и экспертиза, виды, методы, последовательность						
1.1.	основные понятия научной атрибуции и экспертизы	Лекции	2	1		Л2.3, Л1.2, Л3.3
1.2.	анализ основных понятий атрибуции и экспертизы	Практические	2	1		Л3.1, Л2.1
1.3.	выявление важнейших этапов в проведении атрибуции	Сам. работа	2	45		Л1.1, Л3.7, Л2.1
1.4.	исторические этапы формирования научной экспертизы	Лекции	2	1		Л1.5, Л2.1, Л3.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	методология процесса атрибуции в исторической среде	Практические	2	1		Л2.3, Л1.3, Л3.2, Л1.5, Л3.6
1.6.	современные экспертные советы и эксперты	Сам. работа	2	45		Л1.1, Л1.3, Л2.1, Л3.4
Раздел 2. научная и практическая значимость экспертизы произведений искусства						
2.1.	атрибуция как часть экспертизы	Лекции	2	1		Л2.3, Л1.2, Л3.3, Л3.5
2.2.	атрибутирование предмета, имеющего историческую и художественную ценность	Практические	2	2		Л1.5, Л2.1, Л3.6
2.3.	Закрепление полученных навыков	Сам. работа	2	2		Л1.1, Л3.2, Л2.1, Л3.4
2.4.	Комплексный подход в экспертизе	Лекции	2	1		Л2.3, Л3.3, Л1.4, Л1.5
2.5.	значение результатов физико-химических методов	Практические	2	2		Л2.2, Л1.2, Л3.7
2.6.	выводы научной экспертизы	Сам. работа	2	2		Л2.3, Л1.3, Л3.1
2.7.		Экзамен	2	4		

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  фос экспертиза.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	отв. ред. Лифшиц Л.И. ,Трезвов А.В.	Реставрация памятников истории и искусства в России в XIX–XX веках. История, проблемы:: учеб. пособие	Изд-во «Академический проект», , 2008	
Л1.2	авт.-сост. Н. А. Кривич	Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт: монография	Астерион, 2011	
Л1.3	отв. за вып. С.В. Успенская, В.И. Кобякова.	Сохранение памятников военной истории, культуры, науки и техники: хранение, исследование, экспонирование, реставрация и консервация: мат. конф.	СПб.: ГУ ВИМАИВиВС, , 2004	
Л1.4	редкол.: И.Э. Грабарь [и др.].	Памятники культуры. Исследование и реставрация :	М.: Изд-во АН СССР. , 1960	
Л1.5	авт.-сост. Н. А. Кривич	Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт: [монография]	СПб. : Астерион, 2011	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1		Культурологическая экспертиза: теоретические модели и практический опыт:	СПб.: Астерион, 2011	
Л2.2	Соколова Т.В.	Экспертиза художественных изделий : Справочное пособие	ФОРУМ, 2009.	
Л2.3	Соколова Т.В., Пашковский И.Э.	Экспертиза художественных изделий: справочное пособие	ФОРУМ, 2009	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

ЛЗ.1	Фармаковский М.В.	Консервация и реставрация музейных коллекций. :	М., 1947	
ЛЗ.2	Конов А.	Реставрация и наука очерки по истории открытия и изучения древнерусской живописи:	М., «Индрик» , 2006	
ЛЗ.3	сост. В.В. Горбунов	Атрибуция и экспертиза музейных предметов:: учебно-методический комплекс	Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, , 2009	
ЛЗ.4	Гребенникова Т.Г.	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия: учебное пособие: учебное пособие	Алт. ун-та, 2015	
ЛЗ.5	Гребенникова Т.Г.	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия: учебное пособие	Изд-во Алт.ун-та, 2015	http://elibrary.a
ЛЗ.6	Т. Г. Гребенникова	Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия: учеб. пособие	Изд-во АлтГУ, 2015	http://elibrary.a
ЛЗ.7	сост. В.В. Горбунов	Консервация и реставрация музейных предметов: учебно-методический комплекс	Изд-во Алт. ун-та, 2009	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Сохранение культурного наследия	http://www.cultradio.ru/brand/audio/id/63324/
Э2	реставрация монументальной живописи	http://www.grabar.ru/data/exhibit/2018/mezhdunarodnaya_konferencii_ix_
Э3	центры научной экспертизы	http://www.gosniir.ru/about/news-archive/gosniir-news/seminar-20170228

Э4	экспертиза памятников изобразительного искусства	http://art-con.ru/
Э5	курс в Мудл Атрибуция и экспертиза	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6320

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office
Microsoft Windows
7-Zip
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

см. в приложении

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Методология искусствоведения рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	197	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	197	197	197	197
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
д.иск., зав.каф., декан, Л.И. Нехвядович

Рецензент(ы):
д.иск., доц., А.Л. Усанова

Рабочая программа дисциплины
Методология искусствovedения

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.иск., декан Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *д.иск., декан Л.И. Нехвядович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Освоение обучающимися по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), опыта методологических исканий выдающихся исследователей истории искусства, выявление основных этапов и закономерностей развития методологии искусствоведения, знакомство с современными методами и подходами изучения искусства.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-1	Способен критически осмысливать и применять знание теории и методологии истории искусства в подготовке и проведении научно-исследовательских работ с использованием знания современного комплекса различных методов истории искусства и смежных гуманитарных дисциплин;
-------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- базовые идеи, знания, категориальный аппарат методологии искусствоведения; понятия и термины смежных наук для генерации новых идей;- содержание и основные этапы процесса формирования методологии искусствоведения;- основные методы искусствоведения;- систему взаимосвязей между теорией и методами научного познания истории искусства;- приемы критического анализа дискуссионных проблем методологии искусствоведения в собственной научной и прикладной деятельности;- современные научные стратегии и методологические принципы, применяемые в исследованиях по искусствоведению;- тематическую структуру сетевых ресурсов Интернет, базы данных по актуальным проблемам методологии искусствоведения в архивах, библиотеках и музеях;- методику проведения научных семинаров, конференций и методику подготовки, редактирования научных публикаций по проблемам методологии искусствоведения.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- воспроизводить полученные знания в области категориального аппарата методологии искусствоведения, ее основных теорий и проблем, специфики развития отечественного и зарубежного искусствоведения;- системно анализировать и применять теоретические концепции методологии искусствоведения для порождения новых идей;- применять теоретические установки искусствоведения в исследовательской деятельности;- описывать, анализировать и доказательно обсуждать теоретические и практические проблемы методологии искусствоведения;- применять современные научные стратегии и методологические принципы, применяемые в исследованиях по искусствоведению;- применять информационные технологии в исследованиях по проблемам методологии искусствоведения, тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы;- технологически грамотно анализировать собственные профессионально-методические действия, корректировать и совершенствовать их на основе организации научных мероприятий, подготовки, редактирования научных публикаций по актуальным проблемам методологии искусствоведения.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):

3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - способностью понимать и объективно оценить актуальные проблемы методологии искусствovedения, формулировать новые идеи, демонстрировать навыки самостоятельной исследовательской работы в научном коллективе; - современными методами и методиками исследования в области методологии искусствovedения; - приемами критического анализа собственной научной и практической деятельности в области искусствovedения; - владеть современными научными стратегиями и методологическими принципами анализа произведений искусства на основе глубокого знания их художественного языка и применения специальных исследовательских методов; - информационными технологиями в исследованиях по актуальным проблемам методологии искусствovedения на основе использования тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем; - методикой организации и проведения научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций.
--------	---


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Роль методологии научного познания в искусствovedении						
1.1.	Методология научного познания	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
1.2.	Методология научного познания	Сам. работа	2	28	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
1.3.	Основы научных исследований в области искусствovedения	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
1.4.	Основы научных исследований в области искусствovedения	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
1.5.	Основы научных исследований в области искусствovedения	Сам. работа	2	20	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
Раздел 2. Методы искусствovedения						
2.1.	Знаточество как метод искусствovedения	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.2.	Знаточество как метод искусствovedения	Сам. работа	2	20	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.3.	Формально-стилистический метод	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.4.	Формально-стилистический метод	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.5.	Формально-стилистический метод	Сам. работа	2	28	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.6.	Духовно-исторический метод, иконография, иконология	Лекции	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.7.	Духовно-исторический метод, иконография, иконология	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.8.	Духовно-исторический метод, иконография, иконология	Сам. работа	2	28	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.9.	Семиотика в методологии искусствovedения	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.10.	Семиотика в методологии искусствovedения	Сам. работа	2	27	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.11.	Этноискусствознание как актуальное научное направление в методологии искусствovedения	Практические	2	1	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.12.	Этноискусствознание как актуальное научное направление в методологии искусствovedения	Сам. работа	2	18	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2
2.13.	Апробация результатов научной деятельности искусствоведа	Сам. работа	2	28	ОПК-1	Л1.3, Л2.1, Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. ФОС в приложении к РПД
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. ФОС в приложении к РПД
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. ФОС в приложении к РПД
Приложения
Приложение 1.  1 ФОС Методология искусствovedения Асп.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Сафронова Т. Н.	Основы научных исследований: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015 // ЭБС Университетская библиотека	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828
ЛП.2	Гуменюк, А.Н.	Искусствоведение: морфология пластических искусств: учебное пособие	Издательство ОмГТУ, 2017., 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493328
ЛП.3	Ванеян С.С.	Архитектура и иконография. «Тело символа» в зеркале классической методологии : учебное пособие	М.: Прогресс-Традиция //ЭБС "Университетская библиотека он-лайн", 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=102734
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛД.1	Ю. С. Воронков, А. Н. Медведь, Ж. В. Уманская	История и методология науки: учебник для бакалавриата и магистратуры	Юрайт, 2018 // ЭБС "Юрайт"	https://biblio-online.ru/book/istoriya-i-metodologiya-a-nauki-412991
ЛД.2	Черданцева И. В., Ельчанинов В. А., Мельников А. Н., Федюкин В. П., Метелев А. В., Сердюк Т. Г., Серединская Л. А., Дегтярев С. И., Романова И. М.	История и философия науки: хрестоматия	Барнаул: АлтГУ, 2017	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4233
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

ЛЗ.1	АлтГУ, ФМКФиП, Каф. социальной философии, онтологии и теории познания	История и философия науки (социально-гуманитарные науки): учеб.-метод. комплекс	Изд-во АлтГУ, 2014	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/640
ЛЗ.2	АлтГУ, Фак. искусств, Каф. истории отечеств. и зарубеж. искусства	Актуальные проблемы методологии истории искусства: раб. прогр. дисциплины	Изд-во АлтГУ, 2015	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1614
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	ЭБС "Университетская библиотека online"	http://biblioclub.ru		
Э2	ЭБС "Лань"	https://e.lanbook.com/		
Э3	Электронная библиотека "Юрайт"	https://biblio-online.ru		
Э4	Курс "Методология искусствovedения" в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3719		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ https://biblio-online.ru ; 5. Электронная библиотечная система ЛАНЬ https://e.lanbook.com/				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Правила самостоятельной работы с литературой:

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это позволяет экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.), во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Современное искусство и арт-рынок

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	89	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.иск., зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
д-р иск., декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Современное искусство и арт-рынок

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черняева Ирина Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *Черняева Ирина Валерьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	сформировать у студентов представление об основных тенденциях, формах и особенностях развития современного искусства и рынка художественных ценностей.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен продвигать культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий
ПК-3.1	Знает основные области креативных индустрий, правовые аспекты регулирования творческой деятельности, экономические основы и бизнес планирование в творческих проектах
ПК-3.2	Умеет разрабатывать медиа-план по продвижению культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий
ПК-3.3	Владеет навыками внедрения медиа-плана в практической деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК – 3.1. знает основные области креативных индустрий, правовые аспекты регулирования творческой деятельности, экономические основы и бизнес планирование в творческих проектах;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК – 3.2. умеет разрабатывать медиа-план по продвижению культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК – 3.3. владеет навыками внедрения медиа-плана в практической деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Концепции, формы и особенности экспонирования современного искусства						
1.1.	Введение в общую проблематику изучения современной истории искусства	Лекции	2	2		Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.2.	Перспективы и условия преемственности российского и мирового искусства. Проблемы современного искусства.	Практические	2	2		Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.3.	Основные этапы и характерные особенности	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	формирования современного искусства и дизайна.					
1.4.	Глобализация и искусство. Искусство 1968-1990 годов. Рациональный стайлинг.	Сам. работа	2	22		Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
1.5.	Содержание основных современных подходов, учений, школ и направлений, изучающих и объясняющих создание художественного образа.	Сам. работа	2	22		Л3.2, Л1.1, Л1.2, Л2.1
Раздел 2. Современный арт-рынок произведений искусства						
2.1.	Экономическая модель современного рынка художественных ценностей	Лекции	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.1
2.2.	Процессы ценообразования на современном арт-рынке	Практические	2	2		Л3.1, Л1.1, Л2.1
2.3.	Художественные интернет-аукционы	Сам. работа	2	23		Л3.1, Л1.1, Л2.1
2.4.	Кураторская деятельность и арт-рынок	Сам. работа	2	22		Л3.1, Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11292</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-3. Способен продвигать культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий.</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. К какому стилю относятся следующие определения: «Диктовка мысли вне всякого контроля со стороны разума... Художники нередко видоизменяли природные свойства вещей: твердое оказывалось жидким,.. мягкое – окаменевшим, предметы мертвой природы неожиданно представляли в виде живой природы...»</p> <p>а) абстракционизм б) символизм в) сюрреализм г) аналитическое искусство</p> <p>Правильный ответ: в</p> <p>2. Эта картина испанского художника вызвала возмущение публики. Она, по мнению автора, должна была восприниматься в защиту поруганной красоты, униженной обществом и бесправной женщины.</p> <p>а) «Герника» Пикассо б) «Таитянки» Анри Матисс в) «Авиньонские девицы» Пикассо г) «Девушки в поле» Малевич</p> <p>Правильный ответ: в</p> <p>3. Понятие «художественный рынок» тождественно понятию «антикварный рынок»?</p> <p>а) да</p>

б) нет

Правильный ответ: б

4. Взаимоотношением каких обязательных компонентов определяется понятие "художественный рынок"?

а) художник, покупатель

б) художник, покупатель, зритель

Правильный ответ: б

5. Верно ли утверждение, что в настоящее время учреждения культуры вынуждены бороться за свободное время и деньги посетителей, они должны обращать внимание не только на качество услуг (товара), но и на способы его предложения (продвижения на рынок и продажи).

а) да

б) нет

Правильный ответ: а

6. Привлечение и аккумуляция финансовых средств из различных источников это:

а) франчайзинг

б) фандрайзинг

Правильный ответ: б

7. Продажа с публичного торга, способ продажи различных продуктов человеческой деятельности, в том числе произведений искусства, антиквариата, раритетов, заявленных подлинников это:

а) галерея

б) магазин

в) аукцион

Правильный ответ: в

8. Назовите в каком из представленных ниже вариантов верно представлены три аспекта необходимые для эстетической оценки произведения искусства:

а) Качество продукции (художественный уровень произведения). Качество обстановки восприятия. Качество восприятия художественных ценностей, зависящее от подготовки людей, развитости их эстетического вкуса.

б) Качество продукции (художественный уровень произведения). Качество обстановки восприятия. Материальные затраты художника.

Правильный ответ: а

9. Превращение искусства в «визуальную философию» повлекло за собой:

а) появление реди-мейда

б) падение художественного мастерства

в) отказ от объяснительных текстов к произведениям

г) рост художественного мастерства

Правильный ответ: а

10. Реакцией искусства XX в. на общественные потрясения стало обращение к :

а) сказочным мотивам

б) сатире

в) гротеску

г) историческим сюжетам

Правильный ответ: в

11. В XX в. идея синтеза искусств:

а) была востребована художниками

б) была востребована публикой, но не одобрялась художниками

в) отвергалась публикой

г) мало привлекала художников

Правильный ответ: а

12. Наука и техника были привлекательны для мастеров XX в., поскольку:

а) утверждение неверно, наука и техника не были привлекательны для художников XX в.

б) отвечали футуристическим устремлениям в искусстве

в) позволяли сократить время, необходимое для создания произведений

г) облегчили тиражирование произведений

Правильный ответ: б

13. Отношение художников-авангардистов XX в. к политике было:

а) ироничным

б) отрицательным

в) личным и заинтересованным

г) индифферентным

Правильный ответ: в

14. Местом пребывания искусства в XX в. мыслились:

а) только музейные помещения

- б) любые пространства, кроме музеев
- в) любые пространства, предназначенные для произведений волей творца или обстоятельств
- г) только улицы и площади

Правильный ответ: в

15. Искусство прошлых эпох у мастеров XX в.:

- а) было объектом изучения и преклонения
- б) служило образцом для изучения
- в) вызывало глубокое отторжение
- г) вызывало противоположные (противоречивые) чувства

Правильный ответ: г

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. В каких направлениях современного искусства можно реализовывать творческие проекты?

Правильный ответ: во всех направлениях.

2. С наступлением эпохи модернизма изобразительное искусство перестало быть сферой, определяющей визуальный образ культуры. Массовое производство изображений разного качества и назначения, зачастую агрессивно внедряемых в повседневное окружение человека, заставило ученых изменить угол зрения на проблему художественного производства и артикулировать новый феномен в качестве поля культурологических исследований, определенного как ...

Правильный ответ: визуальная культура.

3. Хронологические рамки модернизма. Модернизм — художественный стиль современного искусства, сложившийся ...

Правильный ответ: в конце XIX в. и просуществовавший примерно до середины XX в.

4. Характерные черты большинства новейших направлений в искусстве XX века:

Правильный ответ (любой из перечисленных):

- революционно-разрушительный пафос относительно традиционного искусства и традиционных ценностей культуры;
- экспериментаторство, чаще всего осознанное и выдвигаемое на передний план;
- резкий протест, а иногда просто бунт, против всего, что представлялось консервативным, обывательским, буржуазным, академическим и т.п.;
- демонстративный отказ от реалистически-натуралистического изображения действительности;
- программная устремленность к созданию принципиально нового и прежде всего формально-нового — во всех областях искусства;
- тенденция к стиранию сложившихся и поддерживаемых традицией границ между видами искусства;
- устремленность к синтезу разных искусств или, во всяком случае, к стимулированию их влияния друг на друга.

5. Основные черты модернизма как стиля современного искусства можно представить следующим образом:

Правильный ответ (любой из перечисленных)

- представление идей, а не вещей
- отход от предметности
- непрерывный поиск формальной и содержательной новизны
- свобода творчества
- спонтанность творчества
- замещение формальной глубины интуитивной глубиной
- ведущая роль цвета и линии в конструировании художественного пространства
- активное участие искусства в преобразовании жизни
- автономии искусства
- элитарность искусства, ясная граница между высоким и массовым искусством
- обилие манифестов, деклараций и комментариев

6. Основные направления Модернизма - это...

Правильный ответ: фовизм; экспрессионизм; кубизм; футуризм; дадаизм; сюрреализм.

7. Название экспрессионизму было дано не участниками, а критикой, охарактеризовавшей его по доминантному признаку...

Правильный ответ: повышенной, взвинченной эмоциональности, экспрессивности.

8. Назовите не менее четырех направлений модернизма:

Правильный ответ: экспрессионизм, фовизм, дадаизм, кубизм, сюрреализм (любое из перечисленных)

9. Назовите имя художника, разработавшего канон дизайна конфеты "Chupa-Chups".

Правильный ответ: Сальвадор Дали.

10. Немецкие живописцы до и в особенности после Первой Мировой войны с огромной силой выражали чувство отчаяния и несогласия, протеста против окружающей их действительности, доходившей до полного трагизма в крайне острых формах. Большое влияние на немецких художников оказало

творчество норвежца Э. Мунка, швейцарца Ф. Ходлера. Немецкие экспрессионисты для наибольшего «выражения» стали использовать упрощенные, примитивные и подчеркнуто грубые формы. Они демонстрировали «инстинктивное преувеличение формы в чувственном восприятии, импульсивно переносимое на плоскость». Как назывались объединения художников, созданные в начале XX века?
Правильный ответ: группы «Мост» и «Синий всадник».

11. Как называлась Высшая школа строительства и художественного конструирования в Германии (1919-1933 гг.)?

Правильный ответ: "Баухауз".

12. Назовите имя одного из самых ярких представителей такого модернистского направления в искусстве - кубизма:

Правильный ответ: Пабло Пикассо.

13. Кто из художников-сюрреалистов активно сотрудничал с компанией "Walt Disney" и создал совместную анимацию?

Правильный ответ: Сальвадор Дали.

14. Назовите имя художника-изобретателя дриппинга (техники накапывания краски на холст):

Правильный ответ: Джексон Поллок.

15. Энди Уорхол - художник, ставшим мастером такого направления в современном искусстве как...

Правильный ответ: поп-арт (популярное искусство).

16. Назовите направление в современной живописи, художественным методом которого является воспроизведение действительности с точностью фотографического снимка:

Правильный ответ: фотореализм или гиперреализм.

17. Какие крупные аукционные дома представлены на мировом художественном рынке (2 названия)?

Правильный ответ:

Кристис (Christie's), Сотбис (Sotheby's), Бонхамс (Bonhams), Доротеум (Dorotheum), МакДуглас (MacDougall's)

18. Чем объясняется тяготение в искусстве XX века к абсурдности и гротеску?

Правильный ответ: Гротеск в искусстве — симптом тревожности в обществе и невротической склонности сомневаться во всем, особенно в очевидном и привычном. Это явление стало адекватной реакцией социума, пережившего столько войн и революций и познавшего на опыте, что окружающий мир может рассыпаться в прах в считанные минуты. Поэтому закономерны безумные краски и экзальтированные образы экспрессионистов, соединение несоединимого в полотнах сюрреалистов, жутковатое отражение действительности в произведениях мастеров XX века.

19. Философские концепции психоанализа этого ученого легли в основу сюрреализма. Назовите его имя.

Правильный ответ: Зигмунд Фрейд.

20. Какое произведение принято считать визитной карточкой кубизма?

Правильный ответ: "Авиньенские девицы" Пабло Пикассо.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

см. ФОС в приложении

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11292>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-3. Способен продвигать культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. К какому стилю относятся следующие определения: «Диктовка мысли вне всякого контроля со стороны разума... Художники нередко видоизменяли природные свойства вещей: твердое оказывалось жидким,.. мягкое – окаменевшим, предметы мертвой природы неожиданно представляли в виде живой природы...»

- а) абстракционизм
- б) символизм
- в) сюрреализм
- г) аналитическое искусство

Правильный ответ: в

2. Эта картина испанского художника вызвала возмущение публики. Она, по мнению автора, должна была восприниматься в защиту поруганной красоты, униженной обществом и бесправной женщины.

- а) «Герника» Пикассо
- б) «Таитянки» Анри Матисс
- в) «Авиньонские девицы» Пикассо
- г) «Девушки в поле» Малевич

Правильный ответ: в

3. Понятие «художественный рынок» тождественно понятию «антикварный рынок»?

- а) да
- б) нет

Правильный ответ: б

4. Взаимоотношением каких обязательных компонентов определяется понятие "художественный рынок"?

- а) художник, покупатель
- б) художник, покупатель, зритель

Правильный ответ: б

5. Верно ли утверждение, что в настоящее время учреждения культуры вынуждены бороться за свободное время и деньги посетителей, они должны обращать внимание не только на качество услуг (товара), но и на способы его предложения (продвижения на рынок и продажи).

- а) да
- б) нет

Правильный ответ: а

6. Привлечение и аккумулирование финансовых средств из различных источников это:

- а) франчайзинг
- б) фандрайзинг

Правильный ответ: б

7. Продажа с публичного торга, способ продажи различных продуктов человеческой деятельности, в том числе произведений искусства, антиквариата, раритетов, заявленных подлинников это:

- а) галерея
- б) магазин
- в) аукцион

Правильный ответ: в

8. Назовите в каком из представленных ниже вариантов верно представлены три аспекта необходимые для эстетической оценки произведения искусства:

а) Качество продукции (художественный уровень произведения). Качество обстановки восприятия. Качество восприятия художественных ценностей, зависящее от подготовки людей, развитости их эстетического вкуса.

б) Качество продукции (художественный уровень произведения). Качество обстановки восприятия. Материальные затраты художника.

Правильный ответ: а

9. Превращение искусства в «визуальную философию» повлекло за собой:

- а) появление реди-мейда
- б) падение художественного мастерства
- в) отказ от объяснительных текстов к произведениям

г) рост художественного мастерства

Правильный ответ: а

10. Реакцией искусства XX в. на общественные потрясения стало обращение к :

а) сказочным мотивам

б) сатире

в) гротеску

г) историческим сюжетам

Правильный ответ: в

11. В XX в. идея синтеза искусств:

а) была востребована художниками

б) была востребована публикой, но не одобрялась художниками

в) отвергалась публикой

г) мало привлекала художников

Правильный ответ: а

12. Наука и техника были привлекательны для мастеров XX в., поскольку:

а) утверждение неверно, наука и техника не были привлекательны для художников XX в.

б) отвечали футуристическим устремлениям в искусстве

в) позволяли сократить время, необходимое для создания произведений

г) облегчили тиражирование произведений

Правильный ответ: б

13. Отношение художников-авангардистов XX в. к политике было:

а) ироничным

б) отрицательным

в) личным и заинтересованным

г) индифферентным

Правильный ответ: в

14. Местом пребывания искусства в XX в. мыслились:

а) только музейные помещения

б) любые пространства, кроме музеев

в) любые пространства, предназначенные для произведений волей творца или обстоятельств

г) только улицы и площади

Правильный ответ: в

15. Искусство прошлых эпох у мастеров XX в.:

а) было объектом изучения и преклонения

б) служило образцом для изучения

в) вызывало глубокое отторжение

г) вызывало противоположные (противоречивые) чувства

Правильный ответ: г

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. В каких направлениях современного искусства можно реализовывать творческие проекты?

Правильный ответ: во всех направлениях.

2. С наступлением эпохи модернизма изобразительное искусство перестало быть сферой, определяющей визуальный образ культуры. Массовое производство изображений разного качества и назначения, зачастую агрессивно внедряемых в повседневное окружение человека, заставило ученых изменить угол зрения на проблему художественного производства и артикулировать новый феномен в качестве поля культурологических исследований, определенного как ...

Правильный ответ: визуальная культура.

3. Хронологические рамки модернизма. Модернизм — художественный стиль современного искусства, сложившийся ...

Правильный ответ: в конце XIX в. и просуществовавший примерно до середины XX в.

4. Характерные черты большинства новейших направлений в искусстве XX века:

Правильный ответ (любой из перечисленных):

- революционно-разрушительный пафос относительно традиционного искусства и традиционных ценностей культуры;
- экспериментаторство, чаще всего осознанное и выдвигаемое на передний план;
- резкий протест, а иногда просто бунт, против всего, что представлялось консервативным, обывательским, буржуазным, академическим и т.п.;
- демонстративный отказ от реалистически-натуралистического изображения действительности;
- программная устремленность к созданию принципиально нового и прежде всего формально-нового — во всех областях искусства;
- тенденция к стиранию сложившихся и поддерживаемых традицией границ между видами искусства;

• устремленность к синтезу разных искусств или, во всяком случае, к стимулированию их влияния друг на друга.

5. Основные черты модернизма как стиля современного искусства можно представить следующим образом:

Правильный ответ (любой из перечисленных)

- представление идей, а не вещей
- отход от предметности
- непрерывный поиск формальной и содержательной новизны
- свобода творчества
- спонтанность творчества
- замещение формальной глубины интуитивной глубиной
- ведущая роль цвета и линии в конструировании художественного пространства
- активное участие искусства в преобразовании жизни
- автономии искусства
- элитарность искусства, ясная граница между высоким и массовым искусством
- обилие манифестов, деклараций и комментариев

6. Основные направления Модернизма - это...

Правильный ответ: фовизм; экспрессионизм; кубизм; футуризм; дадаизм; сюрреализм.

7. Название экспрессионизму было дано не участниками, а критикой, охарактеризовавшей его по доминантному признаку...

Правильный ответ: повышенной, взвинченной эмоциональности, экспрессивности.

8. Назовите не менее четырех направлений модернизма:

Правильный ответ: экспрессионизм, фовизм, дадаизм, кубизм, сюрреализм (любое из перечисленных)

9. Назовите имя художника, разработавшего канон дизайнера конфеты "Chupa-Chups".

Правильный ответ: Сальвадор Дали.

10. Немецкие живописцы до и в особенности после Первой Мировой войны с огромной силой выражали чувство отчаяния и несогласия, протеста против окружающей их действительности, доходившей до полного трагизма в крайне острых формах. Большое влияние на немецких художников оказало творчество норвежца Э. Мунка, швейцарца Ф. Ходлера. Немецкие экспрессионисты для наибольшего «выражения» стали использовать упрощенные, примитивные и подчеркнуто грубые формы. Они демонстрировали «инстинктивное преувеличение формы в чувственном восприятии, импульсивно переносимое на плоскость». Как назывались объединения художников, созданные в начале XX века?

Правильный ответ: группы «Мост» и «Синий всадник».

11. Как называлась Высшая школа строительства и художественного конструирования в Германии (1919-1933 гг.)?

Правильный ответ: "Баухауз".

12. Назовите имя одного из самых ярких представителей такого модернистского направления в искусстве - кубизма:

Правильный ответ: Пабло Пикассо.

13. Кто из художников-сюрреалистов активно сотрудничал с компанией "Walt Disney" и создал совместную анимацию?

Правильный ответ: Сальвадор Дали.

14. Назовите имя художника-изобретателя дриппинга (техники накапывания краски на холст):

Правильный ответ: Джексон Поллок.

15. Энди Уорхол - художник, ставшим мастером такого направления в современном искусстве как...

Правильный ответ: поп-арт (популярное искусство).

16. Назовите направление в современной живописи, художественным методом которого является воспроизведение действительности с точностью фотографического снимка:

Правильный ответ: фотореализм или гиперреализм.

17. Какие крупные аукционные дома представлены на мировом художественном рынке (2 названия)?

Правильный ответ:

Кристис (Christie's), Сотбис (Sotheby's), Бонхамс (Bonhams), Доротеум (Dorotheum), МакДуглас (MacDougall's)

18. Чем объясняется тяготение в искусстве XX века к абсурдности и гротеску?

Правильный ответ: Гротеск в искусстве — симптом тревожности в обществе и невротической склонности сомневаться во всем, особенно в очевидном и привычном. Это явление стало адекватной реакцией социума, пережившего столько войн и революций и познавшего на опыте, что окружающий мир может рассыпаться в прах в считанные минуты. Поэтому закономерны безумные краски и экзальтированные образы экспрессионистов, соединение несоединимого в полотнах сюрреалистов, жутковатое отражение действительности в произведениях мастеров XX века.

19. Философские концепции психоанализа этого ученого легли в основу сюрреализма. Назовите его имя.

Правильный ответ: Зигмунд Фрейд.

20. Какое произведение принято считать визитной карточкой кубизма?

Правильный ответ: "Авиньенские девицы" Пабло Пикассо.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Арутюнова, А.	Арт-рынок в XXI веке: пространство художественного эксперимента:	Издательский дом Высшей школы экономики, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445507
Л1.2	Турчин, В.С.	Образ двадцатого... в прошлом и настоящем:	Прогресс-Традиция, , 2003	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=44363
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Кондакова, Ю.В.	PR-технологии. Арт-пиар:	Архитектон, 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455455
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Северюхин Д.Я.	Российский художественный рынок: краткий исторический экскурс // Антикварное обозрение. :	, 2004. №3.	

Л3.2	Винкельман, И. И.	Об искусстве. : Избранные произведения	Москва : Издательство Юрайт, 2019	https://www.biblio-online.ru/bcode/426589
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Он-лайн галерея современного искусства		https://artonline24.ru/	
Э2	Как понимать современное искусство. Лекция Марата Гельмана		https://www.youtube.com/watch?v=8fcr9HyTmVc#action=share	
Э3	История современного искусства. Он-лайн курс		https://openedu.ru/course/hse/contart/	
Э4	Электронный курс "Современное искусство и арт-рынок"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11292	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); 2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); 3. Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 4. 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); 5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); 6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); 7. LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); 8. Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); 9. Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); 10. Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); 11. Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); 12. Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно) 				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Авин: базовый курс по новым медиа и аудиовизуальному искусству : [сайт]. URL: http://audiovisualacademy.com/avin/ 2. Артархив : [сайт]. URL: https://artchive.ru/ 3. Артеология : [сайт]. URL: http://arteology.ru/fr/ 4. Арткаталог: собрание живописи, графики и скульптуры : [сайт]. URL: http://www.art-catalog.ru/ 5. Арт Планета Small Bay: художественно-исторический музей : [сайт]. URL: http://smallbay.ru/default.html 6. Артпоиск : [сайт]. URL: http://artpoisk.info/ 7. Арт-портал: мировая художественная культура : [сайт]. URL: http://art.biblioclub.ru/index.php 8. Арт-центр в Перинных рядах : [официальный сайт]. URL: http://artcenter.su/ 9. Виртуальный Русский музей : [сайт]. URL: http://www.virtualrm.spb.ru/ru 10. Гайд-парк : [сайт С. Баландина]. URL: http://www.balandin.net/index.htm 11. Государственный музей изобразительных искусств имени А. С. Пушкина : [официальный сайт]. URL: http://www.arts-museum.ru/index.php 12. Государственная Третьяковская галерея : [официальный сайт]. URL: http://www.tretyakovgallery.ru/ru/ 13. Государственный центральный театральный музей имени А. А. Бахрушина : [официальный сайт]. URL: http://www.gctm.ru/ 				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1.1. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

Примерная схема подготовки студента к практическому занятию:

1. Ознакомиться с вопросами и заданиями.
2. Проработать конспект соответствующей лекции, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы семинара в изучаемой дисциплине.
3. Ознакомиться с дополнительной литературой по теме (кроме рекомендованных преподавателем, студент может привлекать и другие источники и материалы для подготовки к семинарскому занятию, подходящие для раскрытия вопросов).
4. Подготовить ответы на вопросы плана практического занятия (иметь конспект).
5. Выполнить задания к практическому занятию.
6. Проработать тестовые задания и задачи (если они имеются).
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем вопросам плана, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться

свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться при хорошем владении материалом. Недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить свое собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, обосновать его с помощью прочитанных теоретических работ, фактов и наблюдений из собственной жизни и т. д. Необходимо внимательно слушать выступающего, подмечать интересное в его выступлении, улавливать возможные недочеты и фактические ошибки и исправлять их в ходе семинара. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим оратором. При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

1.2. Методические рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать не более 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

1.3. Методические рекомендации по подготовке доклада на практическом занятии

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Художественная критика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	89		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.иск., Зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
д-р иск., Дир. инст., Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Художественная критика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к.иск., доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *к.иск., доц. Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цели дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобщить студентов к трудам выдающихся авторов художественной критики; - обучить анализу критических статей для приобретения собственного опыта их написания. <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить виды и жанры художественной критики и историю их становления; - выявить новые тенденции художественной критики XX-XXI вв.; - показать роль художественного вкуса в профессиональном суждении об искусстве; - изучить проблемы формирования художественных школ в отечественной и зарубежной критике.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> - о месте критики в художественной культуре; - предпосылки возникновения отечественной и зарубежной художественной критики; - о видах и жанрах художественной критики.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать первые труды по художественной критике отечественных авторов; - анализировать особенности взаимодействия художественной критики, истории искусства и искусствоведения; - писать рецензии на выставки, книги и статьи в периодической печати.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none"> - анализом критической статьи выдающихся критиков прошлого и современности; - выступления в местной периодической печати в статьях и очерках о выставках с анализом экспозиции и творческими портретами художников; - работы с современными информационными ресурсами и компьютерными технологиями.

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Художественная критика как общественное явление						
1.1.	Ведение. Предмет и задачи курса. Историография вопроса. Художественная критика как общественное явление. Место критики в мире художественной культуры. Научно-публицистическая природа критической деятельности.	Лекции	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Проявление субъективного и границы субъективного.					
1.2.	Изучение лекционного материала и дополнительной литературы	Сам. работа	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.3.	Виды и жанры художественной критики. Художественная критика как часть искусствоведения, ее специфика. Периодизация истории художественной критики. История европейского искусствознания.	Сам. работа	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.4.	Виды и жанры художественной критики.	Практические	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.5.	Значение истории художественной критики для понимания художественного процесса в прошлом.	Сам. работа	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 2. У истоков отечественной художественной критики. История русской критики XVIII в.						
2.1.	Противостояние различных тенденций в искусстве второй половины XVII в. XVIII в. - процесс оформления русской мысли об искусстве.	Сам. работа	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.2.	Процесс оформления русской мысли об искусстве.	Практические	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.3.	У истоков отечественной художественной критики. М.В. Ломоносов. (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы)	Сам. работа	1	7	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.4.	У истоков отечественной художественной критики. М.В. Ломоносов. (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы)	Сам. работа	1	6	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
2.5.	Роль Российской Академии художеств в становлении отечественной художественной критики XVIII - первой половины XIX в.	Сам. работа	1	4	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 3. Формирование художественных коллекций в России в XVIII-XIX вв. как базы для развития критической художественной мысли. История русской критики XIX- начала XX вв.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1.	Основные направления художественной критики в русских журналах первой четверти XIX в.	Сам. работа	1	6	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.2.	Коллекция Н.Б. Юсупова. (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы. Работа с источниками).	Сам. работа	1	4	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.3.	Формирование русской критической мысли на базе Отечественного музейного строительства. Проблема формирования художественных школ в отечественной художественной критике.	Практические	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.4.	Формирование художественных коллекций Сибири в XIX-начале XX вв.	Сам. работа	1	10	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.5.	И.В. Репин и критика. В.В. Стасов (Изучение лекционного материала и дополнительной литературы. Работа с источниками).	Сам. работа	1	8	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 4. История русской критики XX в. Художественная критика на современном этапе и ее роль в организации художественной жизни.						
4.1.	Тенденции развития советской художественной критики в середине XX века. Тенденции развития советской художественной критики во второй половине XX века.	Лекции	1	2	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
4.2.	Тенденции развития советской художественной критики в 20-30-х годах XX века	Сам. работа	1	12	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
4.3.	Тенденции развития советской художественной критики в 20-30-х годах XX века	Сам. работа	1	12	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
4.4.	Изучение лекционного материала и дополнительной литературы. Работа с источниками. Написание статьи. Подготовка к зачету.	Сам. работа	1	12	УК-5	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

см. приложения
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложения
Приложения
Приложение 1.  50_04_03_ИИ_2022_Художественная критика.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Степанская Т.М., Нехвядович Л.И.	Введение в историю искусства: учеб. пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2008	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1919
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Степанская Т.М.	Очерки истории искусства Алтай:	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/499
Л2.2	Степанская Т.М.	Описание и анализ памятников искусства: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2007	https://elibrary.ru/item.asp?id=19801254
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Степанская Т.М.	История художественной критики: методические рекомендации и программа курса	АлтГУ, 2003	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1510
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название			Эл. адрес
Э1	"Родинки на карте: провинциальная Россия XXI в. в фотоискусстве" - проект автор В.Клям, участник доктор исторических наук И.В.Октябрьская, доктор искусствоведения Т.М.Степанская. - режим доступа: http://rodinki.newsib.ru			
Э2	Государственный художественный музей Алтайского края. - режим доступа: http://muzei.ab.ru			

Э3	Museu nacional d'art de Catalunya. - режим доступа: http://www.mnac.cat	
Э4	Государственный Эрмитаж. - режим доступа: http://www.hermitagemuseum.org	
Э5	Русский музей. - режим доступа: http://rusmuseum.ru	
Э6	Курс "Художественная критика" в Moodle	https://public.edu.asu.ru/course/view.php?id=1570
6.3. Перечень программного обеспечения		
Операционная система Windows; Power Point; Microsoft Office; Windows Media Center; 7-Zip AcrobatReader		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ https://biblio-online.ru ; 5. Электронная библиотечная система ЛАНЬ https://e.lanbook.com/ ; 6. Электронная библиотечная система АлтГУ http://elibrary.asu.ru .		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<p>В процессе изучения курса большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов при подготовке к лекционным занятиям. Качество самостоятельной работы во многом определяется эффективной организацией работы, которая может быть достаточно индивидуальной. Однако за основу можно взять общий модуль, который включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение конспекта лекций, ознакомление с литературой по теме лекции (как рекомендуемой, так и найденной самостоятельно); 2. Изучение основных требований к личности специалиста, уровню его профессиональной подготовки 3. Изучение основы культуры учебного труда и отдыха, самоменеджмента, организации самовоспитания, самообразования, саморазвития в вузе;

4. Составление развернутого плана по каждому из предложенных к обсуждению вопросов, выделение в них главного, наиболее существенного; подготовку презентации;

5. Использование при самостоятельной подготовке мультимедиа средств обучения

Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов лекций с учетом заданий на дом;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- аналитическая работа с источниками (аннотирование, реферирование);
- подготовку и написание рефератов, эссе, глоссария.

Дисциплина обеспечена учебно-методической и справочной литературой в объеме, достаточном для обеспечения выполнения студентами всех видов самостоятельной работы:

- наличие учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы;
- используемые библиотечно-информационные ресурсы представлены как в традиционной (печатные, аудио- и видеоматериалы), так и в электронной и мультимедийной формах.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Эпос тюркских народов рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Эпос тюркских народов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от г. №

Срок действия программы: уч. г.

Заведующий кафедрой

Кирюшина Юлия Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от г. №

Заведующий кафедрой *Кирюшина Юлия Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	изучение произведений писателей тюркских народов; рассмотрение некоторых общих тенденций и закономерностей в исторической жизни национальных тюркских литератур разных регионов, объединенных языком, художественными традициями, эстетическим идеалом;
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.02

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	УК-5.1. Знает основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, подходы к изучению культурных явлений, основные принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от различных контекстов развития общества; многообразия культур и цивилизаций.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	УК-5.2. Определяет и применяет способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применяет научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	УК-5.3. Владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки социальных явлений

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основы изучения эпоса тюркских народов						
1.1.	Введение. Содержание, задачи и объем курса. Историография изучения эпоса тюркских народов	Практические	2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.2.	Введение. Содержание, задачи и объем курса. Историография изучения эпоса тюркских народов	Сам. работа	2	10	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.3.	Древнетюркские письменные памятники	Лекции	2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.4.	Древнетюркские письменные памятники	Практические	2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
1.5.	Древнетюркские письменные памятники	Сам. работа	2	12	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2

Раздел 2. Особенности развития эпоса тюркских народов России.

2.1.	Тюркские письменные памятники (Огузнамэ. Китаби дэдэм Коркут. Вопросы истории возникновения произведения, поэтики)	Сам. работа	2	16	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.2.	Тюркская литература средних веков. Ислам. Суфизм. Идеиноэстетические, художественные особенности суфийских произведений	Сам. работа	2	16	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.3.	Литература тюркских народов УралоПоволжья, Сибири	Сам. работа	2	16	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.4.	Современный тюркский эпос стран СНГ (азербайджанская, узбекская, киргизская, казахская)	Лекции	2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.5.	Современный тюркский эпос стран СНГ (азербайджанская, узбекская, киргизская, казахская)	Практические	2	2	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2
2.6.	Современный тюркский эпос стран СНГ (азербайджанская, узбекская, киргизская, казахская)	Сам. работа	2	24	УК-5	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л1.3, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФЭС Эпос.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Томилов Н.А.	Тюркские народы Восточной Сибири :	М.: Наука, 2008	
Л1.2	Кляшторный С. Г.	Памятники древнетюркской письменности и этнокультурная история Центральной Азии :	СПб.: Наука, 2006	
Л1.3	Гумилев Л.Н.	Древние тюрки.:	М.,, 2001	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Бартольд В.В.	Тюрки. Двенадцать лекций по истории турецких народов Средней Азии.:	М., , 1997	
Л2.2	Бурибаева М.А.	Тюркизмы в русском языке: от вариантов к норме: Монографии	Издательство "ФЛИНТА", 2014	https://e.lanbook.com/book/51812
Л2.3	Л. И. Шерстова; отв. ред. И. В. Октябрьская, В. Д. Славнин	Тюрки и русские в Южной Сибири: этнополитические процессы и этнокультурная динамика XVII - начала XX века: монография	Изд-во Ин-та археологии и этнографии СО РАН, 2005	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

--

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows
Microsoft Office
7-Zip
AcrobatReader

6.4. Перечень информационных справочных систем

СПС КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
216Д	учебный класс - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель на 20 посадочных мест; рабочее место преподавателя; аудиумагнитофон репортажный Marantz PMD - 2 шт.; музыкальный центр АЙВА; спутниковая антенна Супрал 0,6 м + 1 спутниковый ресивер Humax VA Ace+телевизор LCD SONY KDL-32U4000; видеумагнитофон "Kim"; DVD-плеер BBK DV 216 SI; DVD-плеер Sony DVP-NS308

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия. Последовательность проведения данных занятия, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для выполнения заданий необходимо изучить списки нормативных актов и экономической литературы, рекомендуемых по каждой теме учебной дисциплины.

Работа должна носить самостоятельный, творческий характер. При ее оценке преподаватель в первую очередь оценивает обоснованность и оригинальность выводов. В процессе работы над заданием закрепляются и расширяются знания по конкретным вопросам учебной дисциплины.

В письменной работе по теме задания студент должен полно и всесторонне рассмотреть все аспекты темы, четко сформулировать и аргументировать свою позицию по ключевым вопросам. Некоторые задания для самостоятельных работ предусматривают также обсуждение полученных результатов на практических занятиях.

При желании студентом может быть подготовлен реферат, по тематике предложенной в настоящей рабочей программе или по теме предложенной студентом и предварительно согласованной с преподавателем.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентом в письменном виде на стандартных листах формата А4.

Результаты самостоятельной работы оформляются в виде персонального портфолио студента по дисциплине. Портфолио создается в форме папки документов, отражающих выполненную работу студента и его учебные и научные достижения при изучении учебного курса.

Элементами портфолио являются:

- титульный лист, оформленный в соответствии с установленными требованиями (н-р, курсовая работа);
- результаты входного контроля знаний студентов (ответы на вопросы теста по входному контролю);
- размышления студента, сделанные им после первого занятия, о содержании изучаемого курса, его необходимости, целях и задачах;
- выполненные задания самостоятельной работы (контролируются и оцениваются после каждого практического занятия);
- список литературы, с которой работал студент при изучении курса;
- документы, подтверждающие учебные достижения студента при изучении учебной дисциплины: подготовленные статьи по тематике курса, грамоты, благодарственные письма и т.д.;
- рефлексивное обобщение итогов изучения учебной дисциплины (размышления студента после изучения курса, содержащие следующие разделы:

1. Содержание курса, его новизна и необходимость для формирования профессиональных навыков

экономиста.

2. Самые важные открытия, сделанные при изучении курса.

3. Что было трудным. Что осталось непонятным после изучения курса.

4. Задачи вопросы, которые я собираюсь дополнительно рассмотреть по окончании изучения курса.

5. Другое по усмотрению студента.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Изобразительное искусство и архитектура

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	14	зачеты:	1
самостоятельная работа	189		
контроль	13		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	189	189	189	189
Часы на контроль	13	13	13	13
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
д-р иск., проф., Ю.А. Крейдун

Рецензент(ы):
к.иск., доц., И. В. Черняева

Рабочая программа дисциплины
Изобразительное искусство и архитектура

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
к. иск. доцент И.В. Черняева

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 16.05.2022 г. № 6
Заведующий кафедрой *к. иск. доцент И.В. Черняева*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование представлений о теоретических основах и стадиях эволюции выразительных средств в изобразительном искусстве и архитектуре, основных этапах в истории искусства.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять полученные знания в преподавании истории искусства и мировой художественной культуры, используя различные системы и методы, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач;
ПК-1	Способен разрабатывать культурно-просветительских мероприятия / проекты в области этнокультурологии тюркского мира

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	теоретические основания изучения изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры основы методологии искусствоведения современные научные достижения в области методологии искусствоведения, а также последние достижения в области информационно-коммуникативных технологий основные принципы стилиобразования в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве, архитектуре,
3.2.	Уметь:
3.2.1.	осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области изучения изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры выявлять взаимосвязь изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры с основными аспектами гуманитарных знаний, философии, религии, этических и эстетических норм и представлений генерировать новые идеи при исследовании изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры осуществлять комплексные искусствоведческие исследования в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	современными методами исследования изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры современными и традиционными методами искусствоведения, методологией искусствоведения, позволяющей генерировать новые идеи при исследовании изобразительного и декоративно-прикладного искусства и архитектуры методологией проектирования комплексных исследований в области искусствоведения


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические основания изучения изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	История искусствознания и обзор основных методологических концепций	Сам. работа	1	4	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Морфология искусства и принципы его классификации	Лекции	1	2	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Морфология искусства и принципы его классификации	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Морфология искусства и принципы его классификации	Сам. работа	1	4	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.5.	Теория искусства, система общих и универсальных понятий	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.6.	Теория искусства, система общих и универсальных понятий	Сам. работа	1	5	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.7.	Природа творчества. Средства выразительности в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре	Практические	1	2	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.8.	Природа творчества. Средства выразительности в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре	Сам. работа	1	4	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.9.	Категория стиля в искусстве Теория стилей в искусствознании.	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
1.10.	Категория стиля в искусстве Теория стилей в искусствознании.	Сам. работа	1	6	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. История изобразительного, декоративно-прикладного искусства и архитектуры						
2.1.	Изобразительное, декоративно-прикладное искусство и архитектура древних цивилизаций	Практические	1	4	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.2.	Изобразительное, декоративно-прикладное искусство и архитектура древних цивилизаций	Сам. работа	1	14	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.3.	Изобразительное, декоративно-прикладное искусство и архитектура эпохи Средневековья	Лекции	1	2	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.4.	Изобразительное искусство, декоративно-прикладное искусство и архитектура от эпохи Возрождения к искусству Нового времени	Сам. работа	1	12	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.5.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре Нового времени	Лекции	1	1	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.6.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре Нового времени	Сам. работа	1	12	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.7.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре XX века	Сам. работа	1	90	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.8.	Основные направления в изобразительном, декоративно-прикладном искусстве и архитектуре XX века	Сам. работа	1	32	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.9.		Экзамен	1	13	ПК-1, ОПК-2	Л1.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Л1.2, Л1.3

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см.приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см.приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см.приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС Архитектура.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ильина Т.В.	История искусства Западной Европы от Античности до наших дней: Учебник	М. "Юрайт" //ЭБС "Юрайт", 2018	https://biblio-online.ru/book/46694ABC-134E-493E-A829-EB9427EF1612
Л1.2	Гуменюк, А.Н.	Искусствоведение: морфология пластических искусств: учебное пособие	Издательство ОмГТУ, 2017., 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493328
Л1.3	Гуменюк, А.Н.	Пространство искусств : учебное пособие	Издательство ОмГТУ, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493330
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Алексеева, И.В.	Основы теории декоративно-прикладного искусства : учебник	Издательство Южного федерального университета, , 2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240956
Л2.2	Мелехова К.А., Л.И. Нехвядович, Т.М. Степанская	Русская художественная школа в диалоге культур XX века: монография	Барнаул: ИП Колмогоров И.А.// ЭБС АлтГУ, 2012	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/483
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Степанская Т.М.	Описание и анализ памятников искусства: Учебное пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2007	https://elibrary.ru/item.asp?id=19801254
Л3.2	[авт.-сост. Л.И. Нехвядович]	Искусствоведение: Методические указания по выполнению письменных работ	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2012	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4972
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Мир энциклопедий		http://bibliotekar.ru/avanta/1.htm	
Э2	Инфопедия		https://infopedia.su/2x539f.html	
Э3	Инфопедия		https://infopedia.su/6x32b5.html	
Э4	Мировая культура		http://www.woldculture.ru/woculs-157-1.html	

Э5	Паранормальный альманах «Непознанное»	http://virtoo.ru/almanach/civilization/osnovnye-napravleniya-i-priemy-sovrem.html
Э6	Арт Каталог	http://www.art-katalog.com/ru/article/122
Э7	Электронный курс	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=10374

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и (или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Правила самостоятельной работы с литературой:

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это позволяет экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

• Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.), во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

История искусств народов Центральной Азии

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	197	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	197	197	197	197
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
кандидат культурологии, Доцент, Балакина Е.И.

Рецензент(ы):
кандидат искусствоведения, Доцент, Кирюшина Ю.В.

Рабочая программа дисциплины
История искусств народов Центральной Азии

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой
Кирюшина Юлия Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Кирюшина Юлия Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	• формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации деятельности в сфере изучения искусства славянского и тюркских народов Центральной Азии для достижения практико-ориентированных результатов образования
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3	Способен осознавать социальную значимость своей профессии, ее роль в формировании гражданской идентичности, осуществлять функции по сохранению, изучению, пропаганде художественного наследия и популяризации научных знаний по истории искусства;
ПК-1	Способен разрабатывать культурно-просветительских мероприятия / проекты в области этнокультурологии тюркского мира

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	основные этапы истории развития профессионального искусства тюркских народов, основные примеры художественного воплощения этно-национального своеобразия изобразительного искусства и национальных культур народов Центральной Азии, универсальных законов их духовного развития как основы построения современного многогранного и взаимообогащающего межкультурного диалога;
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять полученные знания в профессиональной инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности, ориентированной на воспитание эстетического вкуса и культуры чувств обучающихся, развитие межкультурного диалога славянского и тюркских народов Центральной Азии в сфере изобразительного искусства;
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, а также методологией гуманитарного прочтения художественных текстов на основе духовного и художественного наследия культур народов Центральной Азии.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Многомерность культурного наследия Центральной Азии как пространства взаимодействия цивилизаций						
1.1.	Влияние традиций русской классической школы на творчество художников Алтайского края	Лекции	2	2	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Особенности развития изобразительного искусства в Барнауле	Практические	2	2	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
1.3.	Избранное наследие русских художников Алтайского края	Сам. работа	2	52	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
1.4.	Влияние традиций русской классической школы на развитие изобразительного искусства тюркских народов Центральной Азии	Лекции	2	2	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
1.5.	Развитие изобразительного искусства тюркских народов Центральной Азии в эпоху социализма	Практические	2	2	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
1.6.	Вершины изобразительного искусства	Сам. работа	2	57	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
Раздел 2. Художественное наследие ведущих мастеров изобразительного искусства русского и тюркских народов Центральной Азии						
2.1.	Русский национальный образ мира в индивидуальных интерпретациях художников Алтайского края	Сам. работа	2	28	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
2.2.	Влияние традиций русской классической школы на развитие изобразительного искусства советской Монголии	Практические	2	2	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2
2.3.	Современные тенденции в изобразительном искусстве русского и тюркских народов Центральной Азии	Сам. работа	2	60	ПК-1, ОПК-3	Л2.3, Л1.4, Л1.5, Л2.1, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложения
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

См. Приложения
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложения

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Нехвядович Л.И.	Этническая традиция в современном гуманитарном знании: / Л. И. Нехвядович; АлтГУ, Науч.-исслед. лаб. фак. искусств "Изобразительное искусство и архитектура Сибири": Монография	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2010	
Л1.2	Садохин А.П.	Основы этнологии : учебное пособие	М.: Юнити-Дана //ЭБС "Университетская библиотека он-лайн", 2012.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119009
Л1.3	Тавадов Г.Т.	Этнология: Учебник	М.: Дашков и Ко //ЭБС "Университетская библиотека он-лайн", 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453940
Л1.4	Нехвядович Л. И.	Пейзажная живопись Алтая 1960-1970-х гг.: учеб. пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2004	
Л1.5	Степанская Т.М., Нехвядович Л.И.	Введение в историю искусства: учеб. пособие	Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2008	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/1919
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	науч. ред. Т. М. Степанская ; редкол.: А. Г. Степанская, Л. И. Нехвядович	Культурное наследие Сибири: сб. науч. тр.	АлтГУ., 2012	
Л2.2	Бельтинг Х.	Образ и культ. История образа до эпохи искусства :	М.: Прогресс-Традиция//ЭБС "Университетская библиотека он-лайн". , 2002	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_re&id=44329&sr=1
Л2.3	Лурье С.В.	Историческая этнология: учеб. пособие для вузов	М.: Гаудеамус, 2004	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Культура в современном мире	http://www.cultur anew.ru/		

Э2	Российский общеобразовательный портал. Коллекция «Мировая художественная культура»	http://artclassic.edu.ru/
Э3	Культура и искусство	http://art-history.ru
Э4	Электронный курс	
6.3. Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader.		
6.4. Перечень информационных справочных систем		
<p>Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru). 4. Ссылка на web-страницу: Энциклопедия Арт-Пси: [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.psycosmology.ru/art/index.php/ 5. Ссылка на web-страницу: Философия: [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.t5s.ru/ 		

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
001вК	склад экспериментальной мастерской - помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<p>Акустический прибор 01021; виброизмеритель 00032; вольтметр Q1202 Э-500; вольтметр универсальный В7-34А; камера ВФУ -1; компьютер Турбо 86М; масспектрометр МРС -1; осциллограф ЕО -213- 2 ед.; осциллограф С1-91; осциллограф С7-19; программатор С-815; самописец 02060 – 2 ед.; стабилизатор 3218; терц-октавный фильтр 01023; шкаф вытяжной; шумомер 00026; анализатор АС-817; блок 23 Г-51; блок питания "Статрон" – 2 ед.; блок питания Ф 5075; вакуумный агрегат; весы; вольтметр VM -70; вольтметр В7-15; вольтметр В7-16; вольтметр ВУ-15; генератор Г-5-6А; генератор Г4-76А; генератор Г4-79; генератор Г5-48; датчик колебаний КВ -11/01; датчик колебаний КР -45/01; делитель Ф5093; измеритель ИМП -2; измеритель параметров Л2-12; интерферометр ИТ 51-30; источник "Агат" – 3 ед.; источник питания; источник питания 3222; источник питания ЭСВ -4; лабораторная установка для настройки газовых лазеров; лазер ЛГИ -21; М-кальк-р МК-44; М-калькул-р "Электроника"; магазин сопротивления Р4075; магазин сопротивления Р4077; микроскоп МБС -9; модулятор МДЕ; монохроматор СДМС -97; мост переменного тока Р5066; набор цветных стекол; насос вакуумный; насос вакуумный ВН-01; осциллограф С1-31; осциллограф С1-67; осциллограф С1-70; осциллограф С1-81; осцилоскоп ЕО -174В – 2 ед.; пентакта L-100; пирометр "Промень"; пистонфон 05001; преобразователь В9-1; прибор УЗДН -2Т; скамья оптическая СО 1м; спектограф ДФС -452; спектограф ИСП -51; стабилизатор 1202;</p>

Аудитория	Назначение	Оборудование
		стабилизатор 3217 – 4 ед.; стабилизатор 3218; стабилизатор 3222 – 3 ед.; станок токарный ТВ-4; усилитель мощности ЛВ -103 – 4 ед.; усилитель У5-9; центрифуга ВЛ-15; частотомер ЧЗ-54А; шкаф металлический; эл.двигатель; электродинамический калибратор 11032

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Для успешного освоения содержания дисциплины необходимо посещать лекции, принимать активное участие в работе на семинаре, практическом занятии, а также выполнять задания, предлагаемые преподавателем для самостоятельного изучения.
2. Лекция.
 - На лекцию приходите не опаздывая, так как это неэтично.
 - На лекционных занятиях необходимо конспектировать изучаемый материал.
 - Для систематизации лекционного материала, который будет полезен при подготовке к итоговому контролю знаний, записывайте на каждой лекции тему, вопросы для изучения, рекомендуемую литературу.
 - В каждом вопросе выделяйте главное, обязательно запишите ключевые моменты (определение, факты, законы, правила и т.д.), подчеркните их.
 - Если по содержанию материала возникают вопросы, не нужно выкрикивать, запишите их и задайте по окончании лекции или на семинарском занятии.
 - Перед следующей лекцией обязательно прочитайте предыдущую, чтобы актуализировать знания и осознанно приступить к освоению нового содержания.
3. Семинарское (практическое) занятие – это форма работы, где студенты максимально активно участвуют в обсуждении темы.
 - Для подготовки к семинару необходимо взять план семинарского занятия (у преподавателя, на кафедре или в методическом кабинете).
 - Самостоятельную подготовку к семинарскому занятию необходимо начинать с изучения понятийного аппарата темы. Рекомендуем использовать справочную литературу (словари, справочники, энциклопедии), целесообразно создать и вести свой словарь терминов.
 - На семинар выносятся обсуждения не одного вопроса, поэтому важно просматривать и изучать все вопросы семинара, но один из вопросов исследовать наиболее глубоко, с использованием дополнительных источников (в том числе тех, которые вы нашли самостоятельно). Не нужно пересказывать лекцию.
 - Важно запомнить, что любой источник должен нести достоверную информацию, особенно это относится к Internet-ресурсам. При использовании Internet - ресурсов в процессе подготовки не нужно их автоматически «скачивать», они должны быть проанализированы. Не нужно «скачивать» готовые рефераты, так как их однообразие преподаватель сразу выявляет, кроме того, они могут быть сомнительного качества.
 - В процессе изучения темы анализируйте несколько источников. Используйте периодическую печать - специальные журналы.
 - Полезным будет работа с электронными учебниками и учебными пособиями в Internet-библиотеках. Зарегистрируйтесь в них: университетская библиотека Онлайн (<http://www.biblioclub.ru/>) и электронно-библиотечная система «Лань» (<http://e.lanbook.com/>).
 - В процессе подготовки и построения ответов при выступлении не просто пересказывайте текст учебника, но и выражайте свою лично-профессиональную оценку прочитанного.
 - Принимайте участие в дискуссиях, круглых столах, так как они развивают ваши навыки коммуникативного общения.
 - Если к семинарским занятиям предлагаются задания практического характера, продумайте план их выполнения или решения при подготовке к семинару.
 - При возникновении трудностей в процессе подготовки взаимодействуйте с преподавателем, консультируйтесь по самостоятельному изучению темы.
4. Самостоятельная работа.
 - При изучении дисциплины не все вопросы рассматриваются на лекциях и семинарских занятиях, часть вопросов рекомендуется преподавателем для самостоятельного изучения.
 - Поиск ответов на вопросы и выполнение заданий для самостоятельной работы позволит вам расширить и углубить свои знания по курсу, применить теоретические знания в решении задач практического

содержания, закрепить изученное ранее.

→ Эти задания следует выполнять не «наскоком», а постепенно, планомерно, следуя порядку изучения тем курса.

→ При возникновении вопросов обратитесь к преподавателю в день консультаций на кафедру.

→ Выполнив их, проанализируйте качество их выполнения. Это поможет вам развивать умения самоконтроля и оценочные компетенции.

5. Промежуточный контроль.

→ Для подготовки к экзамену возьмите перечень примерных вопросов у методиста кафедры.

→ В списке вопросов выделите те, которые были рассмотрены на лекции, семинарских занятиях.

Обратитесь к своим записям, выделите существенное. Для более детального изучения изучите рекомендуемую литературу.

→ Если в списке вопросов есть те, которые не рассматривались на лекции, семинарском занятии, изучите их самостоятельно. Если есть сомнения, задайте вопросы на консультации перед экзаменом.

→ Продумайте свой ответ на экзамене, его логику. Помните, что ваш ответ украсит ссылка на источник литературы, иллюстрация практики применения теоретического знания, а также уверенность и наличие авторской аргументированной позиции как будущего субъекта профессиональной деятельности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

История мирового киноискусства рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Доцент, М.Г. Чурилов

Рецензент(ы):
Д-р искусствоведения, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
История мирового киноискусства

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Кирюшина Юлия Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Кирюшина Юлия Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Сформировать устойчивые представления об истории становления искусства кино и его значении в контексте художественной культуры XX века в условиях профессиональной переподготовки.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2	Способен применять полученные знания в преподавании истории искусства и мировой художественной культуры, используя различные системы и методы, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач;
-------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Этапы становления и развития искусства кино, об особенностях киноязыка и взаимодействии кино с явлениями художественной культуры XX века.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Применять полученные знания в преподавании истории искусства и мировой художественной культуры
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Навыком анализа киноповествования и «прочтения» кадра фильма как единицы художественного текста.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. История кинематографа						
1.1.	Немое кино	Практические	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.1
1.2.	Создание Голливуда	Практические	2	1		Л1.1, Л2.2
1.3.	Начало кинематографа в России	Практические	2	1		Л1.1, Л2.2
1.4.	Звуковое кино	Практические	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.2
1.5.	Цветной кинематограф	Практические	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.2
1.6.	Немецкий экспрессионизм	Лекции	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.7.	Кабинет доктора Калигари (1920)	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.8.	Метрополис (1927)	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.9.	Советское "оттепельное" кино	Лекции	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.10.	Андрей Тарковский	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.11.	Георгий Данелия	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.12.	Василий Шукшин	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.13.	Французская новая волна	Лекции	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.14.	Антикинематограф Жан-Люк Годара	Сам. работа	2	10		Л1.1, Л2.1
1.15.	Франсуа Трюффо	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.16.	Ален Рене	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.17.	Американский кинематограф	Лекции	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.1, Л3.1
1.18.	Альфред Хичкок	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.19.	Новый Голливуд: Стэнли Кубрик, Ф. Ф. Коппола, Мартин Скорсезе, Роман Полански, Вуди Аллен	Сам. работа	2	8		Л1.1, Л2.1
1.20.	Современное кино	Практические	2	1	ОПК-2	Л1.1, Л2.1
1.21.	Независимое кино: Дэвид Линч, Ларс фон Триер, Михаэль Ханеке	Сам. работа	2	12		Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л1.1	Беленький И.В.	Всеобщая история кино: лекции по всеобщей истории кино.: учеб. пос.	М., 2004.	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Делез Ж.	Кино. // ЭБС «Университетская библиотека online».:	М.: ООО «АдМаргинемПресс», 2012	
Л2.2	Утилов В.А.	История зарубежного кино. 1945-2000: Учебник для вузов	М., 2005	
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	АлтГУ, Фак. искусств, Каф. теории искусства и культурологии	Визуальное искусство. История кино России: прогр. и учеб.-метод. материалы для студентов дневной, оч.-заоч. и вечерней форм обучения	Изд-во АлтГУ, 2011	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/4982
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.4. Перечень информационных справочных систем				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный курс направлен на формирование готовности использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности, способность использовать традиционные и эффективные инновационные методы художественного проектирования. Цель — развитие визуальной и информационной культуры с целью личностного и профессионального самоопределения. Учебный курс включает лекции и практические занятия, задания для самостоятельной работы, тестирование. В электронном курсе представлены материалы для дополнительного изучения, ссылки на Интернет-ресурсы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Медиаискусство и интеллектуальные технологии в арт-практиках рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	216	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	202	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	202	202	202	202
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

Кандидат искусствоведения, доцент, Шелюгина О.А.

Рецензент(ы):

Кандидат искусствоведения, зав. кафедрой, Кирюшина Ю.В.

Рабочая программа дисциплины

Медиаискусство и интеллектуальные технологии в арт-практиках

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7

Срок действия программы: 2023-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

Кирюшина Юлия Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 23.05.2023 г. № 7

Заведующий кафедрой *Кирюшина Юлия Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	формирование навыков анализа и начальных навыков применения интеллектуальных технологий в области искусствоведения, современных арт-практик и медиаискусства
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.03

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-4.1	Знает: основные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в искусствоведческой деятельности
ОПК-4.2	Умеет: применять навыки и приемы современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности
ОПК-4.3	Владеет: способностью к реализации современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	Знает: основные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в искусствоведческой деятельности
3.2.	Уметь:
3.2.1.	Умеет: применять навыки и приемы современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	Владеет: способностью к реализации современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Медиаискусство						
1.1.	Цифровое искусство, компьютерная графика, компьютерная анимация, виртуальное искусство, интернет-искусство, интерактивное искусство, видеоигры, компьютерная робототехника, 3D-печать	Практические	2	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.2.	Сущность понятия медиаискусства. Информационно-коммуникационные	Лекции	2	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	технологии и медиа как средство творческой деятельности. Цифровое искусство, компьютерная графика, компьютерная анимация, виртуальное искусство, интернет-искусство, интерактивное искусство, видеоигры, компьютерная робототехника, 3D-печать					
1.3.	Концепция художественного проекта в области медиаискусства	Практические	2	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.4.	Обзор современных проектов в области медиаискусства	Сам. работа	2	22	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.5.	Работа с терминологией дисциплины	Сам. работа	2	16	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.6.	Изучение ключевых публикаций по теме дисциплины	Сам. работа	2	24	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
1.7.	Концепция художественного проекта в области медиаискусства	Сам. работа	2	20	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
Раздел 2. Интеллектуальные технологии в арт-практиках						
2.1.	Понятие интеллектуальных технологий и искусственного интеллекта. Интеллектуальные технологии в арт-практиках. Творческий потенциал нейронных сетей. Использование технологии распределенных реестров в художественных проектах и организации художественного рынка	Лекции	2	2	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
2.2.	Процедуральное искусство. Генеративные технологии в искусстве на основе искусственного интеллекта	Практические	2	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
2.3.	Интеллектуальные системы и их применение в области гуманитарных исследований и организации процесса художественной деятельности	Практические	2	1	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
2.4.	Концепция художественного проекта на основе интеллектуальных технологий	Сам. работа	2	16	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.5.	Анализ опыта использования интеллектуальных технологий в современной художественной практике	Сам. работа	2	24	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
2.6.	История процедурального искусства	Сам. работа	2	16	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
2.7.	GAN. Нейросети-трансформеры	Сам. работа	2	20	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
2.8.	Мультимодальность как принцип проектирования нейросетей для художественных проектов	Сам. работа	2	20	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1
2.9.	Нейросети для генерации музыки и художественного текста	Сам. работа	2	24	ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3	Л1.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» – <https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11328>

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-4: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА

1. Что означает информационная безопасность в контексте использования ИКТ?

- Защита от пыли и влаги компьютера.
- Обеспечение конфиденциальности, целостности и доступности данных и информации.
- Использование только аутентифицированных соединений.
- Защита от вирусов и спама.

Ответ: b. Обеспечение конфиденциальности, целостности и доступности данных и информации.

2. Какие ИКТ-инструменты могут использоваться для обеспечения доступности информации для лиц с ограниченными возможностями?

- Средства адаптивной техники и специализированные программы для чтения текста.
- Только аудиозаписи.
- Сотовые телефоны и игровые консоли.
- Только бумажные документы.

Ответ: a. Средства адаптивной техники и специализированные программы для чтения текста.

3. Какие инструменты для виртуальной реальности (VR) могут помочь в искусствоведческой деятельности исследовать и взаимодействовать с художественными произведениями?

- Виртуальные очки и гарнитуры
- Факс-модем
- Сканеры штрих-кодов
- Принтеры.

Ответ: а. Виртуальные очки и гарнитуры

4. Какие ИКТ-инструменты могут помочь искусствоведам при организации выставок и музейных экспозиций?

- a. Программы для создания виртуальных туров и мультимедийных гидов
- b. Программы для ведения библиотечных каталогов.
- c. Игровые консоли.
- d. Онлайн-платформы для дистанционного обучения.

Ответ: а. Программы для создания виртуальных туров и мультимедийных гидов

5. Технология, которая добавляет виртуальные элементы к реальному миру с помощью устройств, таких как смартфоны или очки, и может быть использована для создания интерактивных экскурсий и анализа произведений искусства.

- a. Дополненная реальность.
- b. Медиа.
- c. Экспозиция.
- d. Реставрация.

Ответ: а. Дополненная реальность.

6. Что такое ГИС (геоинформационная система) и как она может быть применена в искусствоведении?

- a. ГИС - это глобальная интернет-сеть, используемая для поиска художественных произведений.
- b. ГИС - это специализированная система для анализа географических данных, которая может использоваться для изучения местоположения и связей художественных объектов.
- c. ГИС - это программы для создания 3D-анимации художественных произведений.
- d. ГИС - это система для автоматической архивации искусства.

Ответ: b. ГИС - это специализированная система для анализа географических данных, которая может использоваться для изучения местоположения и связей художественных объектов.

7. Что означает термин "цифровое искусство"?

- a. Искусство, созданное с использованием цифровых камер.
- b. Искусство, созданное на компьютере или других цифровых устройствах.
- c. Искусство, созданное с использованием техники печати.
- d. Искусство, созданное с использованием красок и холста.

Ответ: b. Искусство, созданное на компьютере или других цифровых устройствах.

8. Какие средства массовой информации могут использоваться в медиаискусстве?

- a. Только кино и телевидение.
- b. Только радио.
- c. Различные формы мультимедиа, включая видео, звук, интерактивные элементы и т. д.
- d. Только печатные издания.

Ответ: c. Различные формы мультимедиа, включая видео, звук, интерактивные элементы и т. д.

9. Какой художник и произведение часто ассоциируются с медиаискусством?

- a. Леонардо да Винчи и "Мона Лиза".
- b. Пабло Пикассо и "Герника".
- c. Анри Матисс и "Танцовщицы".
- d. Нам Джун Пайк и его произведения в рамках видео-арта.

Ответ: d. Нам Джун Пайк и его произведения в рамках видео-арта.

10. Какие задачи искусствоведы могут решать с помощью искусственного интеллекта?

- a. Только создание компьютерных график и анимаций.
- b. Анализ больших объемов данных о произведениях искусства, классификация их по стилю и эпохе, распознавание и атрибуция произведений.
- c. Разработка новых художественных техник.
- d. Определение ценности искусства на аукционах.

Ответ: b. Анализ больших объемов данных о произведениях искусства, классификация их по стилю и эпохе, распознавание и атрибуция произведений.

11. Какие техники машинного обучения могут использоваться для анализа изображений произведений искусства?

- a. Только нейронные сети.
- b. Только модели для кластеризации данных.

- c. Широкий спектр техник, включая сверточные нейронные сети и алгоритмы распознавания образов.
- d. Расчеты вручную.

Ответ: c. Широкий спектр техник, включая сверточные нейронные сети и алгоритмы распознавания образов.

12. Какие преимущества приносит использование искусственного интеллекта в искусствоведении?

- a. Автоматизация и ускорение процессов анализа и атрибуции произведений.
- b. Создание новых художественных центров.
- c. Увеличение стоимости искусства.
- d. Увеличение числа покупателей произведений.

Ответ: a. Автоматизация и ускорение процессов анализа и атрибуции произведений.

13. Какой инструмент искусственного интеллекта может помочь в создании художественных произведений в стиле известных художников?

- a. Робот-художник.
- b. Генеративно-состязательные нейронные сети (GAN).
- c. Фоторедактор.
- d. 3D-принтер.

Ответ: b. Генеративно-состязательные сети (GAN).

14. Какие инструменты искусственного интеллекта могут помочь в анализе текстовых описаний произведений искусства и в литературных исследованиях?

- a. Системы обработки естественного языка (NLP) и анализа текстов.
- b. Сканеры штрих-кодов.
- c. Шлемы виртуальной реальности.
- d. Только программа для автоматического перевода текстов.

Ответ: a. Системы обработки естественного языка (NLP) и анализа текстов.

15. Какое художественное течение использует искусственный интеллект и новые технологии?

- a. Рококо
- b. Абстракционизм.
- c. Новый медиа-арт.
- d. Импрессионизм.

Ответ: c. Новый медиа-арт.

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Что такое дополненная реальность и как она может быть применена в искусствоведении?

Ответ: Дополненная реальность — это технология, которая добавляет виртуальные элементы к реальному миру с помощью устройств, таких как смартфоны или очки, и может быть использована для создания интерактивных экскурсий и анализа произведений искусства.

2. Специализированная система для анализа географических данных, которая может использоваться для изучения местоположения и связей художественных объектов — это:

Ответ: Геоинформационная система (ГИС).

3. Какие преимущества приносит использование виртуальных выставок и онлайн-галерей в сравнении с традиционными музеями?

Ответ: Расширяют доступ к произведениям искусства из любой точки мира, обогащают информацией и предоставляют интерактивные возможности.

4. Какие задачи в области искусствоведения могут решаться с помощью искусственного интеллекта?

Ответ: Искусствоведы могут использовать искусственный интеллект для анализа и атрибуции произведений, классификации произведений по стилю и эпохе

5. Принцип проектирования нейросетей, который позволяет им работать с данными разных типов, такими как текст, изображения, звук и другие — это:

Ответ: Мультимодальность.

6. Как называется форма искусства, в которой художники используют алгоритмы, компьютерные программы и процедуры для создания художественных произведений?

Ответ: Процедурное искусство ИЛИ Процедуральное искусство.

7. Приведите не менее трех примеров видов искусства, которые могут быть созданы с использованием процедурных методов.

Ответ: Процедурные методы могут использоваться для создания цифровой живописи, анимации, генерации музыки, создания 3D-моделей, генерации ландшафтов и миров для видеоигр.

8. Какие основные принципы лежат в основе процедурного (процедурального) искусства?

Ответ: Основными принципами процедурного (процедурального) искусства являются использование алгоритмов и математических выражений для создания и управления художественными элементами.

9. Укажите область информатики, которая занимается созданием компьютерных систем и программ, способных выполнять задачи, обычно требующие человеческого интеллекта, такие как обучение, распознавание образов, планирование и принятие решений.

Ответ: Искусственный интеллект.

10. Приведите пример распространенных типов задач для машинного обучения.

Ответ может включать: задачи классификации объектов, кластеризации, распознавания речи, распознавания образов, анализ текстов, прогнозирование, обнаружение тенденций.

11. Что такое нейронные сети и как они используются в искусственном интеллекте?

Ответ: Нейронные сети — это компьютерные модели, созданные по аналогии с нейронными сетями мозга, которые используются для обработки данных и принятия решений.

12. Какие современные технологии могут способствовать созданию новых художественных форм, интерактивных искусственных инсталляций и платформ для распространения искусства, а также помогать в анализе и сохранении культурного наследия?

Ответ: Интеллектуальные технологии И/ИЛИ искусственный интеллект

13. Чем отличается искусственный интеллект от обычного программного обеспечения?

Ответ: Искусственный интеллект способен обучаться и адаптироваться на основе опыта и данных, в то время как обычное программное обеспечение выполняет заранее заданные инструкции.

14. Каким образом искусственный интеллект может повысить качество образования?

Ответ: Искусственный интеллект может предоставлять персонализированное обучение, автоматически оценивать учебные достижения, создавать образовательный контент и помогать учащимся в получении дополнительной поддержки.

15. Какой вид искусства включает в себя использование современных технологий, интерактивность, эксперименты с формой и содержанием, а также воздействие на зрителя через различные медиа?

Ответ: Медиаискусство.

13. Назовите не менее двух форм и жанров медиаискусства.

Ответ может включать: видеоарт, цифровое искусство, интерактивные инсталляции, виртуальную реальность, аудиоарт

14. В каком виде современного искусства часто исследуются вопросы технологии, общества, идентичности, восприятия и взаимодействия между человеком и технологией?

Ответ: медиаискусство.

15. Каким образом медиаискусство может быть включено в образовательные программы и культурные мероприятия?

Ответ: Медиаискусство может быть включено с помощью выставок, мастер-классов и обучающих курсов.

16. Укажите направления развития медиаискусства.

Ответ: более широкое использование искусственного интеллекта, интерактивных технологий, создание сетевых проектов и углубление исследований в области взаимодействия между человеком и медиа.

17. Для чего могут быть использованы системы обработки естественного языка (NLP) в искусствоведческой деятельности?

Ответ: инструменты искусственного интеллекта могут помочь в анализе текстовых описаний произведений искусства.

18. Как могут помочь в искусствоведческой деятельности технология виртуальной реальности, использование виртуальных очков и гарнитур виртуальной реальности?

Ответ: Технология виртуальной реальности и специальные устройства для работы с виртуальной реальностью могут помочь в искусствоведческом исследовании и взаимодействии с художественными произведениями

19. Как может быть использована в искусствоведческой деятельности технология дополненной реальности?

Ответ: В искусствоведческой деятельности технология дополненной реальности может помочь для создания интерактивных экскурсий и анализа произведений искусства.

20. Что такое «Медиаискусство»?

Ответ: Медиаискусство — это вид искусства, который использует медиа для создания художественных произведений.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Не предусмотрены.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра зачета.

Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля и набравшие не менее 60 баллов, получают зачет автоматически.

Для обучающихся, не получивших зачет по результатам текущей успеваемости, организуется зачет в форме письменного опроса по всему изученному курсу.

Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ясницкий Л.Н.	Введение в искусственный интеллект: учеб. пособие для вузов	М.: Академия, 2005	https://www.studmed.ru/yasnicky-l-n-vvedenie-v-iskusstvennyy-intellekt_48d6e6cb970.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Финн В.К.	Искусственный интеллект: Методология. Применения. Философия: учебник	М.: КРАСАНД, 2011	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронный курс на образовательном портале АлтГУ: https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11328		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=11328	
6.3. Перечень программного обеспечения				
<ol style="list-style-type: none">1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);3. Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно);4. 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно);5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно);7. LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно);8. Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно);9. Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024);10. Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно);11. Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно);12. Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: <ol style="list-style-type: none">1. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);2. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, со списком основной и дополнительной литературы. Лекции и практические занятия имеют целью дать систематизированные основы научных знаний в сфере компьютерных и информационных технологий, а также закрепления их в процессе практической учебной деятельности. При подготовке к практическому занятию необходимо изучить, повторить теоретический материал по заданной теме. Освоение данной дисциплины предполагает активную самостоятельную работу студентов, которая организована для оптимизации и закрепления теоретических знаний и практических умений студентов, формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов.

Самостоятельная работа студентов - это индивидуальная учебная деятельность студентов, осуществляемая под руководством, но без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает в себя:

- углубленный анализ материалов занятий с учетом заданий на дом;
- работу с актуальными публикациями по проблематике дисциплины, курирование тематического контента;
- работу со словарями и справочниками; овладение понятийным аппаратом;
- отбор лучших практик использования информационных и компьютерных технологий в профессиональных проектах.

Работа с учебной и научной литературой, с актуальными публикациями в сети Интернет является важной формой самостоятельной работы. В процессе работы с литературой и онлайн-ресурсами студент может делать конспект в классической форме или в виде схем, интеллект-карт, составлять краткие тезисы, готовить аннотации. Работа с литературой и онлайн-ресурсами полезна не только для изучения конкретной дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности выпускника образовательной программы уровня магистратуры.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Арт- практики в декоративном искусстве рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	7 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	252	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	14	
самостоятельная работа	229	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	229	229	229	229
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	252	252	252	252

Программу составил(и):
к.иск., доц., Кирюшина Ю.В.

Рецензент(ы):
д.иск., доц., Усанова А.Л.

Рабочая программа дисциплины
Арт- практики в декоративном искусстве

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
Кирюшина Юлия Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 03.06.2022 г. № 8
Заведующий кафедрой *Кирюшина Юлия Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель данного курса – сформировать представление о природе декоративно-прикладного искусства, об его связи с народным искусством, которое соединяет в себе две функции: практическую и художественную. Показать, как произведения декоративно-прикладного искусства отражают жизнь общества, его вкусы, традиционные формы народного мастерства. Проследить взаимосвязь декоративно-прикладного искусства с живописью, графикой, скульптурой и архитектурой.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">-развитие у студентов эстетической отзывчивости к произведениям искусства и умения понимать их художественный образ;-воспитание активного эстетического отношения к действительности;-понимание связи художественно-образных задач произведений с идеей и замыслом;-умение обобщать свои жизненные представления с учетом возможностей художественных средств;-знакомство с профессиями художников-прикладников, их творчеством и практической деятельностью.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен реализовывать творческие идеи при разработке культурно-просветительских мероприятий / проектов с учетом современных тенденций арт-практики
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- основные этапы истории русского декоративно-прикладного искусства, важнейшие художественные памятники, традиционные виды обработки материалов - методы искусствоведческого анализа и систематизации источников по костюму как одному из видов декоративно-прикладного искусства
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- распознавать стилевые и конструктивные особенности декоративных форм в ансамблях произведений декоративно-прикладного искусства - анализировать и систематизировать подготовительный материал по декоративно-прикладному искусству при художественном проектировании костюма
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	- навыками творческого подхода к составлению основных композиционных схем, применяя специфику художественной системы декоративно-прикладного искусства - способностью воплощать базовые знания по декоративно-прикладному искусству в художественном проектировании костюма

4. Структура и содержание дисциплины


Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Декоративно-прикладное искусство						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Основные виды декоративно - прикладного искусства, их специфика.	Лекции	2	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
1.2.	Основные виды декоративно - прикладного искусства, их специфика.	Сам. работа	2	26	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.3.	Актуальные практики в декоративно-прикладном искусстве	Практические	2	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
1.4.	Основные виды декоративно - прикладного искусства, их специфика.	Сам. работа	2	26	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
Раздел 2. Монументально-декоративное искусство						
2.1.	Монументальное декоративное искусство	Лекции	2	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
2.2.	Монументальное декоративное искусство	Сам. работа	2	31	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л3.1
2.3.	Монументальное декоративное искусство	Практические	2	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л3.1
2.4.	Садово-парковая скульптура	Лекции	2	2	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1
2.5.	Садово-парковая скульптура	Сам. работа	2	46	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
Раздел 3. Оформительское искусство						
3.1.	Актуальные практики в современном оформительском искусстве	Сам. работа	2	42	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1
3.2.	Актуальные практики в современном оформительском искусстве	Практические	2	4	ПК-2	Л1.1, Л2.1, Л2.3, Л3.1
3.3.	Актуальные практики в современном оформительском искусстве	Сам. работа	2	58	ПК-2	Л1.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

См. Приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
СМ. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ФОС 50.04.03 ИИ КиИМвСФ.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кошаев В.Б.	Декоративно-прикладное искусство: Учебное пособие	М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2014 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=260776
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Миненко Л.В.	Декоративно-прикладное искусство и народные художественные промыслы Западной Сибири: учебное пособие: Учебная литература для ВУЗов	КемГУКИ // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2006 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227748
Л2.2	Шауро Г.Ф., Малахова Л.О.	Народные художественные промыслы и декоративно - прикладное искусство: Учебное пособие	Минск: РИПО // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2015 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463679
Л2.3	Окладникова Е.А.	Традиционное декоративно-прикладное искусство стран западной Европы: Учебное пособие	СПб.: Издательский дом "Петрополис" // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2013 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272495
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

ЛЗ.1	Ткаченко А.В., Ткаченко Л.А.	История и современные проблемы декоративно-прикладного искусства: Учебно-методический комплекс	Кемерово: КемГУКИ // ЭБС "Университетская библиотека онлайн", 2014 г.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438722
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Эрмитаж: история, дворцы, коллекции [Электронный ресурс]. - М. : ЗАО Интерсофт, 1999.			
Э2	Санкт-Петербург: Мультимедийный альбом [Электронный ресурс] : альбом. - М. : Коминфо, 1997. - (Интерактивный мир. Мультимедийная коллекция ; Т. 1. - Искусство и путешествия)			
Э3	Русский музей [Электронный ресурс]: тексты, 1000 иллюстраций. - М. : БИЗНЕССОФТ. - (Электронная библиотека)			
Э4	Московский Кремль: Путеводитель [Электронный ресурс]. - М. : Коминфо, [1997]. (Интерактивный мир. Мультимедийная коллекция ; Т. 1. - Искусство и путешествия)			
Э5	История костюма и быта. Древний мир [Электронный ресурс]. - М. : АстраМедиа, 2007.			
Э6	Курс в Moodle	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6239#section-4		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/); 3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

См. Приложение

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Креативные индустрии: теория и практика рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам	
в том числе:		экзамены:	1
аудиторные занятия	8		
самостоятельная работа	91		
контроль	9		

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.иск., зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
д-р иск., декан, Нехвядович Л.И.

Рабочая программа дисциплины
Креативные индустрии: теория и практика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Срок действия программы: 20232024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Черняева Ирина Валерьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 26.05.2023 г. № 6
Заведующий кафедрой *Черняева Ирина Валерьевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целью дисциплины является формирование у студентов профессиональных знаний, навыков и умений в области арт-менеджмента и воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств, необходимых специалистам и руководителям государственных и муниципальных структур в сфере социально-культурной работы.
------	---

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен продвигать культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий
ПК-3.1	Знает основные области креативных индустрий, правовые аспекты регулирования творческой деятельности, экономические основы и бизнес планирование в творческих проектах
ПК-3.2	Умеет разрабатывать медиа-план по продвижению культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий
ПК-3.3	Владеет навыками внедрения медиа-плана в практической деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	- содержание понятий «арт-менеджмент», «креативная индустрия»; - основные функции и механизмы менеджмента креативной индустрии; - технологии арт-менеджмента; - базовые категории рынка и рыночных отношений креативной индустрии; - механизмы финансирования креативных индустрий; - особенности арт-менеджмента в России.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	- осуществлять профессиональные функции, обязанности арт-менеджера; - применять полученные знания и навыки в будущей профессиональной деятельности.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками: - анализа состояния, проблем и тенденций развития творческой индустрии; - организации работы творческих коллективов; - проектирования и производства творческих проектов; - привлечения финансовых источников на производство и реализацию творческих проектов; - осуществления деятельности по продвижению и реализации социально-культурных проектов.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Теоретические аспекты креативных индустрий						
1.1.	Введение в дисциплину	Лекции	1	2	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.2.	Искусство как форма организации творческой деятельности	Практические	1	2	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
1.3.	Мировая и российская креативная индустрия	Сам. работа	1	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.2
1.4.	Управленческий и производственные аспекты креативных индустрий	Сам. работа	1	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.2
1.5.	Теоретические аспекты креативных индустрий	Сам. работа	1	20	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
Раздел 2. Креативные индустрии: практические аспекты деятельности						
2.1.	Организационные аспекты и мотивация деятельности в творческой индустрии	Лекции	1	2	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.2
2.2.	Механизмы финансирования в креативных индустриях	Сам. работа	1	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.2
2.3.	Маркетинговые коммуникации в креативных индустриях	Сам. работа	1	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
2.4.	Технологии сбыта в творческих индустриях	Практические	1	2	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.2
2.5.	Профессиональные обязанности и личностные качества арт-менеджера	Сам. работа	1	10	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.1
2.6.	Креативные индустрии: практические аспекты деятельности	Сам. работа	1	21	ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	Л1.1, Л3.1, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ» https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3526</p> <p>ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-3: Способен продвигать культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий</p> <p>ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ЗАКРЫТОГО ТИПА</p> <p>1. Креативность - это А. способность к генерации идей В. умение следовать инструкциям С. правильность суждений D. умение использовать алгоритмы Ответ: А - способность к генерации идей</p> <p>2. Деятельность человека, направленная на создание какого-либо нового и оригинального продукта в</p>

сфере идей, науки, искусства, производства - это

- A. Творчество
- B. Креативность
- C. Высокопарность
- D. Метафоричность

Ответ: А - творчество

3. Мозговой штурм нацелен:

- A. на развитие системного мышления
- B. на подробную проработку найденной версии
- C. на получение максимального количества идей
- D. на проведение критического анализа ситуации

Ответ: С – на получение максимального количества идей

4. Поиск метафор и аналогий лежит в основе метода:

- A. мозгового штурма
- B. ТРИЗ
- C. системного анализа
- D. синектики

Ответ: D - синектики

5. Сочетание несовместимых качеств - это буквальный перевод с греческого термина:

- A. синкретичность
- B. синектика
- C. сакральность
- D. символизм

Ответ: В – синектика

6. Способность человека к созиданию и приобщению к высоким общечеловеческим ценностям – это

- A. Материальная культура
- B. Духовная культура
- C. Коммуникативная культура
- D. Цифровая культура

Ответ: В – духовная культура

7. Синтез лучших достижений всех национальных культур различных народов, населявших и населяющих Землю, - это

- A. Мировая культура
- B. Национальная культура
- C. Региональная культура
- D. Коммуникативная культура

Ответ: А – мировая культура

8. Многозначность трактовок и смысловых интерпретаций – это

- A. Полигамность
- B. Полиметричность
- C. Полисемантичесность
- D. Поливалентность

Ответ: С- полисемантичесность

9. Субъектом культуры является:

- A. Человек
- B. Природа
- C. Солнечная система
- D. Животные

Ответ: А - человек

10. Согласно трактовке Э.Тайлора, комплекс, включающий знания, верования, искусства, законы, мораль, обычаи и другие способности и привычки, обретенные человеком как членом общества, - это

- A. Религия
- B. Генетический код
- C. Природа

D. Культура

Ответ: D - культура

11. Разновидность культуры, сознательно ориентирующая свои материальные и духовные ценности на усредненного потребителя – это

A. Элитарная культура

B. Массовая культура

C. Коммуникативная культура

D. Религиозная культура

Ответ: B – массовая культура

12. Включение индивида в общество - это

A. Национализация

B. Индивидуализация

C. Акультурация

D. Социализация

Ответ: D - социализация

13. Социальное и культурное наследие, передающееся от поколения к поколению и воспроизводящееся на протяжении длительного времени, – это

A. Гедонизм

B. Прогресс

C. Традиция

D. Интерпретация

Ответ: C - традиция

14. Креативность направлена:

A. На поиск компромиссов

B. На решение поставленной задачи

C. На реализацию коммуникативной функции культуры

D. На разработку универсальных алгоритмов

Ответ: B – на реализацию коммуникативной функции культуры

15. Индустрии, нацеленные на создание аналоговых и цифровых продуктов и сервисов, в основе которых лежит творческий подход, талант и профессиональные навыки автора или команды – это

A. Креативные индустрии

B. Легкие индустрии

C. Тяжелые индустрии

D. Цифровые индустрии

Ответ: A – Креативные индустрии

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ОТКРЫТОГО ТИПА

1. Дайте определение понятия культура

Ответ: определенная совокупность социально приобретенных и транслируемых из поколения в поколение значимых символов, ценностей, обычаев, верований, традиций, норм и правил поведения, по средствам которых люди организуют свою жизнедеятельность.

2. Как буквально с латинского переводится термин культура? Назовите два любых значения

Ответ: 1. Возделывание, обработка, уход, разведение, улучшение. 2. земледелие, сельское хозяйство. 3. воспитание, образование, развитие. 4. Почитание, культ. (любые два из значений)

3. Что такое мировая культура

Ответ: синтез лучших достижений всех национальных культур различных народов, населявших и населяющих Землю

4. Деятельность человека, направленная на создание какого-либо нового оригинального продукта в сфере идей, науки, искусства и производства – это _____

Ответ - творчество

5. Готовность к генерации принципиально новых идей, отклоняющихся от традиционных схем мышления, - это _____

Ответ - креативность

6. Назовите любые два критерия креативности.

Ответ – беглость, оригинальность, метафоричность, восприимчивость, гибкость. (любые два из списка).

7. Что такое беглость мышления?

Ответ – способность к легкому генерированию большого числа идей

8. Что такое метафоричность мышления?

Ответ – способность находить неожиданные сравнения, мыслить образами

9. Что такое гибкость мышления?

Ответ – способность переключаться, менять угол зрения, создавать что-то на стыке разных областей

10. Потребность в эмоциональном одобрении публики, стремление к самореализации, интровертность и субъективизм – всё это характерные черты, отличающие одну из сфер человеческой деятельности, какую именно?

Ответ – творчество.

11. Нацеленность на решение задачи, необходимость в совершении волевых усилий, поиск аргументации найденного решения и экстравертность являются признаками какого вида мышления?

Ответ: креативного мышления

12. Как буквально с латинского переводится термин «конвергентное»?

Ответ: сходиться к центру

13. Как буквально с латинского переводится термин «дивергентное»?

Ответ: расходиться, отклоняться

14. Назовите метод креативного мышления, который считается исторически первым и до сих пор является наиболее популярным.

Ответ: мозговой штурм

15. Назовите любые две разновидности технологии мозгового штурма.

Ответ: классический (другое название - прямой), теневой, корабельный совет, теневой, обратный, визуальный (любые два из списка).

16. Назовите одну из разновидностей технологии мозгового штурма, которая предполагает выражение идеи через изображение.

Ответ: визуальный мозговой штурм

17. Назовите имя американского изобретателя и психолога, являющегося автором метода синектики.

Ответ: Уильям Гордон

18. Как буквально с греческого переводится термин «синектика»

Ответ: совмещение разнородных элементов, сочетание несовместимых качеств

19. Для какого вида синектики характерно отождествление человека с объектом исследования.

Ответ: личная или телесная аналогия

20. Назовите две любые разновидности синектики

Ответ: прямая или реальная аналогия, личная или телесная аналогия, символическая или абстрактная аналогия, фантастическая или нереальная аналогия (любые два из списка)

21. Назовите общие черты двух технологий креативного мышления – синектики и мозгового штурма.

Ответ: эвристическая основа методов, генерирование максимального количества решений.

22. Что такое креативные индустрии?

Ответ: индустрии, предполагающие создание аналоговых или цифровых продуктов и сервисов, в основе которых лежит творческий подход, талант и профессиональные навыки автора или команды.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАКРЫТЫХ ВОПРОСОВ:

Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

- «Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.
- «Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.
- «Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.
- «Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дано.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

не предусмотрено

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация заключается в проведении в конце семестра экзамена. Обучающиеся, выполнившие в срок задания текущего контроля (в соответствии с технологической картой) и набравшие не менее 60 баллов, получают экзамен автоматически. Для обучающихся, не сдавших экзамен по результатам текущей успеваемости, организуется экзамен в форме письменного опроса по всему изученному курсу. Контрольно-измерительный материал для письменного опроса формируется из заданий открытого типа текущего контроля, размещенных в Контрольных вопросах и заданиях для проведения текущей аттестации по дисциплины, а также заданий текущего контроля в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ». Количество заданий в письменном опросе для промежуточной аттестации - 5.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

Каждое задание оценивается 1 баллом.

Оценивание КИМ в целом: «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Тульчинский Г.Л., Артемьева Т.В	Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере культуры и образования: Учебное пособие	"Планета музыки" // ЭБС "Лань", 2010	https://e.lanbook.com/book/1929

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	--------	----------	-------------------	-----------

Л2.1	Тульчинский, Г.Л.	Маркетинг в сфере культуры: Учебник	СПб. : Лань, Планета музыки, 2017	http://e.lanbook.com/book/91249
Л2.2	Коленько, С. Г.	Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учебник и практикум для академического бакалавриата	М. : Издательство Юрайт, 2017	www.biblio-online.ru/book/01614073-0E04-4568-A838-D10E7F2613F0
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Тульчинский, Г.Л., С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина	Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учеб. пособие	СПб.: «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ»; Издательство «Лань» // ЭБС «Лань», 2010	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Арт-азбука. Словарь современного искусства	http://azbuka.gif.ru		
Э2	Артревью - рейтинг деятелей художественной сферы	https://artreview.com		
Э3	Арт-менеджер - журнал для профессионалов	http://www.artmanager.ru		
Э4	Премия "Инновация"	http://artinnovation.ru		
Э5	Центр современного искусства «Винзавод»	http://www.winzavod.ru		
Э6	Креативные индустрии: теория и практика	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=3526		
6.3. Перечень программного обеспечения				
1. Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно); 2. Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно); 3. Chrome (http://www.chromium.org/chromium-os/licenses), (бессрочно); 4. 7-Zip (http://www.7-zip.org/license.txt), (бессрочно); 5. AcrobatReader (http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно); 6. ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/), (бессрочно); 7. LibreOffice (https://ru.libreoffice.org/), (бессрочно); 8. Веб-браузер Chromium (https://www.chromium.org/Home/), (бессрочно); 9. Антивирус Касперский (https://www.kaspersky.ru/), (до 23 июня 2024); 10. Архиватор Ark (https://apps.kde.org/ark/), (бессрочно); 11. Okular (https://okular.kde.org/ru/download/), (бессрочно); 12. Редактор изображений Gimp (https://www.gimp.org/), (бессрочно)				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
1. Авин: базовый курс по новым медиа и аудиовизуальному искусству : [сайт]. URL: http://audiovisualacademy.com/avin/ 2. Артархив : [сайт]. URL: https://artchive.ru/ 3. Артеология : [сайт]. URL: http://arteology.ru/fr/ 4. Арткаталог: собрание живописи, графики и скульптуры : [сайт]. URL: http://www.art-catalog.ru/				

5. Арт Планета Small Bay: художественно-исторический музей : [сайт]. URL: <http://smallbay.ru/default.html>
6. Артпоиск : [сайт]. URL: <http://artpoisk.info/>
7. Арт-портал: мировая художественная культура : [сайт]. URL: <http://art.biblioclub.ru/index.php>
8. Арт-центр в Перинных рядах : [официальный сайт]. URL: <http://artcenter.su/>
9. Виртуальный Русский музей : [сайт]. URL: <http://www.virtualrm.spb.ru/>
10. Гайд-парк : [сайт С. Баландина]. URL: <http://www.balandin.net/index.htm>
11. Государственный музей изобразительных искусств имени А. С. Пушкина : [официальный сайт]. URL: <http://www.arts-museum.ru/index.php>
12. Государственная Третьяковская галерея : [официальный сайт]. URL: <http://www.tretyakovgallery.ru/ru/>
13. Государственный центральный театральный музей имени А. А. Бахрушина : [официальный сайт]. URL: <http://www.gctm.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1.1. Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам практического занятия, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей

преподаватель в ходе практического занятия может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

Примерная схема подготовки студента к практическому занятию:

1. Ознакомиться с вопросами и заданиями.
2. Проработать конспект соответствующей лекции, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы семинара в изучаемой дисциплине.
3. Ознакомиться с дополнительной литературой по теме (кроме рекомендованных преподавателем, студент может привлекать и другие источники и материалы для подготовки к семинарскому занятию, подходящие для раскрытия вопросов).
4. Подготовить ответы на вопросы плана практического занятия (иметь конспект).
5. Выполнить задания к практическому занятию.
6. Проработать тестовые задания и задачи (если они имеются).
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

На практическом занятии каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем вопросам плана, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Этого можно добиться при хорошем владении материалом. Недопустимо простое чтение конспекта. Выступающий должен проявить свое собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, обосновать его с помощью прочитанных теоретических работ, фактов и наблюдений из собственной жизни и т. д. Необходимо внимательно слушать выступающего, подмечать интересное в его выступлении, улавливать возможные недочеты и фактические ошибки и исправлять их в ходе семинара. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим оратором.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

1.2. Методические рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать не более 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

1.3. Методические рекомендации по подготовке доклада на практическом занятии

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Правовое регулирование творческой деятельности рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра гражданского права
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд. юрид. наук, доцент, Воронина С.В.

Рецензент(ы):
Ст.пр., Серебряков А.А.

Рабочая программа дисциплины
Правовое регулирование творческой деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра гражданского права

Протокол от 23.06.2023 г. № 7
Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Профессор, кандидат юрид.наук Т.А. Филиппова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра гражданского права

Протокол от 23.06.2023 г. № 7
Заведующий кафедрой *Профессор, кандидат юрид.наук Т.А. Филиппова*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	Целями освоения учебной дисциплины «Правовое регулирование творческой деятельности» являются изучение студентами основ правового регулирования интеллектуальной собственности в Российской Федерации на основании норм действующего гражданского законодательства, актуальной правоприменительной практики и современной научной цивилистической мысли; получение знаний о системе объектов интеллектуальной собственности, интеллектуальных правах на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, а также способах их защиты; приобретение навыков практического применения норм российского законодательства об интеллектуальной собственности.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1	Способен разрабатывать культурно-просветительских мероприятия / проекты в области этнокультурологии тюркского мира
ПК-1.1	Знает виды, формы, типологию культурно-просветительских мероприятий/проектов, особенности их планирования с учетом современных искусствоведческих знаний, научных направлений
ПК-1.2	Умеет проектировать культурно-просветительские мероприятия/проекты в области этнокультурологии тюркского мира
ПК-1.3	Владеет навыками представления будущих культурно-просветительских мероприятий/проектов в сфере креативных индустрий с использованием современных информационно-коммуникационных технологий или программных средств

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	пк-1.1: знает цели и задачи, связанные с организацией культурно-просветительских мероприятий/ проектов этнокультурологии тюрского мира
3.2.	Уметь:
3.2.1.	пк-1.2: уметь разрабатывать культурно-просветительские мероприятия\ проекты в области этнокультурологии тюрского мира
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	пк-1.3: навыками разработки культурно-просветительские мероприятия\ проекты в области этнокультурологии тюрского мира

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Общая характеристика результатов интеллектуальной деятельности						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	<p>Понятие творческой деятельности. Источники правового регулирования творческой деятельности. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Распоряжение исключительным правом. Договоры: лицензионный, об отчуждении исключительного права, сублицензионный. патентные поверенные. Защита интеллектуальных прав, личных неимущественных и исключительных прав.</p>	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
1.2.	<p>Понятие творческой деятельности. Источники правового регулирования творческой деятельности. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право. Распоряжение исключительным правом. Договоры: лицензионный, об отчуждении исключительного права, сублицензионный. патентные поверенные. Защита интеллектуальных прав, личных неимущественных и исключительных прав.</p>	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
1.3.	<p>Понятие творческой деятельности. Источники правового регулирования творческой деятельности. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Автор результата интеллектуальной деятельности. Исключительное право.</p>	Сам. работа	2	32		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Распоряжение исключительным правом. Договоры: лицензионный, об отчуждении исключительного права, сублицензионный. патентные поверенные. Защита интеллектуальных прав, личных неимущественных и исключительных прав.					
Раздел 2. Права, связанные с авторскими						
2.1.	Основные положения. Объекты смежных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. право на изготовление базы данных.	Лекции	2	0		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
2.2.	Основные положения. Объекты смежных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. право на изготовление базы данных.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
2.3.	Основные положения. Объекты смежных прав. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. Права на исполнение. Право на фонограмму. право на изготовление базы данных.	Сам. работа	2	30		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 3. Авторское право и смежные права.						
3.1.	Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Права авторов произведений науки, литературы, искусства. Исключительное	Лекции	2	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	право на произведение: срок действия и распоряжение. Ограничения исключительного права на произведение. Основные положения о смежных правах. Объекты смежных прав. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.					
3.2.	Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Права авторов произведений науки, литературы, искусства. Исключительное право на произведение: срок действия и распоряжение. Ограничения исключительного права на произведение. Основные положения о смежных правах. Объекты смежных прав. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
3.3.	Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Права авторов произведений науки, литературы, искусства. Исключительное право на произведение: срок действия и распоряжение. Ограничения исключительного права на произведение. Основные положения о смежных правах. Объекты смежных прав. Ответственность за нарушение авторских и смежных прав.	Сам. работа	2	32		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2
Раздел 4.						
4.1.		Зачет	2	4		Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л1.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные материалы для текущего контроля по разделам и темам дисциплины в полном объеме размещены в онлайн-курсе на образовательном портале «Цифровой университет АлтГУ»
<https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7726>
 ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-1: Способен разрабатывать культурно-

просветительских мероприятия / проекты в области этнокультурологии тюркского мира

1. Интеллектуальные права это право на:

- вещь
- имущество
- РИД
- личность

ответ: РИД

2. РИД это:

- секрет производства
- имя автора
- программа телепередач
- сообщение

ответ: - секрет производства

3. Авторские права это:

- право на вещь
- право авторства
- право на РИД

- Право на исполнение

ответ: право на РИД

4. Автором признается:

- юрид. лица
- гражданин
- государство
- орган местного самоуправления

ответ: гражданина

5. Авторство и имя автора сохраняется:

- пять лет
- десять лет
- бессрочно
- один год

ответ: бессрочно

6. К Результатам интеллектуальной деятельности относятся

- мысли
- идеи
- фонограммы
- программы ТВ

ответ: фонограммы

7. К средствами индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий относятся

- исполнение
- наименования мест происхождения товаров
- базы данных

ответ: наименования мест происхождения товаров

8. Автором результата интеллектуальной деятельности признается

- гражданин
- юридическое лицо
- патентное бюро

ответ: гражданин

9. Право авторства

- отчуждаемо
- передаваемо
- неотчуждаемое и непередаваемое

ответ: неотчуждаемое и непередаваемое

10. исключительное право принадлежит

- автору
- пользователю
- государству

ответ: автору

11. Не предоставляется правовая охрана

- произведениям науки
- базам данных
- государственные символы и знаки

ответ: государственные символы и знаки

12. Заключение лицензионного договора не влечет

- прав и обязанностей
- за собой переход исключительного права к лицензиату
- ответственности

ответ: за собой переход исключительного права к лицензиату

13. Договор об отчуждении исключительного права заключается

- устно
- в нотариальном порядке
- в письменной форме
- молчанием

ответ: в письменной форме

14. Несоблюдение письменной формы лицензионного договора влечет

- незаключенность
- недействительность
- юридическую силу

ответ: недействительность

15. Полномочия патентного поверенного

- удостоверяются доверенностью
- подтверждаются договором
- решением суда
- соглашением сторон

ответ: удостоверяются доверенностью

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

- «зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;
- «отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий; «удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вопрос 1. К результатам интеллектуальной деятельности относятся

ответ: 1) произведения науки, литературы и искусства;2) программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ);3) базы данных;4) исполнения;5) фонограммы;6) сообщение в эфир или по кабелю радио- или телепередач (вещание организаций эфирного или кабельного вещания);7) изобретения;8) полезные модели;9) промышленные образцы;10) селекционные достижения;11) топологии интегральных микросхем;12) секреты производства (ноу-хау)

2. к средствами индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий относятся

ответ: фирменные наименования; товарные знаки и знаки обслуживания; географические указания; наименования мест происхождения товаров;коммерческие обозначения.

3. На результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) признаются

ответ: интеллектуальные права

4. Интеллектуальные права не зависят

ответ: от права собственности и иных вещных прав на материальный носитель (вещь), в котором выражены соответствующие результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации

5. Автором результата интеллектуальной деятельности признается

ответ: гражданин, творческим трудом которого создан такой результат.

6. Не признаются авторами результата интеллектуальной деятельности граждане

ответ: не внесшие личного творческого вклада в создание такого результата, в том числе оказавшие его автору только техническое, консультационное, организационное или материальное содействие или помощь либо только способствовавшие оформлению прав на такой результат или его использованию, а также граждане, осуществлявшие контроль за выполнением соответствующих работ.

7. Право авторства, право на имя и иные личные неимущественные права автора

ответ: неотчуждаемы и непередаваемы.

8. Исключительное право на результат интеллектуальной деятельности, созданный творческим трудом, первоначально возникает

ответ: у его автора.

9. Интеллектуальные права на произведения науки, литературы и искусства являются

ответ: авторскими правами.

10. Автору произведения принадлежат права:

ответ: 1) исключительное право на произведение; 2) право авторства;3) право автора на имя;4) право на неприкосновенность произведения;5) право на обнародование произведения.

11. Автором произведения науки, литературы или искусства признается

ответ: гражданин, творческим трудом которого оно создано.

12. Признаются соавторами

ответ: Граждане, создавшие произведение совместным творческим трудом

13. Объектами авторских прав являются произведения науки, литературы и искусства

ответ: литературные произведения; драматические и музыкально-драматические произведения, сценарные произведения; хореографические произведения и пантомимы; музыкальные произведения с текстом или без текста; аудиовизуальные произведения; произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графические рассказы, комиксы и другие произведения изобразительного искусства; произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства; произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства, в том числе в виде проектов, чертежей, изображений и макетов; фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии; географические и другие карты, планы, эскизы и пластические произведения, относящиеся к географии и к другим наукам и другие произведения.

14. Право авторства

ответ: право признаваться автором произведения

15. По договору авторского заказа одна сторона (автор)

ответ: обязуется по заказу другой стороны (заказчика) создать обусловленное договором произведение науки, литературы или искусства на материальном носителе или в иной форме.

16. Договор авторского заказа является

ответ: возмездным, если соглашением сторон не предусмотрено иное

17. Объектами смежных прав являются:

ответ: 1) результаты исполнительской деятельности (исполнения) 2) фонограммы, 3) сообщения передач организаций эфирного или кабельного вещания, 4) базы данных, 5) произведения науки, литературы и искусства, обнародованные после их перехода в общественное достояние,

18. фонограммы это ...

ответ: любые исключительно звуковые записи исполнений или иных звуков либо их отображений, за исключением звуковой записи, включенной в аудиовизуальное произведение.

19. По договору об отчуждении исключительного права на объект смежных прав одна сторона

ответ: исполнитель, изготовитель фонограммы, организация эфирного или кабельного вещания, изготовитель базы данных, публикатор произведения науки, литературы или искусства либо иной правообладатель передает или обязуется передать свое исключительное право на соответствующий объект смежных прав в полном объеме другой стороне - приобретателю исключительного права.

20. Исполнителем (автором исполнения) признается

ответ: гражданин, творческим трудом которого создано исполнение, - артист-исполнитель (актер, певец, музыкант, танцор или другое лицо, которое играет роль, читает, декламирует, поет, играет на музыкальном инструменте или иным образом участвует в исполнении произведения литературы, искусства или народного творчества, в том числе эстрадного, циркового или кукольного номера), а также дирижер, режиссер-постановщик спектакля (лицо, осуществившее постановку театрального, циркового, кукольного, эстрадного или иного театрально-зрелищного представления).

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
не предусмотрено
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
<p>Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины. Перечень вопросов к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Авторские права 2. Автор произведения 3. Субъекты смежных прав 4. Интеллектуальные права автора 5. Распоряжение исключительным правом 6. Объекты авторских прав 7. Автор результата интеллектуальной деятельности 8. Институт смежных прав: общая характеристика 9. Институт авторского права: общая характеристика. 10. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности 11. Объекты смежных прав 12. Права исполнителя 13. Права изготовителя фонограммы 14. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами 15. Договоры в сфере авторского права: виды и общая характеристика 16. Источники правового регулирования результатов интеллектуальной деятельности в Российской Федерации. 17. Результаты интеллектуальной деятельности: понятие и виды 18. ПАТЕНТНЫЕ ПОВЕРЕННЫЕ 19. Защита личных неимущественных прав 20. Защита интеллектуальных прав <p>КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:</p> <p>«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.</p> <p>«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</p> <p>«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</p> <p>«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</p>

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Зенин И.А.	ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 10-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/CB816CF7-9F0E-4756-90B3-F4AA52E10BBC
Л1.2	Зенин И.А.	ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 10-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/3CFF1876-D47C-43EF-A6C0-2ABB9BC87DC0
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Новоселова Л.А.	ПРАВО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ. :	, 2018\ЭБС	https://www.biblio-online.ru/book/F96BEC98-5B1B-4F17-9EB7-16E281DA5B09
Л2.2	Щербак Н.В.	АВТОРСКОЕ ПРАВО. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018//ЭБС	https://biblio-online.ru/book/C8479CA4-FA51-460C-B020-6402E0C9671F
Л2.3	Белов В.А.	ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/CAFCA84F-BFAE-42FD-AB31-6020142C853A
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/			
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/			
Э3	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/			
Э4	Электронный курс "Правовое регулирование творческой деятельности"		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=7726	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных:				

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
 3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)
- Общедоступные базы данных:
1. ГАС Правосудие - <https://sudrf.ru/>
 2. Базы данных Федерального института промышленной собственности - <http://www1.fips.ru/wps/portal/Registers>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
106Л	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи – 3 шт. осциллограф, паяльная станция, источник тока, переносные ноутбуки

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение дисциплины во многом зависит от знаний, полученных по Трудности в изучении дисциплины могут быть вызваны и субъективными причинами. Наиболее распространенные: непосещение и систематические пропуски лекционных и семинарских занятий. Здесь студентам важно понять что целенаправленное и глубокое изучение дисциплины, возможно, только при использовании всех форм обучения. Лекции дают возможность получить знание предмета в системе, разобраться в вопросах, которые либо вообще не рассматриваются в учебниках, либо изложены очень кратко. Жанр учебников таков, что не предполагает объяснений, практических примеров, а без восполнения этих пробелов студенты, в подавляющем большинстве случаев не могут самостоятельно справиться с материалом, в результате чего у них возникают серьезные проблемы на экзаменах. На семинарских занятиях студенты под руководством преподавателя учатся применять законодательство. Следует иметь в виду, что знания по изучаемой дисциплине можно получить только своим трудом, роль преподавателя – помочь в этом нелегком деле. Поэтому изучать дисциплину следует не только в университетских аудиториях, но и «на дому». Самостоятельная работа студента предполагает чтение по рекомендации преподавателя монографической литературы, научных статей, подготовку научных докладов, реферирование и др.

Задачи самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. Продолжение изучения дисциплины в «домашних» условиях по программе, предложенной преподавателем.
2. Привитие студентом интереса к юридической литературе, арбитражной и судебной практике, правотворческому процессу.

Формы самостоятельной работы:

1. Прочтение по рекомендации преподавателя монографических изданий, научных статей в юридических журналах. Конспектирование этих работ с последующим докладом и обсуждением на практических занятиях.
2. Выполнение студентами домашних заданий по составлению юридических документов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Режиссура документального кино рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра теории и практики журналистики
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	180	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	166	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	166	166	166	166
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):
к.ф.н., Доцент , Манскова Е.А.

Рецензент(ы):
д.филос.н., Профессор, Фотиева И.В.

Рабочая программа дисциплины
Режиссура документального кино

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра теории и практики журналистики

Протокол от 28.06.2022 г. № 7
Срок действия программы: 2022-2024 уч. г.

Заведующий кафедрой
Лукашевич Елена Васильевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра теории и практики журналистики

Протокол от 28.06.2022 г. № 7
Заведующий кафедрой *Лукашевич Елена Васильевна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	В основе курса лежит междисциплинарный подход к феномену экранной культуры и аудиовизуальных технологий, и его цель – сформировать у студента комплексные представления об онтологии аудиовизуальных искусств. По итогам освоения курса студент должен знать константы визуального искусства, основы кинорежиссуры, опирающиеся на её монтажную природу, владеть навыками работы со сложным экранным языком, создавать синопсисы, сценарные заявки и сценарии аудиовизуальных продуктов научно-популярных жанров, понимать драматургические законы их создания, в том числе в условиях небольших студий.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3	Способен продвигать культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий
ПК-3.1	Знает основные области креативных индустрий, правовые аспекты регулирования творческой деятельности, экономические основы и бизнес планирование в творческих проектах
ПК-3.2	Умеет разрабатывать медиа-план по продвижению культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий
ПК-3.3	Владеет навыками внедрения медиа-плана в практической деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	ПК 3.1. – Знает: этапы эффективного генерирования инновационных идей.
3.2.	Уметь:
3.2.1.	ПК 3.2. – Умеет: создавать условия для эффективного механизма аккумуляции творческих идей и предложений.
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	ПК 3.3. – Владеет: способностью реализации творческих концепций.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Законы кинодраматургии						
1.1.	Общие законы кинодраматургии.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.2.	Изучить предложенную литературу по теме «Общие законы кинодраматургии».	Сам. работа	2	16		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.3.	Этапы экранного производства и специфика	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	работы в научно-популярных видеоформатах.					
1.4.	Современное техническое обеспечение экранного производства.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
1.5.	Изучить съёмочное оборудование и сопутствующие товары, технические характеристики, ценовое предложение и создать техническую заявку с полным перечнем оборудования для оснащения своего видеопроизводства.	Сам. работа	2	16		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 2. Этап pre-production в видеопроизводстве						
2.1.	Этап pre-production: вектор движения от замысла к воплощению.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.2.	Структурные элементы и требования к синопсисам и сценарным заявкам.	Лекции	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.3.	Работа с идеей и драматургией в больших форматах: создать сценарную заявку на научно-популярный, просветительский или образовательный видеопроjekt/фильм/влог.	Сам. работа	2	16		Л2.1, Л2.2, Л1.1
2.4.	Самостоятельное изучение предложенной литературы по теории монтажа.	Сам. работа	2	28		Л2.1, Л2.2, Л1.1
Раздел 3. Основы режиссуры и монтажные стратегии в документальных проектах						
3.1.	Создать раскадровку для выполнения практического задания.	Сам. работа	2	18		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.2.	Классические правила монтажа.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.3.	Написать режиссёрскую экспликацию проекта, ранее представленного в сценарной заявке.	Сам. работа	2	8		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.4.	Выбор монтажной стратегии в работе над большими форматами.	Практические	2	1		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.5.	Создать завершённый сценарий фильма/проекта научно-просветительской, образовательной или культурной направленности	Сам. работа	2	28		Л2.1, Л2.2, Л1.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
	(выбор темы свободный) с краткой раскадровкой видеоряда.					
3.6.	Законченный сценарий фильма или проекта.	Практические	2	2		Л2.1, Л2.2, Л1.1
3.7.	Презентация сценария подготовленного в ходе самостоятельной работы документального фильма или видеопроекта.	Сам. работа	2	36		Л2.1, Л2.2, Л1.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ ПК-3:

Способен продвигать культурно-просветительские проекты средствами креативных индустрий

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Выбор правильного ответа

1. Кто одним из первых в истории кино начал применять параллельный монтаж и планы разной крупности, за что получил номинацию «пионер кинематографа»?

- А. Жорж Мельес
- Б. Дэвид Уорк Гриффит
- В. Чарли Чаплин
- Г. Братья Люмьер

2. Кто стал автором «Искусственного пейзажа»?

- А. Дзига Вертов
- Б. Сергей Эйзенштейн
- В. Лев Кулешов
- Г. Михаил Роом
- Д. Абрам Роом

3. Что является главным инструментом экранного конструирования?

- А. монтаж
- Б. съёмка
- В. Сценарий

4. На каком этапе производства экранного продукта можно применить внутрикадровый монтаж?

- А. pre-production
- Б. production
- В. post-production

5. Кто впервые применил спецэффекты в кино?

- А. Жорж Мельес
- Б. Дэвид Уорк Гриффит
- В. Чарли Чаплин
- Г. Братья Люмьер

6. Кто впервые теоретически описал и применял разные методы документальной съёмки, утверждая, что есть 50 способов избежать игры на камеру?

- А. Лев Кулешов
- Б. Эсфирь Шуб
- В. Дзига Вертов
- Г. Эдуард Тиссэ

7. Если одновременно происходящие события монтируются поочередно, то это следующий тип повествования:

- А. хронологический
- Б. ахронологический
- В. нехронологический
- Г. симультаный

8. Назовите автора цитаты: «Кинообраз по сути своей есть наблюдение жизненных фактов во времени, организованное в соответствии с формами самой жизни и с её временными законами».
- А. Крис Маркер
Б. Сергей Эйзенштейн
В. Андрей Тарковский
Г. Жан Руш
9. Составьте пары «тип монтажа – его определение».
- А. Последовательный монтаж
Б. Параллельный монтаж
В. Ассоциативный монтаж
I - параллельный ощущению, монтаж примитивных сравнений, соединение кадров по принципу подобия, ассоциации.
II - соответствует хронологии события
III - монтаж двух или более действий, повествовательных линий, разнесённых во времени или пространстве.
10. Кто является создателем дистанционного монтажа?
- А. Всеволод Пудовкин
Б. Артавазд Пелешян
В. Самарий Зеликин
Г. Михаил Кауфман
11. Кто является автором термина «монтаж аттракционов»?
- А. Дзига Вертов
Б. Сергей Эйзенштейн
В. Всеволод Пудовкин
Г. Эсфирь Шуб
12. Выстройте перечисленные открытия в области монтажа в правильную хронологическую последовательность.
- А. появление интервальной съёмки
Б. появление спецэффектов
В. дистанционный монтаж
Г. появление сверхкрупного плана
13. Составьте пары «режиссёр – монтажный метод» по принципу: этот режиссёр чаще двух других применял указанный метод.
- А. Эсфирь Шуб
Б. Сергей Эйзенштейн
В. Дзига Вертов
I – клиповый монтаж
II – историко-монтажный метод
III – интеллектуальный монтаж
14. Герц Франк, Энди Уорхолл, Марина Голдовская, Виктор Косаковский: все эти режиссёры пытались масштабировать время:
- А. параллельно происходящим событиям
Б. психологического напряжения
В. 1:1
Г. все три варианта верные
15. Когда появилась система видеозаписи?
- А. 1957
Б. 1963
В. 1973
Г. 1980

ОТВЕТЫ

1. Б
2. В
3. А
4. Б
5. А
6. В
7. Г
8. В
9. А-II, Б-III, В-II
10. Б

11. Б
12. I – А, II – Б, III – Г, IV – В
13. А-II, Б-III, В – I
14. В
15. Г

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ: Каждое задание оценивается 1 баллом. Оценивание КИМ теоретического характера в целом:

«зачтено» – верно выполнено более 50% заданий; «не зачтено» – верно выполнено 50% и менее 50% заданий;

«отлично» – верно выполнено 85-100% заданий; «хорошо» – верно выполнено 70-84% заданий;

«удовлетворительно» – верно выполнено 51-69% заданий; «неудовлетворительно» – верно выполнено 50% или менее 50% заданий.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

Вставьте пропущенное слово или дайте ответ на вопрос.

1. Какой вывод был сделан из географического эксперимента?

ОТВЕТ: Кино с помощью монтажа конструирует свою собственную реальность, своё время и пространство.

2. _____ – принцип построения любых сообщений культуры, который состоит в соположении в предельно близком пространстве-времени (хронотопе) хотя бы двух, отличающихся по денотатам или структуре, изображений или сцен.

ОТВЕТ: монтаж

3. Что такое эффект Кулешова?

ОТВЕТ: При соединении (столкновении) двух кадров (киносем), каждый из которых имеет своё значение, появляется новый, третий смысл.

4. На какие два вида делится монтаж?

ОТВЕТ: внутрикадровый и междукадровый

5. Назовите основные элементы внутрикадрового монтажа.

ОТВЕТ: кадр, ракурс, план, деталь

6. Какой план является основным для хроники?

ОТВЕТ: общий

7. Какой план создаёт эмоциональное пространство кино?

ОТВЕТ: крупный план

8. Какой план создаёт пространства факта/события в кино/телепублицистике?

ОТВЕТ: средний план

9. Без какого плана тележурналист не может обойтись, если он сохраняет объективность и избегает манипуляций?

ОТВЕТ: общий, адресный планы

10. Что такое рапид?

ОТВЕТ: ускоренная съёмка

11. Как называется тип повествования, когда при монтаже порядок событий выстроен с вкраплением эпизодов-ретроспекций (воспоминаний), эпизодов-интроспекций (фантазий, сновидений)?

ОТВЕТ: нехронологический

12. Как называется тип монтажного повествования, когда временная очередность событий затруднена для идентификации?

ОТВЕТ: ахронологический

13. Что такое метафорический монтаж, приведите пример?

ОТВЕТ: это монтаж, параллельный значению. Например, нарастание напряжения уподоблено сгущающимся тучам.

14. Дайте определение тематическому монтажу, приведите пример?

ОТВЕТ: последовательность кадров объединена одной темой. Например, в «Человеке с киноаппаратом» Д.Вертова все начальные кадры города объединены одной темой: город спит.

15. Что такое клиповый монтаж?

ОТВЕТ: это нарушение классических правил монтажа, нарушение принципа комфортного соединения кадров.

16. Что такое дистанционный монтаж?

ОТВЕТ: это монтажный метод, при котором реализация режиссёрского замысла, главной идеи и наивысшей экранной выразительности достигаются не путём стыка (столкновения) двух кадров, а путём их взаимодействия через множество звеньев.

17. Дайте определение интеллектуальному монтажу.

ОТВЕТ: последовательность кадров подводит к определённой мысли, рождает вывод, расшифровывает понятие, раскрывает значение происходящего.

18. Что такое контрапункт в экранном повествовании?

ОТВЕТ: намеренный монтажный рассинхрон, полное смысловое несоответствие видеоряда и звука (музыка, текст), благодаря которому усиливается трагический или комический эффект.

19. Что такое рефрен в монтаже?

ОТВЕТ: драматургический повтор одного и того же кадра.

20. Какой тип монтажа лучше всего подходит для задач манипулирования массовым сознанием и дезинформации?

ОТВЕТ: клиповый

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТКРЫТЫХ ВОПРОСОВ.

«Отлично» (зачтено): Ответ полный, развернутый. Вопрос точно и исчерпывающе передан, терминология сохранена, студент превосходно владеет основной и дополнительной литературой, ошибок нет.

«Хорошо» (зачтено): Ответ полный, хотя краток, терминологически правильный, нет существенных недочетов. Студент хорошо владеет пройденным программным материалом; владеет основной литературой, суждения правильны.

«Удовлетворительно» (зачтено): Ответ неполный. В терминологии имеются недостатки. Студент владеет программным материалом, но имеются недочеты. Суждения фрагментарны.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): Не использована специальная терминология. Ответ в сущности неверен. Переданы лишь отдельные фрагменты соответствующего материала вопроса. Ответ не соответствует вопросу или вовсе не дан.

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Задание: составить сценарную заявку для документального фильма (тема свободная).

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ЗАДАНИЯ К ЗАЧЕТУ

Перечень вопросов

1. Общие законы кинодраматургии.
2. Техническое оснащение современного видеопроизводства.
3. Выбор аппаратуры под производственные задачи.
4. Режиссура павильонной съёмки.
5. Этапы видеопроизводства.
6. Задачи этапа pre-production: от идеи к воплощению.
7. Правила составления сценарной заявки.
8. Элементы экранного киноязыка.
9. Режиссура съёмочного процесса и классические правила монтажа.
10. Этап post-production: выбор монтажных стратегий.
11. Общие принципы работы с режиссёрской экспликацией.
12. Правила работы над сценарием фильма/программы/влога.

Структура билета:

1. Теоретический вопрос.
2. Практический вопрос.

Практическое задание на зачёт: Презентация авторского сценария фильма/программы/влога.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Задания для практических занятий оцениваются исходя из отмеченных выше требований. Ответы представляются в устной, электронной (видеоматериал) и письменной формах непосредственно на занятиях и в электронном курсе на образовательном портале дистанционного обучения; в случае пропуска занятия по уважительной причине ответ предоставляется только в электронном виде.

Задания для самостоятельной работы оцениваются исходя из отмеченных выше требований. Ответы представляются в электронном формате и в форме мультимедийного материала (по вебссылке).

Оценка за зачет (зачтено/не зачтено) может быть выставлена автоматически, если студент выполнил необходимые задания в течение семестра на соответствующем уровне, исходя из представленных выше шкал оценивания, а именно: 1) выполнил все практические задания с оценкой не ниже «хорошо») 2) выполнил самостоятельную работу на оценку не ниже «удовлетворительно».

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ:

«Отлично» (зачтено): студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленные вопросы, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.

«Хорошо» (зачтено): студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускаются неточности в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.

«Удовлетворительно» (зачтено): студентом дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.

«Неудовлетворительно» (не зачтено): студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, неумением давать аргументированные ответы. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Режиссура доккино О.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Вертов Д.	Статьи. Дневники. Замыслы. :	М.: Искусство, 1966	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пахряев, Д.Б.	Эволюция теоретических концепций телевизионной журналистики:	М. : Лаборатория книги//ЭБС «Университетская библиотека online», 2012	//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140920
Л2.2	под ред. М.А. Бережной	Телевизионный журналист: основы творческой деятельности:	Аспект Пресс, 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458390
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	Медиа-библиотека факультета журналистики МГУ «Медиатека»		http://www.site.mediascope.ru/	

Э2	Научное издание «Меди@льманах»	http://www.journ.msu.ru/science/pub/media-almanac
Э3	Электронная библиотека публикаций СМИ	http://www.public.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office 2010 (Office 2010 Professional, № 4065231 от 08.12.2010), (бессрочно);
Microsoft Windows 7 (Windows 7 Professional, № 61834699 от 22.04.2013), (бессрочно);
Chrome (<http://www.chromium.org/chromium-os/licenses>), (бессрочно);
7-Zip (<http://www.7-zip.org/license.txt>), (бессрочно);
AcrobatReader
(http://www.images.adobe.com/content/dam/Adobe/en/legal/servicetou/Acrobat_com_Additional_TOU-en_US-20140618_1200.pdf), (бессрочно);
ASTRA LINUX SPECIAL EDITION (<https://astralinux.ru/products/astra-linux-special-edition/>), (бессрочно);
LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>), (бессрочно);
Веб-браузер Chromium (<https://www.chromium.org/Home/>), (бессрочно);
Антивирус Касперский (<https://www.kaspersky.ru/>), (до 23 июня 2024);
Архиватор Ark (<https://apps.kde.org/ark/>), (бессрочно);
Okular (<https://okular.kde.org/ru/download/>), (бессрочно);
Редактор изображений Gimp (<https://www.gimp.org/>), (бессрочно)

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:

СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).

Профессиональные базы данных:

1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, мультимедийное оборудование стационарное или переносное)
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекции. Рекомендуется при записи лекции отмечать лишь ключевые положения: определения, выводы, основные понятия, термины. Следует обратить внимание на взаимосвязь теоретических положений с практической деятельностью; рекомендуется также сопоставить полученные знания с конкретными примерами медийных коммуникаций. После прослушивания каждой лекции необходимо ее самостоятельно проработать, дополняя изучением рекомендованной литературы, а также отмечая сложные моменты и возникающие вопросы, которые следует либо задать руководителю на практическом занятии, либо предложить для общего обсуждения. Кроме рекомендованной литературы, следует пользоваться энциклопедиями, справочниками, тематическими порталами в Интернете.

Практические занятия. При подготовке обратить особое внимание на детализацию каждого задания (пункты ответа) и стремиться раскрыть, по возможности, каждый из пунктов. При выполнении заданий, связанных с анализом конкретного примера (статьи, телепередачи, кейса и пр.), необходимо не ограничиваться фиксацией очевидных особенностей, но и анализировать латентные смыслы, позицию автора, суть явления, профессиональную значимость исходя из контекста. Обратить внимание на ситуации конфликта, ошибки / развития, успеха в профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа. В целом, рекомендации те же, что и к выполнению практических заданий, с учетом того, что данный вид работ требует существенно больше времени. Самостоятельная работа требует ответственного подхода и тщательного планирования.

Зачет. Подготовка к зачету ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы. При подготовке нужно обратить внимание, что в каждом билете имеется один теоретический вопрос и одно практическое задание, которое выполняется по тем же принципам, что и ряд заданий к практическим занятиям. Поэтому целесообразно дополнительно практиковаться в выполнении аналогичных заданий. После получения билета во время подготовки к ответу рекомендуется составить его подробный план.

Оценка за зачет (зачтено/не зачтено) может быть выставлена автоматически, если студент выполнил необходимые задания в течение семестра на соответствующем уровне, исходя из представленных выше шкал оценивания, а именно: 1) выполнил все практические задания с оценкой не ниже «хорошо») 2) выполнил самостоятельную работу на оценку не ниже «удовлетворительно».

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Современные средства визуальной коммуникации рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		экзамены: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	89	
контроль	9	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	89	89	89	89
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Кандидат искусствоведения, Доцент, О.А. Шелюгина; Доцент, М.Г. Чурилов

Рецензент(ы):

Доктор искусств. наук, Дир. инст., Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины

Современные средства визуальной коммуникации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой

Л.И. Нехвядович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Заведующий кафедрой *Л.И. Нехвядович*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	развитие визуальной и информационной культуры с целью личностного и профессионального самоопределения.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-2	Способен реализовывать творческие идеи при разработке культурно-просветительских мероприятий / проектов с учетом современных тенденций арт-практики
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	виды визуальной коммуникации в городском культурном пространстве, формы презентации профессионального имиджа в сети Интернет, основы публикации визуального контента, современные виды визуализации информации
3.2.	Уметь:
3.2.1.	искать и использовать визуальную информацию в процессе художественного проектирования
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	создания электронной презентации, разработки профессионального портфолио


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Понятие визуальной коммуникации						
1.1.	Современные средства коммуникации. Визуальная коммуникация. Имидж как метод визуальной коммуникации. Мультимедийные средства визуальной коммуникации.	Лекции	2	1		Л2.5, Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л1.2, Л2.3, Л2.4, Л1.3, Л1.4, Л1.5, Л3.2, Л2.1, Л2.2
1.2.	Основы использования визуальной информации в современных сетевых технологиях	Практические	2	1		Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л2.3, Л2.4, Л1.3
1.3.	Визуальные коммуникации в пространстве современного города	Сам. работа	2	2		Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л2.3, Л2.4

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.4.	Отбор и аннотирование публикаций по темам дисциплины	Сам. работа	2	10		Л2.6, Л1.1, Л3.1, Л2.4
Раздел 2. Многообразие средств визуальной коммуникации						
2.1.	Фотография в мировой культуре: краткий исторический экскурс	Лекции	2	1		Л1.5, Л3.2, Л2.1
2.2.	Язык фотографии и видео: визуальные приемы и коммуникация	Практические	2	1		Л2.5, Л1.5, Л3.2, Л2.1
2.3.	Типографика и шрифт	Сам. работа	2	2		Л2.5, Л1.5, Л3.2, Л2.1
2.4.	Изучение источников по теории фотографии	Сам. работа	2	6		Л2.5, Л1.5, Л3.2, Л2.1
2.5.	Визуальная коммуникация в городской среде	Сам. работа	2	2		Л1.5, Л3.2, Л2.1
2.6.	Выполнение серии фотографий, демонстрирующих примеры визуальной коммуникации в городской среде	Сам. работа	2	6		Л1.5, Л3.2, Л2.1
2.7.	Понятие визуализации. Инфографика как метод визуализации информации	Практические	2	1		Л1.4, Л3.2, Л2.2
2.8.	Визуальная коммуникация в рекламе	Сам. работа	2	2		Л1.3, Л3.2, Л2.2
2.9.	Творческая работа: создание афиши к кинофильму	Сам. работа	2	6		Л1.3, Л3.2, Л2.2
2.10.	Новые формы визуальной коммуникации: технологии дополненной и виртуальной реальности	Сам. работа	2	4		Л2.5, Л1.3, Л3.2
Раздел 3. Имидж как коммуникация						
3.1.	Понятие имиджа. Коммуникативные функции имиджа	Лекции	2	2		Л2.5, Л1.1, Л2.4, Л1.3, Л1.4, Л3.2
3.2.	Визуальная коммуникация в сфере художественного проектирования	Сам. работа	2	4		Л2.5, Л1.1, Л2.3, Л1.3, Л1.4, Л3.2
3.3.	Визуальный имидж бренда и имидж корпорации	Практические	2	1		Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л3.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.4.	Визуальный имидж в виртуальной среде.	Сам. работа	2	4		Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л3.2
3.5.	Эссе "Костюм - это высказывание"	Сам. работа	2	10		Л2.5, Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л3.2
Раздел 4. Современные формы визуального искусства как коммуникация						
4.1.	Коммуникативная функция искусства на примере художественной практики XX столетия	Практические	2	2		Л3.1, Л1.2, Л1.3, Л3.2, Л2.1, Л2.2
4.2.	Виды современного искусства. Формы визуального искусства в контексте постмодернистской парадигмы	Сам. работа	2	8		Л3.1, Л1.2, Л1.3, Л3.2, Л2.1, Л2.2
4.3.	Самостоятельная работа в электронном курсе, направленная на осмысление полученного опыта	Сам. работа	2	11		Л1.2, Л1.3, Л3.2, Л2.2
4.4.	Подготовка к зачету	Сам. работа	2	12		Л1.2, Л1.3, Л3.2, Л2.1, Л2.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  fos ssvc mag iki.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература
6.1.1. Основная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Горчакова В. Г.	Имидж. Искусство и реальность.: Учебное пособие	Юнити-Дана., 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115024
Л1.2	Онокой Л.С. Титов В.М.	Компьютерные технологии в науке и образовании: учебное пособие	ИД Форум: ИНФРА-М, 2011	ЭБС http://znanium.com/go.php?id=241862
Л1.3	Крапивенко А.В.	Технологии мультимедиа и восприятие ощущений: Учебное пособие	Бином. Лаборатория знаний // ЭБС "Лань", 2012	
Л1.4	Рэнди Крам	Инфографика. Визуальное представление данных:	СПб.: Питер, 2015	
Л1.5	Семендяева О.В.	Аудиовизуальные технологии обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие	КГУ, 2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232473

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Арнхейм Р.	Искусство и визуальное восприятие:	М.: Архитектура-С, 2012	
Л2.2	М. М. Назаров, М. А. Папантиму	Визуальные образы в социальной и маркетинговой коммуникации. Опыт междисциплинарного исследования: Визуальные образы в социальной и маркетинговой коммуникации. Опыт междисциплинарного исследования	М. : [ЛИБРОКОМ], 2009, М. : [ЛИБРОКОМ], 2009	
Л2.3	Барт Р.	Система моды. Статьи по семиотике культуры :	М.: Изд-во им. Сабашниковых, 2003	
Л2.4	Сидорова В.	Культура образа. Кросс-культурный анализ образа сознания.:	М., Гуманитарный центр, 2012	
Л2.5	Разлогов К.Э.	Новые аудиовизуальные технологии: Серия "Учебники и учебные пособия"	URSS, 2005	
Л2.6	Барт Р.	Избранные работы. Семиотика. Поэтика:	М.: Директ-медиа // ЭБС «Университетская библиотека online», 2012., 2007	

6.1.3. Дополнительные источники

	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1	Шестакова И.В.	Визуальное искусство. История кино России.: Программа и учебно-методические материалы	Барнаул : Изд-во АлтГУ// ЭБС АлтГУ, 2011	http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4982

		для студентов факультета искусств		
Л3.2	В.А. Красильникова	Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: Директ-Медиа, 2013	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название		Эл. адрес	
Э1	www.pinterest.com			
Э2	www.tineye.com			
Э3	www.slideshare.com			
Э4	www.instagram.com			
Э5	Электронный курс на Едином образовательном портале АлтГУ // https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6261		https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=6261	
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office: OfficeProPlusEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent, код соглашения V1488370 от 23.12.2015 г., бессрочная лицензия; Microsoft Windows: WINEDU ALNG UpqrdSAPk OLV F 1Y Acdmc Ent, код соглашения V 1488370 от 23.12.2015 г., бессрочная лицензия; (предыдущая версия MWindows, MOffice: номер лицензии 60674416 от 19.07.2012, бессрочная).				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Компьютерная информационная справочная система "Консультант Плюс"				

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Учебный курс «Современные средства визуальных коммуникаций» направлен на формирование готовности использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ в профессиональной деятельности, способность использовать традиционные и эффективные инновационные методы художественного проектирования. Цель — развитие визуальной и информационной культуры с целью личностного и профессионального самоопределения. Учебный курс включает 8 часов лекций и 28 часов практических занятий, задания для самостоятельной работы, тестирование. В электронном курсе представлены материалы для дополнительного изучения, ссылки на Интернет-ресурсы. Данный курс оценивается с использованием балльно-рейтинговой системы. Максимальное количество баллов - 100. Минимум баллов, необходимый для аттестации по дисциплине («зачтено»), — 50.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Экономика и бизнес-планирование в творческих проектах

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра экономики и эконометрики
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	94	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
д.э.н., Проф., Шваков Е.Е.;

Рецензент(ы):
к.э.н., доцент, Деркач Н.О.

Рабочая программа дисциплины
Экономика и бизнес-планирование в творческих проектах

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9
Срок действия программы: 2022-2023 уч. г.

Заведующий кафедрой
д.э.н., проф. Е.Е.Шваков

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра экономики и эконометрики

Протокол от 01.07.2022 г. № 9
Заведующий кафедрой *д.э.н., проф. Е.Е.Шваков*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<p>Цель дисциплины: ознакомить студентов с теоретическими основами экономики современной организации и практическими методиками составления бизнес-планов инвестиционных проектов.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомить студентов с терминологией экономической деятельности, бизнес-планирования и инвестиционного проектирования; • показать значимость бизнес-планирования для практики управления организацией; • ознакомить студентов с процедурой разработки основных разделов бизнес-плана; • научить студентов проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; • закрепить знания студентов путем самостоятельной разработки бизнес-плана организации; • обучить студентов навыкам презентации инвестиционных проектов.
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: **Б1.О.04**

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	<p>УК-3.1. Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами.</p> <p>УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.</p>
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<p>УК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту.</p> <p>УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты.</p>
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<p>УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий</p> <p>УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов</p>


4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Сущность бизнес-планирования. Структура бизнес-плана. Методика расчета основных показателей. Методы оценки эффективности инвест. проекта.						

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Основы экономической деятельности современной организации	Лекции	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.2.	Основы экономической деятельности современной организации	Практические	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.3.	Основы экономической деятельности современной организации	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.4.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Лекции	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.5.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Практические	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.6.	Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.7.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Лекции	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.8.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Практические	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.9.	Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Сам. работа	2	12	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.10.	Описание продукта (услуги)	Лекции	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.11.	Описание продукта (услуги)	Практические	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.12.	Описание продукта (услуги)	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.13.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Лекции	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.14.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Практические	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.15.	Маркетинговая концепция бизнес-плана	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.16.	Организационный план	Лекции	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.17.	Организационный план	Практические	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.18.	Организационный план	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.19.	Производственный раздел бизнес-плана	Лекции	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.20.	Производственный раздел бизнес-плана	Практические	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.21.	Производственный раздел бизнес-плана	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.22.	Финансовый раздел бизнес-плана	Лекции	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.23.	Финансовый раздел бизнес-плана	Практические	2	1	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.24.	Финансовый раздел бизнес-плана	Сам. работа	2	10	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.25.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Лекции	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.26.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Практические	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.27.	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.28.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Лекции	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.29.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Практические	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.30.	Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проекте	Сам. работа	2	8	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2
1.31.		Зачет	2	0	УК-6, УК-3	Л1.1, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
См. Приложение
5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
См. Приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
См. Приложение
Приложения
Приложение 1.  ЭиБП_Фонд оценочных средств.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Черняк В.З., Чараев Г.Г.	Бизнес-планирование: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент"	М: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114751
Л1.2	Купцова, Е. В.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	www.biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Пидоймо Л.П.	Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания: учебное пособие	Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=441602
Л2.2	Сергеев А.А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт, 2017	https://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB
6.1.3. Дополнительные источники				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л3.1		Об утверждении Методики расчета показателей и применения критериев	Минэкономразвития , от 23.05.2006 № 139/82н	http://pravo.gov.ru/

	эффективности инвестиционных проектов, претендующих на получение государственной поддержки за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации: Приказ		
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
	Название	Эл. адрес	
Э1	Сайт журнала «Российский журнала менеджмента»: http://www.rjm.ru .		
Э2	Сайт журнала «Вестник Санкт-Петербургского государственного университета». Серия менеджмент: http://www.vestnikmanagement.pu.ru .		
Э3	Официальный интернет портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/		
Э4	ЭУМКД "Бизнес-планирование" на образовательном портале: АлтГУ	https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8302	
6.3. Перечень программного обеспечения			
Windows 7 Professional Office 2010 Professional Open Office			
6.4. Перечень информационных справочных систем			
1. СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru). 2. Электронная база данных "Scopus" (http://www.scopus.com). 3. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru). 4. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru).			

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данного курса предполагает последовательное выполнение всех заданий по порядку (пройти лекцию, изучить термины из глоссария, выполнить задания и тесты). Последовательность проведения занятий и их содержание определяются настоящей программой. Основная работа проводится на

практических занятиях и в форме самостоятельной работы. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Самостоятельная работа предусматривает также изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, а также выполнение соответствующих заданий студентами самостоятельно. Цель заданий для самостоятельной работы - закрепить полученные знания в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющим содержание курса.

Для прохождения итоговой аттестации по дисциплине студент должен продемонстрировать систематическую подготовку к разделам дисциплины в течение учебного семестра в виде выполненных практических заданий, заданий для самостоятельной работы, решение тестов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский государственный университет»

Этнокультурология тюркского мира

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра культурологии и дизайна
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	108	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 2
аудиторные занятия	14	
самостоятельная работа	90	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

канд. культурологии, Доцент, Балакина Елена Ивановна

Рецензент(ы):

канд искусствовед., Доцент, зав. каф., Кирюшина Юлия Владимировна

Рабочая программа дисциплины

Этнокультурология тюркского мира

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:

50.04.03 История искусств

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022-2026 уч. г.

Заведующий кафедрой

Кирюшина Юлия Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра культурологии и дизайна

Протокол от 03.06.2022 г. № 8

Заведующий кафедрой *Кирюшина Юлия Владимировна*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	• формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации деятельности в сфере изучения искусства славяно-тюркских народов Центральной Азии для достижения практико-ориентированных результатов образования
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.04

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1.	Знать:
3.1.1.	общие и особенные духовные традиции в развитии национальных культур и национальных традиций славяно-тюркских народов Центральной Азии
3.2.	Уметь:
3.2.1.	применять знания для гуманитарного прочтения художественных текстов и воспитания эстетического вкуса и культуры чувств на основе духовного и художественного наследия культур славяно-тюркских народов Центральной Азии
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	навыками самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Национальный орнамент как духовный исток искусства народов Центральной Азии						
1.1.	Сакральный язык национального орнамента тюркских народов	Лекции	2	1	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
1.2.	Священные письмены национального орнамента русского народа	Практические	2	2	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
1.3.	Синкретические духовные традиции в орнаменте монгольских народов	Сам. работа	2	12	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л2.2, Л1.3, Л2.1
1.4.	Эпические традиции тюркских народов	Лекции	2	1		Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л2.1

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.5.	Духовные, мировоззренческие особенности тюркского эпоса как феномена культуры	Практические	2	2	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л1.2
1.6.	Исполнительские и символические особенности тюркского эпоса	Сам. работа	2	20	УК-5, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1
Раздел 2. Культура тюркского мира как кочевой тип						
2.1.	Типологические особенности кочевого типа культуры	Лекции	2	2	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л1.2, Л2.1
2.2.	Типологические особенности кочевого типа культуры	Практические	2	2	УК-5, УК-2	Л2.3, Л1.2, Л2.2, Л1.3
2.3.	Методология исследования культуры тюркского мира	Сам. работа	2	22	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л1.2, Л1.3, Л2.1
2.4.	Сакральные традиции культуры тюркского мира	Лекции	2	2	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л1.2, Л2.2, Л1.3
2.5.	Ритуальные практики, дом, костюм и народные промыслы	Практические	2	2	УК-5, УК-2	Л1.1, Л1.2, Л2.2
2.6.	Ремесленное творчество: знаки и символы в тюркской народной культуре	Сам. работа	2	36	УК-5, УК-2	Л1.1, Л2.3, Л1.2, Л2.2, Л1.3, Л2.1

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
<p>3. Проанализируйте и назовите уникальные особенности казахской народной культуры, выраженные в символике и построении национального орнамента.</p> <p>4. Выделите и назовите общие черты картины мира и орнаментальной традиции казахского и русского народов.</p> <p>5. Из предложенного иллюстративного ряда выделите и отберите орнаменты с растительной, зооморфной символикой, с универсальными мотивами космического мироустройства. Поясните кратко ваш выбор.</p> <p>6. Назовите символы, которые вы встречали в национальных орнаментах русского, казахского и киргизского народа.</p> <p>7. Чем вы можете объяснить наличие множества сходных простых геометрических символов в орнаментах всех народов Центральной Азии? Приведите примеры.</p> <p>8. Почему и у кочевых, и у земледельческих народов самое широкое распространение получили растительные орнаменты? Поясните ваши выводы</p> <p>9. Какое значение имел жанр пейзажа в русской живописи? Приведите пример из известных вам пейзажных работ русских художников.</p> <p>10. Как изменяются в профессиональном художественном творчестве уже известные вам солярные мотивы традиционной русской культуры? Приведите примеры</p> <p>11. Какие важные культурно-исторические задачи решало в русском изобразительном искусстве товарищество Передвижников? Кого из художников товарищества Передвижников вы запомнили?</p> <p>12. Какие жанровые исторические картины вам запомнились? Кто их авторы? Расскажите об одной из</p>

них.
 13. Какие причины и условия способствовали зарождению и успешному развитию профессионального изобразительного искусства в Казахстане?
 14. Что вы могли бы назвать главной особенностью творчества первых казахских художников? Чьи имена и картины вы запомнили?
 .
 9.


5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Символы огня в орнаменте русского народа
 Символы солнца в орнаменте казахского народа
 Символы воды в орнаменте киргизского народа
 Символы животных в национальном прикладном искусстве монгольского народа
 Священные символы национального орнамента русского народа (на выбор)
 Сакральный язык национального костюма казахского народа
 Духовный смысл «живых узоров» в убранстве жилища киргизского народа
 Символы и традиции в оформлении быта монгольских народов
 Творчество русских профессиональных художников (на выбор)
 Первые мастера профессионального изобразительного искусства Казахстана (на выбор)
 Становление профессионального изобразительного искусства в Кыргызстане (персоналии на выбор)
 Творчество первых профессиональных живописцев в Монголии (на выбор)
 И т.п.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

СМ. Приложение

Приложения

Приложение 1.  [ФОС Этнокультурология тюркского мира.doc](#)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Лурье С.В.	Историческая этнология: учеб. пособие для вузов	М.: Гаудеамус, 2004	
ЛП.2	Тавадов Г.Т.	Этнология: учебник	М.: Проект, 2004	
ЛП.3	Нехвядович Л.И.	Этническая традиция в современном гуманитарном знании: / Л. И. Нехвядович; АлтГУ, Науч.-исслед. лаб. фак. искусств "Изобразительное искусство и архитектура Сибири": Монография	Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2010	
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес

Л2.1	Л. И. Шерстова; отв. ред. И. В. Октябрьская, В. Д. Славнин	Тюрки и русские в Южной Сибири: этнополитические процессы и этнокультурная динамика XVII - начала XX века: монография	Изд-во Ин-та археологии и этнографии СО РАН, 2005	
Л2.2	Степанская Т.М.	Очерки истории искусства Алтайа:	Барнаул : Изд-во АлтГУ // ЭБС АлтГУ, 2009	http://elibrary.asu.ru/handle/asu/499
Л2.3	Томилов Н.А.	Тюркские народы Восточной Сибири :	М.: Наука, 2008	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

	Название	Эл. адрес
Э1	Традиционная культура народов мира. Кунсткамера	https://www.kunstkamera.ru/museum/guide/06
Э2	ТРАДИЦИОННАЯ КУЛЬТУРА НАРОДОВ РОССИИ	https://bigenc.ru/text/3040264
Э3	Учебный курс в Moodle	https://public.edu.asu.ru/course/view.php?id=1572

6.3. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office,
Microsoft Windows,
7-Zip,
AcrobatReader.

6.4. Перечень информационных справочных систем

Информационная справочная система:
СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или <http://www.consultant.ru/>).
Профессиональные базы данных:
1. Электронная база данных «Scopus» (<http://www.scopus.com>);
2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (<http://elibrary.asu.ru/>);
3. Научная электронная библиотека elibrary (<http://elibrary.ru>).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

--

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит очень сэкономить время).
- Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- Естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- Если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее

интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это позволяет экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.), во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности.

Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические указания по подготовке к экзамену

Основное в подготовке к экзамену – это повторение всего материала курса.

Если студент плохо работал в семестре, пропускал лекции, слушал их невнимательно, не конспектировал, не изучал рекомендованную литературу, то в процессе подготовки к сессии ему придется не повторять уже знакомое, а заново в короткий срок изучать весь материал. А это зачастую оказывается невозможно сделать из-за нехватки времени. Для такого студента подготовка к экзаменам будет трудным, а иногда и непосильным делом, а финиш – отчисление из учебного заведения.

В дни подготовки к экзаменам избегай чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуй труд и отдых. Важно избегать переутомления. Не стоит засиживаться за полночь, мнение о том, что настоящий студент готовится к экзаменам по ночам, является вредным мифом.

При подготовке к сдаче экзаменов старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени.

При подготовке к экзамену следует особое внимание обратить на следующие моменты:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале).
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для студента работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если студент самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные,

желательно аргументированные точки зрения.

Будьте готовы к тому, что преподаватель на экзамене может задать вопрос, напрямую не касающийся выпавшего Вам билета. Не стоит паниковать и винить экзаменатора в «злонамеренности». Его задача – понять насколько Вы ориентируетесь во всем курсе, имеете целостное представление об изученном. Соберитесь, успокойтесь и отвечайте.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья) рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Кафедра искусств
Направление подготовки	50.04.03. История искусств
Профиль	Этнокультурология тюркского мира: арт-практики и креативные индустрии
Форма обучения	Заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Учебный план	z50_04_03_История искусств_ЭТМ-2023

Часов по учебному плану	72	Виды контроля по курсам
в том числе:		зачеты: 1
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	58	
контроль	4	

Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
канд. искусствоведения, зав.каф., Черняева И.В.

Рецензент(ы):
доктор искусствоведения, Директор, Л.И. Нехвядович

Рабочая программа дисциплины
Введение в профессиональную деятельность (адаптивная дисциплина для лиц с ограниченными возможностями здоровья)

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 50.04.03 История искусств (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 561)

составлена на основании учебного плана:
50.04.03 История искусств
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2023 протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Срок действия программы: 2021-2022 уч. г.

Заведующий кафедрой
канд. искусствоведения, доц. Черняева И.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Кафедра искусств

Протокол от 06.04.2021 г. № 9
Заведующий кафедрой *канд. искусствоведения, доц. Черняева И.В.*

1. Цели освоения дисциплины

1.1.	<ul style="list-style-type: none">- подготовка к обоснованному и мотивированному выбору студентом специализации профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ. Для достижения поставленной цели выделяются задачи курса: <ul style="list-style-type: none">- начальное знакомство с направлениями профессиональной деятельности учёт особенностей ОВЗ при планировании учебного процесса;- ориентация в проблематике направления, в типовых постановках задач, типовых подходах и методах решения задач с учётом особенностей ОВЗ;- выбор направления и задачи для реализации (темы проекта) при индивидуальной траектории обучения с учётом особенностей ОВЗ;- получение первичных навыков в самостоятельном планировании и организации своего труда, определении и исполнении обязательств по срокам работы с учётом особенностей ОВЗ;- освоение современных технологий презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).
------	--

2. Место дисциплины в структуре ООП

Цикл (раздел) ООП: ФТД.В

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен


3.1.	Знать:
3.1.1.	<ul style="list-style-type: none">- принципы и методы эффективной коллективной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий взаимодействия;- историю становления профессии;- правила этикета при общении в профессиональном коллективе с различными социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями
3.2.	Уметь:
3.2.1.	<ul style="list-style-type: none">- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;— обладает культурой поведения, готов к совместной работе с коллегами- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные различия- ставить цель и выбирать пути ее достижения
3.3.	Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1.	<ul style="list-style-type: none">— навыки культуры мышления, способностью в письменной и устной речи правильно и убедительно оформить результаты мыслительной деятельности;— навыки культуры поведения в совместной работе с коллегами, имеющими этнические, конфессиональные и культурные различия;— стремится к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства;- обладать достаточным уровнем профессионального правосознания;— умение анализировать жизненно важные проблемы и находить законные пути их решения;— способен работать с современными информационными ресурсами;- навыками владения современными технологиями презентации и публичных выступлений (учёт особенностей ОВЗ).— умением выстраивать конструктивный диалог и участвовать в дискуссиях;— обладает достаточной степенью коммуникативности, открытости в общении с людьми.

4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Знакомство с направлениями профессиональной деятельности, содержанием профессиональной деятельности с учётом особенностей ОВЗ						
1.1.	Предмет и содержание курса. Ориентация в профессии с учётом особенностей ОВЗ.	Лекции	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.2.	История становления профессии.	Сам. работа	1	12	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
1.3.	Понятие профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности.	Сам. работа	1	12	УК-6	
Раздел 2. Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.						
2.1.	Подготовка к выступлению. Разработка плана выступления.	Лекции	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.2.	Подготовка к выступлению. Выступление с презентацией	Практические	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
2.3.	Подготовка доклада по направлениям профессиональной деятельности и освоение техники публичных выступлений и подготовки эффективных презентаций с учётом особенностей ОВЗ.	Сам. работа	1	14	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
Раздел 3. Анализ полученного опыта и результата своих действий.						
3.1.	Профдиагностика	Практические	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.2.	Консультирование	Сам. работа	1	2	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.3.	Разработка индивидуального плана профессионального и личностного роста.	Сам. работа	1	18	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2
3.4.		Зачет	1	4	УК-6	Л1.1, Л2.1, Л1.2

5. Фонд оценочных средств

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины
см. приложение

5.2. Темы письменных работ для проведения текущего контроля (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
см. приложение
5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
см. приложение
Приложения
Приложение 1.  Введение в профессию.docx

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Мандель Б. Р.	Современная педагогическая психология: иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения	Москва, Берлин: Директ-Медиа//ЭБС, 2015	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471
Л1.2	Гуревич П. С.	Психология личности: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана//ЭБС, 2015	http://znanium.com/go.php?id=968740
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А.	Психология личности: учебно-методический комплекс	Москва: Человек//ЭБС, 2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461433
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
	Название	Эл. адрес		
Э1	Ресурс Цифровые учебные материалы	[http://abc.vvsu.ru/]		
Э2	ЭБС «Юрайт»	[http://www.biblio-online.ru/]		
6.3. Перечень программного обеспечения				
Microsoft Office Microsoft Windows 7-Zip AcrobatReader				
6.4. Перечень информационных справочных систем				
Информационная справочная система: СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/). Профессиональные базы данных: 1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/); 2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);				

3. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>).
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru>;
5. Электронная библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>;

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АлтГУ
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи не только в усвоении образовательной программы, но и в становлении полноценных межличностных отношений в коллективе, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Методические указания обучающимся к лекциям по дисциплине « Введение в профессию»

В ходе лекционных занятий по дисциплине «Введение в профессию» необходимо вести конспектирование учебного материала. Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента.

В процессе конспектирования не следует записывать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять, оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов общераспространенных слов и выражений. Специфичные термины и их сокращения преподавателем будут акцентированы преподавателем дополнительно.

Работа над конспектом лекции по дисциплине «Введение в профессию» не заканчивается в лекционной аудитории, а продолжается студентом дома, при этом обучающийся повторяет содержание лекционного материала, знакомится с рекомендованной литературой, делает себе пометки в тексте лекции, или продолжает конспект.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Методические указания обучающимся при подготовке к семинарам, практическим занятиям

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по дисциплине.

Подготовка студентов к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1) организационный;
- 2) закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультациями к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам.

На семинаре студенты ведут конспект. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
- Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
- Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
- Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).
- В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может (выборочно) проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Методические указания обучающимся при подготовке к выполнению лабораторных практикумов
Лабораторные практикумы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены.

Методические указания обучающимся при выполнении курсовых работ
Курсовые работы по дисциплине «Введение в профессию» не предусмотрены.

Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы обучающихся является изучение конспекта лекций, их дополнение рекомендованной литературой, активное участие на семинарах и подготовка докладов и презентаций по основным проблемам дисциплины.

Основой самостоятельной работы студентов является работа с рекомендованной литературой. Список основной и дополнительной литературы по дисциплине приведен в РПД «Введение в профессию». Изучение дисциплины следует начинать с проработки РПД «Введение в профессию», особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Правила самостоятельной работы с литературой

- Составить перечень книг, с которыми Вам следует познакомиться;
- Перечень книг должен быть систематизированным (что необходимо для обязательного прочтения, что пригодится для написания рефератов, а что может расширить Вашу общую культуру и т.д.).
- Не пытайтесь читать быстро, вынужденное скорочтение не только не способствует качеству чтения, но и не приносит чувства удовлетворения, которое мы получаем, размышляя о прочитанном.

Методические указания обучающимся при оформлении реферата

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у студентов навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении студент кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы (источников и литературы) студент включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Методические указания обучающимся при оформлении отчета

Отчет пишется в компьютерном варианте. Номера листов заполняются в верхнем правом углу. Поля: сверху и снизу – 2-2,5 см, слева – 2,5-3 см, справа – 1-1,5 см. Шрифт Times New Roman-14 п., межстрочный интервал – 1,5.

Каждый отчет начинается с титульного листа. Сверху в нем указаны принадлежность студента к учебному заведению, факультету, кафедре. В центре листа указывается название изучаемого курса, номер и название выполняемого задания. Ниже и справа указывается фамилия И.О. студента, номер академической группы. Внизу титульного листа указывается год выполнения работы.

Структура отчета о выполнении работы:

1. Формулировка проблемы, цели и задач работы.
2. Описание процедуры выполнения задания: описание самого задания, сведения об участвующих в данном задании лиц, описание результатов (по форме, указанной в задании).
3. Обсуждение результатов и выводы по каждому заданию, которые должны соответствовать его целям и задачам. Выводы должны быть короткими и конкретными.